

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика

Автор: Н. В. Филиппова, преподаватель

Наименование: Б4.П.1 Производственная практика

Цель и задачи практики:

Цель практики:

- закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- получение первичных профессиональных знаний;
- приобретение профессиональных навыков и умений по специализации;
- анализ основных направлений, форм и методов деятельности правоохранительных органов;
- психологическая адаптация студентов к условиям работы в правоохранительных органах;
- формирование профессиональной этики юриста.

Задачи практики:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также издаваемыми ими;
- ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности организации или учреждения;
- участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- приобретение знаний о работе с процессуальными и иными документами;
- приобретение навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов;
- сбор материалов, необходимых для составления отчёта о практике;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

1. Требования к результатам освоения:

Индекс и	Знания	Умения	Навыки и/или
----------	--------	--------	--------------

содержание компетенции			опыт деятельности
<p>ОК-6 обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе</p>	<p>Знать понятие и сущность культуры личности, нравственные нормы общения и построения отношений</p>	<p>Уметь выполнять работу в группе, распределять обязанности, выполнять поставленные задания, взаимодействовать в группе</p>	<p>Иметь навыки делового общения, коллективной работы, организации различных видов деятельности</p>
<p>ОК-7 стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства</p>	<p>Знать основные источники информации о новейших достижениях науки и техники, целесообразных для применения при решении правовых задач</p>	<p>Уметь самостоятельно применять современные технологии для получения новейших знаний в области юриспруденции</p>	<p>Иметь навыки заимствования и применения достижений других наук</p>
<p>ПК-1 способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук</p>	<p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>	<p>Иметь навыки владения юридической терминологией, разрешения правовых проблем и коллизий</p>
<p>ПК-2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать основы формирования правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Уметь осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания сознания</p>	<p>Иметь навыки на профессиональном уровне, руководствуясь развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой: навыками работы с литературой (научной, научно-популярной, учебной) и статистической информацией; приемами извлечения, обобщения и усвоения информации; приемами ведения</p>

			дискуссии и полемики
ПК-4 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук	Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями	Иметь навыки владения юридической терминологией; навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законом
ПК-5 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать основные положения материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями	Иметь навыки работы с правовыми актами материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6 способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать основные положения квалификации юридических фактов	Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями	Иметь навыки работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств
ПК-7 владеет навыками подготовки юридических документов	Знать основные положения подготовки юридических документов	Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы	Иметь навыки работы с юридическими документами
ПК-10 способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать методику и тактику проведения следственных действий, формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений	Уметь применять технико-криминалистические тактические, уголовно-процессуальные и оперативно-розыскные средства и методы	Иметь навыки применения технико-криминалистических тактических, уголовно-процессуальных и оперативно-розыскных средств и методов
ПК-11 способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их	Знать основные понятия, касающиеся системы предупреждения правонарушений	Уметь выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений	Иметь навыки применения профилактических мер

совершению			
ПК-12 способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	Знать основные положения антикоррупционного законодательства	Уметь выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Иметь навыки выявления, обнаружения, фиксации и оценки коррупционного поведения
ПК-13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать основные понятия в сфере профессиональной деятельности	Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы	Иметь навыки составления юридической документации
ПК-14 готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы	Иметь навыки проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-16 способен давать квалифицированные юридические	Знать основные принципы консультирования в конкретных видах	Уметь осуществлять квалифицированную юридическую помощь	Иметь навыки консультирования в конкретных видах юридической

заклучения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	юридической деятельности		деятельности
ПК-17 способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук	Уметь формировать объективные выводы по проблемным вопросам юридической деятельности на основе анализа научной теории, правоприменительной практики и собственной позиции	Иметь навыки анализа нормативно-правовых актов, учебной и научной теории, правоприменительной практики
ПК-18 способен управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать специфику отраслевых юридических и специальных наук	Уметь оценивать знания других, ставить задач, определять пути их достижения	Иметь навыки организации самостоятельной работы студентов
ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук	Уметь осуществлять отдельные полномочия представителей юридической профессии, и юрид. грамотно оформлять весь процесс их реализации	Иметь навыки принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина, общества и государства

2. Содержание производственной практики:

1. Установочная конференция, инструктаж по прохождению производственной практики
2. Ознакомительная беседа в организациях: ознакомление с уставом, положением, лицензией, решаемыми задачами
3. Составление рабочего плана прохождения практики
4. Сбор и систематизация фактического, нормативного и литературного материала
5. Составление дневника практики и подпись непосредственного руководителя практики
6. Ознакомление и сбор документов по структуре отдела или подразделения
7. Анализ итогов прохождения практики, составление характеристики
8. Подготовка отчета

3. Общая трудоемкость: 12 ЗЕ.