

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гончаров Алексей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 25.02.2026 16:03:43
Уникальный программный ключ:
a70b95286f9fe44b8a5180b2851f894afce7f09c

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Оренбургский государственный аграрный университет" □

План одобрен Ученым советом вуза □
Протокол № 7 от 25.02.2026

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ □
Профиль СОО: социально-экономический

Направленность программы: Юрист в сфере социального обеспечения
Факультет: Колледж ОГАУ

Квалификация: юрист

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.

Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда	Зарегистрировано в Минюст
03	СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
03.002	СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК	№ 354н от 18.06.2020 г.	20.07.2020 г. № 59014

Основной	Виды деятельности
+	обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
+	правоохранительная деятельность
+	правоприменительная деятельность
+	освоение профессии рабочего, должности служащего
Основной	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
+	социальный работник

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

Деиректор

 / Е.А. Никонова/
 / Е.Н. Дубовскова/

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС	УП
		Фактическое
Дисциплины (модули)	1476	2268
Практики	432	468
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4428	4428

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
СГЦ.01	История России	
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
СГЦ.01	История России	
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	

ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК
СГЦ.01	История России	
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
СГЦ.01	История России	
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
СГЦ.01	История России	
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	

МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГЦ.04	Физическая культура	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ОК
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГЦ.06	Основы бережливого производства	
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
Вид деятельности: правоприменительная деятельность		
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.	ПК
ОПЦ.01	Теория государства и права	
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	ПК
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПК
ОПЦ.04	Гражданское право	
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Трудовое право	
МДК.01.02	Гражданский процесс	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	

Вид деятельности: правоохранительная деятельность

ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК
ОПЦ.02	Конституционное право России	
ОПЦ.03	Административное право	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	ПК
ОПЦ.03	Административное право	
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	ПК
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовное право	
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	

Вид деятельности: обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 3.1.	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.	ПК
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.2.	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.	ПК
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.	ПК
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.4.	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.	ПК
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	
МДК.03.01	Право социального обеспечения	
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	

Вид деятельности: освоение профессии рабочего, должности служащего

ПК 4.1.	Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания.	ПК
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика	
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09.
СГЦ.01	История России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 05. ; ОК 09.
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09.
СГЦ.04	Физическая культура	ОК 08.
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.
СГЦ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 07.; ОК 09.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОПЦ.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.
ОПЦ.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
ОПЦ.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ОПЦ.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОПЦ.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОПЦ.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.01	Право социального обеспечения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 09. ; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 4.1.
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего "Социальный работник"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 4.1.
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 4.1.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 4.1.
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 09. ; ПК 4.1.
ПДП.00	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05. ; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08. ; ОК 09. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.

Индекс	Уровень квалификации	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
03		СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ		
03.002		СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК	ПК 4.1.	
A	4	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания	ПК 4.1.	Среднее профессиональное образование - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих или Среднее общее образование и профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих или Среднее общее образование и краткосрочное обучение или инструктаж на рабочем месте

Индекс	Содержание
Вид деятельности:	освоение профессии рабочего, должности служащего
ПК 4.1.	Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания.
03.002	СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК
А	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в различных формах социального обслуживания

		Итого			Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Часов			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
		Мин.	Макс.	Факт									
	Итого по ОП		72	4428	1476	594	882	1512	612	900	1440	612	828
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		36	1476	1476	594	882						
СОО	Среднее общее образование		36	1476	1476	594	882						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		36	2952				1512	612	900	1440	612	828
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл		36	608				338	162	176	270	48	222
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		36	632				560	382	178	72	72	
ПЦ	Профессиональный цикл		36	1496				614	68	546	882	492	390
ГИА	Государственная итоговая аттестация		36	216							216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО		36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.		28.56	-	36	36	-	36	24	-	24	14.4
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП		33.57	-	36	36	-	32	32	-	32	32.07
	Суммарно контактная работа (акад. час)	Блок ОП		1404	1404	576	828						
		Блок СОО		1404	1404	576	828						
		Блок ПП		2606				1320	528	792	1286	528	758
		Блок СГЦ		540				300	144	156	240	42	198
		Блок ОПЦ		546				480	324	156	66	66	
		Блок ПЦ		1304				540	60	480	764	420	344
		Блок ГИА		216							216		216
		Итого		4010	1404	576	828	1320	528	792	1286	528	758
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)			4	1	3	2	1	1	3	2	1
		ЗАЧЕТ (За)						5	3	2	4	1	3
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)			11	3	8	5	2	3	6	3	3
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									3	3	
		ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)						3	1	2	3	2	1
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			88.66%									
	Доля практик в профессиональном цикле (%)			31.28%									

Вид	Наименование	Курс	Семестр
КР	Комплексная курсовая работа	3	1
	<i>МДК.03.01 Право социального обеспечения</i>	3	1
	<i>МДК.03.02 Психология социально-правовой деятельности</i>	3	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	2
	<i>ПП.04.01 Производственная практика</i>	3	2
	<i>УП.04.01 Учебная практика</i>	3	2

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	36
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	36

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
	учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы