

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «истории Отечества»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.2 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Направление подготовки (специальность): 400301 Юриспруденция

Профиль: уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- иметь представление о культуре речи как об одной из важнейших составляющих культуры личности и условии продуктивного общения;
- знать нормы употребление средств языка на всех уровнях;
- уметь конструировать связные тексты во всех функциональных стилях; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- иметь опыт в использовании базовых коммуникативных навыков, необходимых в основных типах речевой деятельности (беседе, споре, публичной речи);
- владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в цикл гуманитарных, социальных и экономических дисциплин вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Русский язык и культура речи» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел	Знать, уметь, владеть
Русский язык и культура речи	Программа среднего (полного) общего образования.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- устройство языковой системы и закономерности её функционирования; ресурсы-нормы (правила) русского литературного языка;- стилистические ресурсы литературного языка;-виды лингвистических источников; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-отбирать, систематизировать и оформлять полученную информацию;-оптимально использовать средства русского языка при конструировании устных и письменных текстов;- решать различные коммуникативные задачи в устном и письменном общении. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">-коммуникативной компетенцией и компетенциями, её составляющими;- навыками соблюдения норм русского литературного языка;- навыками создания письменной и устной речи различных стилей;- навыками логического мышления.

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел	Кафедра	ФИО зав.кафедрой	Дата	Подпись
Философия	Раздел 3 Тема 7: Русская философия XI-XXI вв.	Философии	А.М.Максимов	30.08.2011	
Культурология	Раздел 4. Тема 9: Русский тип культуры	Философии	А.М.Максимов	30.08.2011	

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4)	Этап 1: основные теоретические положения всех разделов дисциплины; все виды норм современного русского языка; Этап 2: особенности системы функциональных стилей современного русского языка; основные законы риторики и логики; правила ведения переговоров, построения публичных выступлений; специфику речевого этикета в профессиональной среде	Этап 1: говорить и писать грамотно, логично и выразительно; выступать перед аудиторией; работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением») Этап 2: аргументировать собственную точку зрения; работать в коллективе, критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков	Этап 1: категориальным аппаратом по русскому языку и культуре речи, базовыми лингвистическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения; Этап 2: навыками профессионального общения в области избранной специальности; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий

4. Организационно-методические данные дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык и культура речи» 2 КР (72 часа)

Их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	КР	час.	распределение по семестрам	
			1 семестр	
			КР	час.
Общая трудоемкость		72		72
Аудиторная работа (АР)	18	18	18	18
в т.ч. лекции (Л) / (в интерактивной форме)		-		-
лабораторные работы (ЛР)		-		-
практические занятия (ПЗ)	18	18	18	18
семинары (С)		-		-
Самостоятельная работа (СР)		52		52
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)		2		-
рефераты (Р)		-		-
эссе (Э)		-		-
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		16		16
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИВ)		14		14
подготовка к занятиям (ПкЗ)		22		22
другие виды работ* (посещение театра)		-		-
Промежуточная аттестации				
в т.ч. экзамен (Эк)		-		-
дифференцированный зачет (ДЗ)		-		-
зачет (З) контактная работа		2		2

* указать дополнительные виды самостоятельной работы, предусматриваемые рабочей учебной программой дисциплины

3. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Русский язык и культура речи» состоит из 4 разделов. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.																					
				<i>общая трудоемкость</i>		<i>аудиторная работа</i>		<i>лекции</i>		<i>лабораторная работа</i>		<i>практические занятия</i>		<i>семинары</i>		<i>самостоятельн ая работа</i>		<i>курсовые работы (проекты)</i>		<i>индивидуальны е домашние задания</i>		<i>самостоятельно е изучение вопросов</i>		<i>подготовка к занятиям</i>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
1.	Раздел 1 Введение. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Основные понятия	1	0,4	16	4	-	-	4	-	12	-	4	4	4	-	OK-4									
1.1.	Тема 1 Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина	1	×	8	2	-	-	2	-	6	-	2	2	2	-	OK-4									
1.2.	Тема 2 Язык и речь. Основные понятия	1	×	8	2	-	-	2	-	6	-	2	2	2	-	OK-4									
2.	Раздел 2 Функциональные стили современного русского языка	1	0,4	16	4	-	-	4	-	12	-	4	4	4	-	OK-4									
2.1.	Тема 3 Функциональные стили современного русского языка. Часть 1.	1	×	8	2	-	-	2	-	6	-	2	2	2	-	OK-4									
2.2.	Тема 4 Функциональные стили современного русского	1	×	8	2	-	-	2	-	6	-	2	2	2	-	OK-4									

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				5 <i>общая трудоемкость</i>	6 <i>аудиторная работа</i>	7 <i>лекции</i>	8 <i>лабораторная работа</i>	9 <i>практические занятия</i>	10 <i>семинары</i>	11 <i>самостоятельная работа</i>	12 <i>курсовые работы (проекты)</i>	13 <i>индивидуальные домашние задания</i>	14 <i>самостоятельно е изучение вопросов</i>	15 <i>подготовка к занятиям</i>	16 <i>другие виды работ</i>	
1	2	3	4													
	языка. Часть 2.															
3.	Раздел 3 Коммуникативные качества речи. Нормы литературного языка	1	0,6	20	4	-	-	4	-	16	-	4	4	8	-	ОК-4
3.1.	Тема 5 Коммуникативные качества речи. Правильность: нормы литературного языка	1	×	10	2	-	-	2	-	8	-	2	2	4	-	ОК-4
3.2.	Тема 6 Коммуникативные качества речи	1	×	10	2	-	-	2	-	8	-	2	2	4	-	ОК-4
4.	Раздел 4 Основы устной публичной речи. Речевой этикет	1	0,6	20	6	-	-	6	-	14	-	4	4	6	-	ОК-4
4.1.	Тема 7 Особенности устной публичной речи. Часть 1.	1	×	8	2	-	-	2	-	6	-	2	2	2	-	ОК-4
4.2.	Тема 8 Особенности устной публичной речи. Часть 2.	1	×	6	2	-	-	2	-	4	-	1	1	2	-	ОК-4
4.3.	Тема 9 Речевой этикет и культура	1	×	6	2	-	-	2	-	4	-	1	1	2	-	ОК-4

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				5 <i>общая трудоемкость</i>	6 <i>аудиторная работа</i>	7 лекции	8 лабораторная работа	9 практические занятия	10 семинары	11 <i>самостоятельн ая работа</i>	12 курсовые работы (проекты)	13 индивидуальны е домашние задания	14 самостоятельно е изучение вопросов	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2	3	4													
речевого поведения																
5.	Реферат	1	-	-	×	×	×	×	×	-	×	×	×	×	×	×
6.	Эссе	1	-	-	×	×	×	×	×	-	×	×	×	×	×	×
Контактная работа																
7.	Промежуточная аттестация зачет, контактная работа	1	-	2	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
8.	Всего в семестре	1	2	72	18	-	-	18	-	52	-	16	14	22	×	×
9.	Итого	1	2	72	18	-	-	18	-	52	-	16	14	22	×	×

5.2. Содержание разделов дисциплины

5.2.1. Раздел 1. Введение. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Основные понятия.

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций (не предусмотрены учебным планом)

5.2.1.2. Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

5.2.1.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 1 (ПЗ-1). Введение. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина.

1. Культура речи как составная часть культуры человека. Язык, культура, общество.
2. Национальный язык и его компоненты.
3. Лексика русского языка:
 - а) с точки зрения употребления;
 - б) с точки зрения происхождения;
 - в) с точки зрения эмоциональной окраски и функциональной принадлежности.

Практическое занятие 2 (ПЗ-2). Язык и речь. Основные понятия.

1. Понятие языка и речи, их сходство и различия. Функции языка и речи.
2. Речевая деятельность и её виды.
3. Речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие как основные виды общения.
4. Характеристики, входящие в понятие «речевой паспорт».

5.2.1.4. Темы и перечень вопросов семинаров (не предусмотрены учебным планом)

5.2.1.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 1. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина.	1. Социальные функции современного русского языка. 2. Характеристика носителей литературного языка. 3. Жаргоны и просторечие как ненормативная форма существования национального языка.	2	1; 6 – 40
2.	Тема 2. Язык и речь. Основные понятия	1. Проблема происхождения языка. 2. Происхождение славянской письменности. 3. Языковая картина мира.	2	1; 46 – 50

5.2.1.6. Темы индивидуальных домашних заданий

1. ИДЗ-1 (Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина.). Вспомните как можно больше пословиц, поговорок, фразеологизмов со словом «слово».

2. ИДЗ-2 (*Язык и речь. Основные понятия*). Составьте текст «Нуждается ли в защите “великий и могучий”?», используя не менее 10 французских.

5.2.2. Раздел 2. Функциональные стили современного русского языка

5.2.2.1. Темы и перечень вопросов лекций (не предусмотрены учебным планом)

5.2.2.2. Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

5.2.2.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 3 (ПЗ-3). Функциональные стили современного русского языка. Часть 1.

1. Понятие функционального стиля, взаимопроникновение стилей.

2. Лексические, грамматические, синтаксические средства разграничения стилей.

Практическое занятие 4 (ПЗ-4). Функциональные стили современного русского языка. Часть 2.

1. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи.

2. Язык и стиль документов: распорядительные, инструктивно-методические документы, коммерческая корреспонденция.

3. Лингвистические и экстралингвистические факторы создания текстов публицистического стиля.

4. Нормы разговорной речи. Невербальные средства общения.

5. Средства создания выразительности в художественных текстах.

5.2.2.4. Темы и перечень вопросов семинаров (не предусмотрены учебным планом)

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 3. Функциональные стили современного русского языка.	1. Возникновение и развитие научного стиля. 2. Конспект и его разновидности. 3. Биография и автобиография как разновидности делового повествования. 4. Анкета и резюме в деловом общении.	2	1; 56 – 69 2; 55 – 68, 126 – 266
2.	Тема 4. Функциональные стили современного русского языка.	1. Жанровое разнообразие публицистического стиля. 2. Индивидуальность автора как неотъемлемая черта художественного стиля. 3. Выразительные средства языка. 4. Виды речи: монолог и диалог (полилог).	2	1; 56 – 69 2; 55 – 68, 126 – 266

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий

1. ИДЗ-3 (Функциональные стили современного русского языка. Часть 1.).

Напишите толкование слова в пяти стилях.

2. ИДЗ-4 (Функциональные стили современного русского языка. Часть 2.). (На выбор). Напишите: заявление: а) с просьбой перевести вас на другой факультете, б) с просьбой разрешить вам академический отпуск, в) с просьбой принять вас на работу; объяснительную записку, поводом для неё является: а) ваше отсутствие на занятиях, б) ваша систематическая неуспеваемость, в) ваше опоздание на занятия; резюме, исходя из того, что вы претендуете на должность: а) заместитель начальника адвокатской фирмы, б) менеджер по продажам, в) экономист торгового предприятия, г) секретарь-референт, д) рекламный агент, е) дизайнер.

5.2.3. Раздел 3. Коммуникативные качества речи. Нормы литературного языка

5.2.3.1. Темы и перечень вопросов лекций (не предусмотрены учебным планом)

5.2.3.2. Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

5.2.3.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 5 (ПЗ-5). Коммуникативные качества речи. Правильность: нормы литературного языка

1. Коммуникативные качества речи. Правильность. Понятие о норме.
2. Норма и кодификация. Вариантность и сменяемость норм.
3. Основные виды норм русского литературного языка. Языковые и речевые нормы.
 - а) орфоэпические нормы,
 - б) орфографические нормы,
 - в) лексические нормы,
 - г) грамматические нормы,
 - д) стилистические нормы.

Практическое занятие 6 (ПЗ-6). Коммуникативные качества речи.

1. Коммуникативные качества речи. Точность и логичность. Виды точности. Законы логики.

2. Коммуникативные качества речи. Богатство и выразительность. Способы создания богатства речи. Средства выразительности речи.

3. Коммуникативные качества речи. Доступность. Ясность и понятность. Уместность.

5.2.3.4. Темы и перечень вопросов семинаров (не предусмотрены учебным планом)

5.2.3.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 5 Коммуникативные качества речи. Правильность: нормы литературного языка	1. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. 2. Видоизменения звуков в потоке речи. 3. Стилистические ресурсы	2	1; 69 – 90 2; 22 – 41

		русского языка. Стилистические ошибки. Виды стилистических ошибок.		
2.	Тема 6 Коммуникативные качества речи	1. Роль фразологизмов в формировании богатства речи. 2. Нарушения точности и логичности речи: наиболее частые ошибки.	2	1; 90 – 139

5.2.3.6. Темы индивидуальных домашних заданий

1. ИДЗ-5 (*Коммуникативные качества речи. Правильность: нормы литературного языка*). Выучите и расскажите наизусть стихотворение (по выбору).

2. ИДЗ-6 (*Коммуникативные качества речи*). Составьте небольшой текст, целенаправленно нарушая такие коммуникативные качества речи: а) логичность, б) богатство; в) доступность, ясность и понятность.

5.2.4. Раздел 4. Основы устной публичной речи. Речевой этикет

5.2.4.1. Темы и перечень вопросов лекций (не предусмотрены учебным планом)

5.2.4.2. Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

5.2.4.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 7 (ПЗ-7). Особенности устной публичной речи. Часть 1.

1. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи.
2. Классификация родов и видов ораторского искусства.

Практическое занятие 8 (ПЗ-8). Особенности устной публичной речи. Часть 2.

1. Подготовка речи: выбор темы и проблемы, постановка цели речи, приёмы поиска материала и виды вспомогательных материалов, основные виды аргументов, работа над композицией речи.
2. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
3. Качества хорошего оратора. Приёмы установления контакта оратора и аудитории.

Практическое занятие 9 (ПЗ-9). Речевой этикет и культура речевого поведения

1. Культура речи и культура поведения.
2. Нормы речевого этикета и традиции общения.
3. Формулы вежливости.
4. Речевой этикет в различных ситуациях.
5. Этикет делового общения.

5.2.4.4. Темы и перечень вопросов семинаров (не предусмотрены учебным планом)

5.2.4.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 7 Особенности устной	1. Знаменитые русские ораторы (по выбору).	2	1; 211 – 302 2; 266 – 339

	публичной речи	2. Дикция и выразительное чтение.		
2.	Тема 8 Особенности устной публичной речи	1. Основы судебного красноречия. 2. Искусство спора. 3. Чёрная риторика и её назначение.	1	1; 211 – 302 2; 266 – 339
3.	Тема 9 Речевой этикет и культура речевого поведения	1. Этика и эстетика речи. Нравственность речи. 2. Речевой этикет в профессиональной деятельности юриста (экономиста, менеджера и т.д.). 3. Этикет общения по телефону.	1	1; 139 – 163 2; 41 – 52, 339 – 352

5.2.4.6. Темы индивидуальных домашних заданий

1. ИДЗ-7 (*Особенности устной публичной речи. Часть 1.*). Подготовьте речь определенного характера (на выбор): агитационную, военно-патриотическую, дипломатическую и т.д.
2. ИДЗ-8 (*Особенности устной публичной речи. Часть 2.*). Разыграйте сценку «Заседание суда», подготовив для этого обвинительную, защитную речи.
3. ИДЗ-9 (*Речевой этикет и культура речевого поведения*). Подготовьте небольшое сообщение о речевом этикете разных стран.

5.3. Темы курсовых работ (проектов) (не предусмотрены учебным планом)

5.4. Темы рефератов (не предусмотрены учебным планом)

5.5. Темы эссе (не предусмотрены учебным планом)

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1.1. Раздел 1. Введение. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Основные понятия

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Какую роль играет культура речи в общей культуре человека?
2. Дайте определение понятию «национальный язык», назовите его компоненты.
3. Охарактеризуйте компоненты национального языка.
4. Охарактеризуйте лексику русского языка:
 - а) с точки зрения употребления;
 - б) с точки зрения происхождения;
 - в) с точки зрения эмоциональной окраски и функциональной принадлежности.
5. Дайте определение понятиям «язык» и «речь». В чём их сходство и различие?
6. Каковы основные функции языка и речи?
7. Дайте определение понятию «речевая деятельность».
8. Назовите виды речевой деятельности.
9. Какова связь понятий «речевая ситуация», «речевое событие», и «речевое взаимодействие»?
10. Какие характеристики входят в понятие «речевой паспорт»?

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и пример одного варианта)

Устный диктант «Нормы современного русского языка» представляет собой чтение словосочетаний, где необходимо верно употребить нормы орфоэпии, морфологии и грамматики. Например, прочитать следующие слова и выражения:

Библиотечный каталог, сдать отчёт за третий квартал, восточный квартал, протянуть нефтепровод, святочные игрища, искра пламени, кладовая солнца, колосс Родосский, профессиональный столяр, толика счастья, узаконенный договор, иначе справиться нельзя, баловать ребенка, благоволить подчинённому, написать некролог, хорошо забронировать машину, забронировать номер, приехать в Одессу, интервью со звездой, что ты делаешь?, изящный подсвечник, обидеть нарочно, новорожд(ё/е)нnyй ребёнок, углубл(ё/е)нное изучение языка, покрыть крышу тол(ем/ью), манжет(-/а) рубашки, боров(а/ы) дымохода, боров(а/ы) под дубом, с 3 678 отдающими, к 379 прибавить, из 973 вычесть, около 459 рублей, о 493 студентах.

6.1.2. Раздел 2. Функциональные стили современного русского языка

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятию «функциональный стиль».
2. Каким образом происходит взаимопроникновение стилей?
3. Какие средства позволяют разграничивать функциональные стили современного русского языка?
4. Дайте краткую характеристику функциональных стилей (сфера употребления, цель, форма реализации, основные черты, подстили и жанры).
5. Какова специфика элементов всех языковых уровней в научной речи?
6. Расскажите о жанрах делового стиля (распорядительные, инструктивно-методические документы, коммерческая корреспонденция и др.).
7. Каковы языковые особенности публицистического стиля? Назовите лингвистические и экстралингвистические факторы создания текстов публицистического стиля?
8. Назовите характерные черты разговорно-обиходного (разговорного) стиля. Охарактеризуйте особенности разговорной речи. Какова роль невербальных средств в устном общении?
9. Почему художественный стиль не всегда включают в систему функциональных стилей современного русского языка, из-за каких своих черт и особенностей? Расскажите о средствах создания выразительности в художественном стиле.

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и пример одного варианта)

Устный диктант «Нормы современного русского языка» представляет собой чтение словосочетаний, где необходимо верно употребить нормы орфоэпии, морфологии и грамматики. Например, прочитать следующие слова и выражения:

Сидеть в партере, купить много граблей, малыши в яслях, четверть часа, премирование персонала, платье из пурпур, длинный путепровод, белая простыня, нет белых простыней, пройти флюорографию, разогнутая книга, согнутый вдвое, плачущие сироты, лоскут для одеяла, сметливый мальчуган, выразить соболезнование, языковый паштет, языковой барьер, интервал в два дня, старая фанера, ничто не вечно, пустячный случай; кричит, как оглаш(ё/е)нnyй; оглаш(ё/е)нное решение, вкусн(ый/ое) яблок(-/о), крепк(ий/ое) виски, школьные учител(и/я), учител(и/я) жизни, из 967 вычесть, к 398 прибавить, с 5 489 рублями, около 4 789 студентов, школа с 798 учащимися

6.1.3. Раздел 3. Коммуникативные качества речи. Нормы литературного языка

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Что такое «коммуникативные качества речи»?
2. Дайте определение понятию «норма современного русского языка».
3. Что означает понятие «нормативное регулирование» языка?
4. Что такое «кодификация»?
5. Расскажите о вариантиности и сменяемости норм русского языка.
6. Дайте определение понятиям «старшая» и «младшая» норма.
7. Назовите основные виды норм русского литературного языка.
8. Какие функции в русском языке выполняет ударение (орфоэпические нормы)?
9. На каких принципах орфографии основаны орфографические нормы?
10. От чего зависит лексическая норма? Дайте определение понятию «лексическая сочетаемость»? Назовите наиболее частые нарушения лексической сочетаемости.
11. За что в русском языке отвечает морфологическая норма?
12. В чём заключается синтаксическая норма?
13. Что такое «стилистическая маркированность»?
14. Дайте определение таким коммуникативным качествам речи, как точность и логичность. Как они связаны между собой?
15. Назовите виды точности.
16. Раскройте сущность законов логики речи. Приведите примеры.
17. Дайте определение таким коммуникативным качествам речи, как богатство и выразительность. Как они связаны между собой?
18. Каковы способы создания богатства речи?
19. Какие средства выразительности речи вы знаете? Приведите примеры.
20. Дайте определение таким коммуникативным качествам речи, как доступность, ясность и понятность. Как они связаны между собой?
21. Что означает такое коммуникативное качество, как уместность? Назовите виды уместности.

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и пример одного варианта)

Устный диктант «Нормы современного русского языка» представляет собой чтение словосочетаний, где необходимо верно употребить нормы орфоэпии, морфологии и грамматики. Например, прочитать следующие слова и выражения:

Каучуковое дерево, ломота в теле, рассказ о мытарстве, средства на жизнь, вернуться с похорон, упрочение позиций, новогодняя феерия, купить торты, знамение свыше, кремень для розжига, ломоть хлеба, газировать воду, это платье красивее, асимметрия на платье, православное вероисповедание, факультет ветеринарии, обеспечение всем необходимым, свежая камбала, его видение вопроса, мне было видение, бутерброд с колбасой, вторая декада, скучный детектив, быти(ё/е) в мире, стальн(ой/ая) рельс(-/а), срезать заусен(ец/ицу) у ногтя, военные лагер(и/я), общественно-политические лагер(и/я), из 468 вычесть, около 745 книг, с 5 785 студентами, из 745 вычесть, к 975 прибавить.

6.1.4. Раздел 4. Основы устной публичной речи. Речевой этикет

6.1.4.1. Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятию «ораторское искусство», «устная публичная речь». Есть ли разница между этими понятиями?
2. Назовите роды и виды ораторского искусства, дайте им краткую характеристику.
3. Приведите алгоритм подготовки публичных выступлений.
4. Какими качествами должна обладать устная публичная речь?

5. Назовите качества хорошего оратора. Какими знаниями, умениями и навыками должен обладать оратор для успешной подготовки устного публичного выступления?
6. Какие факторы влияют на установление оратором контакта с аудиторией?
7. Назовите приёмы, с помощью которых оратор может привлечь внимание аудитории.
8. Каковы требования к внешнему виду выступающего перед аудиторией, к дикции и технике речи оратора?
9. Какова взаимосвязь культуры речи и культуры поведения?
10. В чём состоит отличие норм и традиций этикетного общения?
11. Назовите основные формулы вежливости.
12. Приведите примеры соблюдения / несоблюдения речевой этики в различных ситуациях общения.
13. В чём состоит особенность этики делового общения?

6.1.4.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и пример одного варианта)

Устный диктант «Нормы современного русского языка» представляет собой чтение словосочетаний, где необходимо верно употребить нормы орфоэпии, морфологии и грамматики. Например, прочитать следующие слова и выражения:

Заговор врагов, задолго до праздника, плотно закупорить, зубчатый край, сделать исподволь, заглянуть исподнизу, камфара полыни, запечённая кета, кедровый орех, русский алфавит, судебный анатом, баржа с углем, крестьяне были бедны, безудержный вопль, безумолчный шум моря, буришь скважину, характерный актер, характерные признаки, продюсер звезды, тезисы на конференцию, юриспруденция, ничтожная доля, прин(ё/е)сший гаКРту, денежная аф(ё/е)ра, клавиш(-/а) передающего механизма, нов(ый/ая) банкнот(-/а), пропуск(а/и) на завод, пропуск(а/и) занятий, с 2 978 пассажирами, около 3 345 солдат, из 775 вычесть, к 694 прибавить, с 2 245 поправками

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.2.1. Контрольные вопросы

1. Культура речи как составная часть культуры человека. Язык, культура, общество.
2. Социальные функции современного русского языка.
3. Национальный язык и его компоненты.
4. Характеристика носителей литературного языка.
5. Жаргоны и просторечие как ненормативная форма существования национального языка.
6. Лексика русского языка:
 - а) с точки зрения употребления;
 - б) с точки зрения происхождения;
 - в) с точки зрения эмоциональной окраски и функциональной принадлежности.
7. Понятие языка и речи, их сходство и различия. Функции языка и речи.
8. Проблема происхождения языка.
9. Происхождение славянской письменности.
10. Языковая картина мира.
11. Речевая деятельность и её виды.
12. Речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие как основные виды общения.
13. Характеристики, входящие в понятие «речевой паспорт».
14. Понятие функционального стиля, взаимопроникновение стилей.
15. Лексические, грамматические, синтаксические средства разграничения стилей.
16. Возникновение и развитие научного стиля.

17. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи.
18. Конспект и его разновидности.
19. Язык и стиль документов: распорядительные, инструктивно-методические документы, коммерческая корреспонденция.
20. Биография и автобиография как разновидности делового повествования.
21. Анкета и резюме в деловом общении.
22. Жанровое разнообразие публицистического стиля.
23. Лингвистические и экстралингвистические факторы создания текстов публицистического стиля.
24. Нормы разговорной речи. Невербальные средства общения.
25. Средства создания выразительности в художественных текстах.
26. Индивидуальность автора как неотъемлемая черта художественного стиля.
27. Виды речи: монолог и диалог (полилог).
28. Коммуникативные качества речи. Правильность. Понятие о норме.
29. Норма и кодификация. Вариантность и сменяемость норм.
30. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.
31. Основные виды норм русского литературного языка. Языковые и речевые нормы.
 - а) орфоэпические нормы, видоизменения звуков в потоке речи;
 - б) орфографические нормы,
 - в) лексические нормы,
 - г) грамматические нормы,
 - д) стилистические нормы, виды стилистических ошибок.
32. Коммуникативные качества речи. Точность и логичность. Виды точности. Законы логики. Нарушения точности и логичности речи: наиболее частые ошибки.
33. Коммуникативные качества речи. Богатство и выразительность. Способы создания богатства речи. Роль фразологизмов в формировании богатства речи. Средства выразительности речи.
34. Коммуникативные качества речи. Доступность. Ясность и понятность. Уместность.
35. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи.
36. Классификация родов и видов ораторского искусства.
37. Подготовка речи: выбор темы и проблемы, постановка цели речи, приёмы поиска материала и виды вспомогательных материалов, основные виды аргументов, работа над композицией речи.
38. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
39. Качества хорошего оратора. Приёмы установления контакта оратора и аудитории.
40. Знаменитые русские ораторы (по выбору).
41. Дикция и выразительное чтение.
42. Основы судебного красноречия.
43. Искусство спора.
44. Чёрная риторика и её назначение.
45. Культура речи и культура поведения.
46. Этика и эстетика речи. Нравственность речи.
47. Нормы речевого этикета и традиции общения. Формулы вежливости.
48. Речевой этикет в различных ситуациях.
49. Этикет делового общения. Речевой этикет в профессиональной деятельности юриста (экономиста, менеджера и т.д.).
50. Этикет общения по телефону.

*6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации
(не предусмотрено)*

7.1. Основная литература

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – 30-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013. – 539 с.
2. Русский язык и культура речи: учебник с грифом / ред. В.И. Максимов, А.В. Голубева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, Юрайт-Издат, 2012. – 358 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи: учеб. Для свузов и ссузов / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк. – М.: Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2010. – 493 с.
2. Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шакlein В.М. Русский язык и культура речи: учеб. М.: Наука, 2011. 606 с. [Электронный ресурс] // Книгафонд: <http://www.knigafund.ru/books/114172>.
3. Жохова Л.А. Русский язык и культура речи: курс лекций. М.: МГОУ, 2011. 160 с. [Электронный ресурс] // Книгафонд: <http://www.knigafund.ru/books/148913>.
4. Русская речь. 2009, 2010, 2011.

**7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и
другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

**7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

**7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении
образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного
обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice
2. MS Excel

**7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/

2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. <http://www.vsrif.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий (указать название спецоборудования, технических и электронных средств обучения, используемых на лекционных занятиях).
(не предусмотрено)

8.2. Материально-техническое обеспечение лабораторных занятий.
Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

8.3. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий

Учебно-материальная база обеспечивает выполнение практических занятий и соответствует требованиям ФГОС ВПО (не предусмотрено)

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в Приложении 1

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 400301 Юриспруденция

Разработал(и): _____

Т.А. Хохлова
А.В. Фёдорова

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Б1.В.ОД.2

Направление подготовки: 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки: уголовно – правовой

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

1.1. Наименование и содержание компетенции:

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4)

Знать:

- основные теоретические положения всех разделов дисциплины;
- все виды норм современного русского языка;
- особенности системы функциональных стилей современного русского языка;
- основные законы риторики и логики;
- правила ведения переговоров, поступления публичных выступлений;
- специфику речевого этикета в профессиональной среде.

Этап 1: основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям

Этап 2: особенности построения устной деловой речи

Уметь:

- говорить и писать грамотно, логично и выразительно;
- выступать перед аудиторией;
- работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»);
- аргументировать собственную точку зрения;
- работать в коллективе, критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков.

Этап 1: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов

Этап 2: выстраивать устные и письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи

Владеть:

- категориальным аппаратом по русскому языку и культуре речи, базовыми лингвистическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения;
- навыками профессионального общения в области избранной специальности;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий.

Этап 1: навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся

Этап 2: навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
OK-4 – Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические положения всех разделов дисциплины; - все виды норм современного русского языка; - особенности системы функциональных стилей современного русского языка; - основные законы риторики и логики; - правила ведения переговоров, поступления публичных выступлений; - специфику речевого этикета в профессиональной среде. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - говорить и писать грамотно, логично и выразительно; - выступать перед аудиторией; - работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»); - аргументировать собственную точку зрения; 	<ul style="list-style-type: none"> - Знать основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям. - Использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов. - Владеть навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания

	<p>- работать в коллективе, критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -категориальным аппаратом по русскому языку и культуре речи, базовыми лингвистическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения; -навыками профессионального общения в области избранной специальности; -культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий. 		
--	---	--	--

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
OK-4 – Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические положения всех разделов дисциплины; - все виды норм современного русского языка; - особенности системы функциональных стилей 	<p>- Знать особенности построения устной деловой речи.</p> <p>- Уметь выстраивать устные и письменные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания

	<p>современного русского языка;</p> <p>- основные законы риторики и логики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила ведения переговоров, поступления публичных выступлений; - специфику речевого этикета в профессиональной среде. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - говорить и писать грамотно, логично и выразительно; - выступать перед аудиторией; - работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением»); - аргументировать собственную точку зрения; - работать в коллективе, критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом по русскому языку и культуре речи, базовыми лингвистическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения; - навыками профессионального общения в области избранной специальности; - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и 	<p>высказывания с учётом аспектов культуры речи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации. 	
--	--	---	--

	выбору путей её достижения; -навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий.		
--	--	--	--

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будущую сформированность компетенции(ий).

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)		
[60;70)	D – (3+)		
[50;60)	E – (3)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)		
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 – Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Удовлетворительно (зачтено)
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой	неудовлетворительно (незачтено)

	обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 – ОК-4 –Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям.	Ответьте на вопросы: 1. Приведите алгоритм подготовки публичных выступлений. 2. Какими знаниями, умениями и навыками должен обладать оратор для успешной подготовки устного публичного выступления? 3. Назовите источники получения информации при подготовке к публичным выступлениям.
Уметь: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов	Выполните задания: 4. Одна и та же буква пропущена во всех словах ряда: а) ни...ший, не...дешний, бе...численный; б) пр...сечь попытку, пр...чудливый, пр...зирать лгуну; в) оп...здать, ум...лять значение, вым...кнуть до нитки; г) г...норар, к...ралл, аб...риген. 5. Грамматическая ошибка допущена в предложении:

	<p>а) По возвращению из командировки необходимо написать отчёт;</p> <p>б) Глядя на эту картину, мы невольно чувствуем грусть;</p> <p>в) Мать беспокоилась о состоянии здоровья сына;</p> <p>г) Кто ещё не оплатил проезд?</p> <p>6. Синтаксические нормы не нарушены в предложениях (2 ответа):</p> <p>а) Полгорода участвовали в демонстрации;</p> <p>б) Полгорода участвовало в демонстрации;</p> <p>в) Платье-халат висело на вешалке;</p> <p>г) Все три всадника ехало молча.</p>
Навыки: объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся	<p>Подготовьте самостоятельно:</p> <p>7. Дайте развёрнутое объяснение нормативному, коммуникативному и этическому компонентам речи.</p> <p>8. Этикет представляет собой совокупность принятых правил, определяющей порядок какой-либо деятельности. Под речевым этикетом понимаются разработанные правила речевого поведения, система речевых формул общения. Найдите в словарях другие определения «этикета».</p> <p>9. Объясните, что означают понятия коммуникативной и социальной роли общающихся. Разыграйте несколько сценок, придумывая для себя различные роли.</p>

Таблица 6 – ОК-4 –Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: особенности построения устной деловой речи	<p>Ответьте на вопросы:</p> <p>1. В чём состоит особенность этики делового общения?</p> <p>2. Назовите приёмы, с помощью которых оратор может привлечь внимание аудитории.</p> <p>3. Каковы требования к внешнему виду выступающего перед аудиторией, к дикции и технике речи оратора?</p>
Уметь: выстраивать устные и	<p>Выполните задания:</p> <p>4. Составьте текст «Нуждается ли в защите “великий и могучий”?»,</p>

<p>письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи</p>	<p>используя не менее 10 фразеологических единиц</p> <p>5. Напишите толкование слова в пяти стилях.</p> <p>6. Подготовьте речь определенного характера (на выбор): агитационную, военно-патриотическую, дипломатическую и т.д.</p>
<p>Навыки: межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации</p>	<p>Подготовьте самостоятельно:</p> <p>7. Подготовьте небольшое сообщение о речевом этикете разных стран.</p> <p>8. Подготовьте доклад на тему «Анкета и резюме в деловом общении».</p> <p>9. Разыграйте сценку «Заседание суда», подготовив для этого обвинительную, защитительную и самозащитительную речи.</p>

Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.