

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Разработчик: Горович А.И.

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Наименование дисциплины: МДК.04.01 Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.

Цели и задачи дисциплины:

С целью овладения соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:**

- анализа действующего законодательства в области социального обслуживания населения;
- приема граждан по вопросам социального обслуживания населения;
- определения права, размера и порядка оплаты и сроков предоставления социального обслуживания;
- пользования компьютерными программами при рассмотрении вопросов предоставления социального обслуживания и рассмотрении обращений граждан; по вопросам социального обслуживания населения;
- определения права на предоставление социальных услуг отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания населения;
- анализа судебной и правоприменительной практики в сфере социального обслуживания населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;
- оказания психологической помощи гражданам по вопросам социального обслуживания населения;
- организации психологического контакта с гражданами;
- формирования психологической характеристики личности;
- применения приёмов делового общения и правил культуры поведения;
- пользования этическими правилами, нормами и принципами в профессиональной деятельности;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями при рассмотрении вопросов социального обслуживания населения;
- анализировать действующее законодательство в области социального обслуживания населения нуждающимся в его предоставлении, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для предоставления социального обслужива-

живания;

- определять перечень документов, необходимых для назначения социального обслуживания;
 - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
 - определять право, размер и сроки предоставления социального обслуживания с использованием информационных справочно-правовых систем;
 - формировать дела получателей социальных услуг;
 - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
 - пользоваться компьютерными программами при рассмотрении вопросов предоставления социального обслуживания;
 - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обслуживания, используя информационные справочно-правовые системы;
 - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
 - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания населения;
 - правильно организовать психологический контакт с клиентами (получателями услуг);
 - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
 - организовывать и поддерживать беседу, формировать у получателей социальных услуг позитивное настроение;
 - отслеживать изменения в поведении получателя социальных услуг;
 - взаимодействовать с различными категориями получателей социальных услуг
- готовить пищу;
- осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы);
 - выполнять санитарно-гигиенические процедуры в отношении получателей социальных услуг;
 - организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива, средств санитарии и гигиены, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, газет, журналов);
 - производить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств;
 - снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг;
 - взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений;

- оформлять документацию по направлениям своей деятельности, в том числе в электронном виде;
- организовывать и поддерживать беседу, формировать у получателей социальных услуг позитивное настроение;
- отслеживать изменения в поведении получателя социальных услуг;
- обеспечивать общий уход за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;
- обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода;
- привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;
- организовывать досуговую деятельность;
- применять технологии мотивации и формирования позитивных интересов;
- использовать информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для предоставления получателям социальных услуг государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений;
- оформлять документы, необходимые для оказания социальных услуг получателям социальных услуг;
- оформлять основные документы, необходимые для регистрации в качестве безработного, подбора подходящей работы, обучения или переобучения;
- взаимодействовать с получателями социальных услуг, нуждающимися в срочном социальном обслуживании, с учетом особенностей их ситуации;
- оперативно обеспечивать получателей социальных услуг, нуждающихся в срочной социальной помощи, горячим питанием или наборами продуктов

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, регулирующих вопросы предоставления социального обслуживания;
- закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обслуживания, условия предоставления социальных услуг, размеры их оплаты и сроки предоставления;
- основные понятия и категории в социальном обслуживании;
- основные функции учреждений государственных учреждений социального обслуживания населения;
- понятия и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся в нем гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания населения;
- порядок предоставления социальных услуг;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания населения;

- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;
- виды социальных услуг;
- требования к безопасности труда социального работника;
- элементарные правила приготовления пищи;
- организация и принципы ведения домашнего хозяйства;
- правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях;
- основы личной гигиены;
- основы этики в социальной работе;
- правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;
- основы возрастной и специальной психологии;
- требования к безопасности труда социального работника;
- правила общего ухода за получателями социальных услуг, за гражданами, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;
- методики обучения навыкам самообслуживания граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- основы организации процесса эффективного взаимодействия;
- основы здорового образа жизни и досуга;
- требования к безопасности труда социального работника;
- основы организации досуговой деятельности и социокультурной реабилитации;
- требования к оформлению документов на получение социальных услуг;
- основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- базовые знания об основных технических средствах реабилитации для лиц с ограничениями жизнедеятельности различного происхождения;
- основные социально-реабилитационные мероприятия в сфере социального обслуживания, необходимые для повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

Результаты освоения профессионального модуля:

Код и наименование компетенции	Наименование результата обучения	Номер темы
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; – основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; – основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; – юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; 	<p>Тема 1 Тема 2 Тема 5 Тема 6 Тема 8</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интер-</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; 	<p>Тема 1 Тема 4 Тема 7 Тема 8</p>

<p>претации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обеспечения; 	<p>Тема 13 Тема 14 Тема 15 Тема 16</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставле- 	<p>Тема 11 Тема 12</p>

	<p>ния услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обеспечения; 	
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационно-справочно-правовых систем; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обеспечения; 	<p>Тема 7 Тема 9 Тема 10</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с 	<p>Тема 3 Тема 8 Тема 10</p>

	<p>использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обеспечения; 	
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями отрасли права социального обеспечения; – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обеспечения; 	<p>Тема 2 Тема 3 Тема 7 Тема 14 Тема 15 Тема 16</p>

<p>ПК 4.1 Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области социального обслуживания; – приема граждан по вопросам социального обслуживания; – определения права, порядка предоставления отдельным категориям граждан социального обслуживания в соответствии с установленными законодательством формами, видами и размером оплаты социальных услуг; – пользования компьютерными программами назначения социального обслуживания, учета и рассмотрения обращений граждан по вопросам его предоставления; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания и социальной защиты населения; – анализа судебной и правоприменительной практики в сфере социального обслуживания населения; – общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; – публичного выступления и речевой аргументации позиции; – оказания квалифицированной помощи по вопросам предоставления отдельным категориям граждан социального обслуживания; – применения приёмов делового общения и правил культуры поведения; – пользования этическими правилами, нормами и принципами в профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать юридическими понятиями и категориями по направлению деятельности в сфере социального обслуживания населения; – анализировать действующее законодательство в области социального обслуживания населения, предоставления отдельным категориям граждан, нуждающимся 	
---	--	--

	<p>в социальном обслуживании с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none">– принимать документы, необходимые для предоставления социального обслуживания;– определять перечень документов, необходимых для предоставления социального обслуживания;– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;– определять право, порядок и сроки предоставления социального обслуживания, а также размер оплаты социальных услуг с использованием информационных справочно-правовых систем;– формировать личные дела получателей социальных услуг;– составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;– пользоваться компьютерными программами по предоставлению социального обслуживания;– консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обслуживания и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;– использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания и социальной защиты населения;– объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;– правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);– применять приёмы делового общения и	
--	---	--

	<p>правила культуры поведения;</p> <ul style="list-style-type: none">– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;– организовывать и поддерживать беседу, формировать у получателей социальных услуг позитивное настроение;– отслеживать изменения в поведении получателя социальных услуг <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы предоставления социального обслуживания;– закономерности развития правоприменительной практики, в том числе судебной, в сфере социального обслуживания;– понятия, формы и виды социального обслуживания, условия и сроки их предоставления;– правовое регулирование в области социального обслуживания;– основные понятия и категории в сфере социального обслуживания населения;– основные функции учреждений государственных и негосударственных учреждений социального обслуживания;– понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;– государственные стандарты социального обслуживания;– порядок предоставления социальных услуг;– компьютерные программы по предоставлению социального обслуживания, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;– способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области социального обслуживания и социальной защиты;– основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; – особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; – основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе; – порядок предоставления социальных услуг; – виды социальных услуг; – требования к безопасности труда социального работника; – элементарные правила приготовления пищи; – организацию и принципы ведения домашнего хозяйства; – правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях; – основы личной гигиены; – основы этики в социальной работе; – правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур 	
--	---	--

Содержание профессионального модуля

МДК.04.01. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг

Тема 1. Социальное обслуживание населения

Тема 2. Правовое регулирование в сфере социального обслуживания

Тема 3. Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», принципы, устанавливаемые Законом, система социального обслуживания граждан

Тема 4. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания

Тема 5. Права и обязанности получателей социальных услуг

Тема 6. Права, обязанности и информационная открытость поставщиков социальных услуг

Тема 7. Предоставление социального обслуживания

Тема 8. Формы социального обслуживания, виды социальных услуг

Тема 9. Организация предоставления социальных услуг

Тема 10. Поставщики социальных услуг

Тема 11. Финансирование социального обслуживания и условия оплаты социальных услуг

Тема 12. Контроль в сфере социального обслуживания

Тема 13. Социальная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях

Тема 14. Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних и их деятельность

Тема 15. Кризисные отделения для граждан, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации

Тема 16. Стационарозамещающие и социальные технологии в сфере социального обслуживания