

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
БЗ.В.ОД.8 Адвокатура**

**Направление подготовки** 400301 Юриспруденция

**Профиль подготовки** уголовно-правовой

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Нормативный срок обучения** 5 лет

**Форма обучения** заочная

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Адвокатура» являются:

- овладение основными теоретическими положениями науки гражданского процесса; гражданского процессуального законодательства, уголовного процесса, уголовно-процессуального законодательства, арбитражного процесса, арбитражного процессуального законодательства, административного права, гражданского права, уголовного права, уголовно-исполнительного права, налогового права, семейного права, жилищного права, трудового права;
- изучение деятельности судебной системы с целью практического применения гражданских процессуальных норм, а также деятельности прокуратуры, органов государственной власти, муниципальных органов, организаций и граждан в целях защиты интересов других лиц в гражданском судопроизводстве.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Адвокатура» включена в профессиональный цикл дисциплин вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Адвокатура» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	раздел	Знать, уметь, владеть
Гражданский процесс	Раздел 2	<b>ЗНАТЬ:</b> правовое положение граждан, организации и функционирование системы органов государственной власти, основные положения отраслевых юридических наук, технико-криминалистические средства и методы. <b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. <b>Владеть:</b> юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами.

**Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Арбитражный процесс	<b>Раздел 2</b>

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-9	<p>Этап 1: Знать основные положения субъектов уголовного, гражданского, арбитражного и административного процессов</p> <p>Этап 2: знать правоотношения между субъектами.</p>	<p>Этап 1: Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>Этап 2: Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	<p>Этап 1: Владеть навыками различия правовых норм и правовых отношений.</p> <p>Этап 2: Владеть навыками анализа правоприменительной практики</p>
ПК-16	<p>Этап 1: Знать особенности правового положения граждан, основные положения отраслевых и юридических наук</p> <p>Этап 2: знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; о доказательственном праве, как института гражданского процессуального права и уголовно-процессуального права; о мерах государственного принуждения, основаниях и целях их применения.</p>	<p>Этап 1: Уметь составлять процессуальные документы, исчислять процессуальные сроки, составлять жалобы;</p> <p>Этап 2: Уметь определять правильность рассмотрения гражданских дел в первой инстанции, второй инстанции, при производстве в кассационной и надзорной инстанциях.</p>	<p>Этап 1: Владеть навыками анализа правоприменительной практики;</p> <p>Этап 2: Владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</p> <p>Реализации норм процессуального права;</p> <p>Принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>
ПК-19	<p>Этап 1: Знать основные положения гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного судопроизводств;</p> <p>Этап 2: Знать систему принципов различных видов судопроизводств.</p>	<p>Этап 1: Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного процессуального законодательства, определять процессуальное</p>	<p>Этап 1: Владеть навыками анализа правоприменительной практики;</p> <p>разрешения правовых проблем и коллизий</p> <p>Этап 2: Владеть навыками реализации норм процессуального права;</p> <p>Принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>

		положение участников различных видов судопроизводств; Этап 2: Уметь определять предмет и пределы доказывания, источники доказательств, проводить оценку доказательств, определять их классификацию.	
--	--	--	--

#### **4. Организационно-методические данные дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины «Адвокатура» составляет 2 ЗЕ (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1.Распределение трудоемкости дисциплины  
по видам работ и по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	КР	час.	7 семестр	
			КР	час.
<b>Общая трудоемкость</b>		72		72
<b>Аудиторная работа (АР)</b>	12	12	12	12
лекции (Л) в т.ч в интерактивной форме)	2	2/2	2	2/2
лабораторные работы (ЛР)				
практические занятия (ПЗ)	10	10	10	10
семинары (С)				
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>		58		58
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)				
рефераты (Р)				
Самостоятельная работа (Э)				
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИБ)		12		12
подготовка к занятиям (ПкЗ)		46		46
другие виды работ*:составление проектов процессуальных документов				
<b>Промежуточная аттестации</b>				
зачет (З), контактная работа		2		2

*\* указать дополнительные виды самостоятельной работы, предусматриваемые рабочей учебной программой дисциплины*

## **5. Структура и содержание дисциплины**

Дисциплина «Адвокатура» состоит из 3 разделов. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1. Структура дисциплины 4 курс 7семестр**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы	домашние самостоятельные изучение	подготовка к занятиям	другие виды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	<b>Раздел 1</b> <i>История развития адвокатуры.</i> <i>Правовые основы организации адвокатуры.</i> <i>Ответственность адвоката</i>	7	42, 1,2	42	12	2			10	30			10	20		ПК-9
1.1.	<b>Тема 1</b> <i>История развития и формирования института адвокатуры</i>	7	10, 0,3	10	4	2			2	6			2	4		ПК-9
1.2.	<b>Тема 2</b> <i>Правовые основы организации и деятельности адвокатуры</i>	7	8, 0,2	8	2				2	6			2	4		ПК-9

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы	домашние задания	самостоятельное изучение	подготовка к занятиям	другие виды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.3.	<b>Тема 3</b> <i>Ответственность адвоката</i>	7	8, 0,2	8	2				2	6			2	4		ПК-9 ПК-16
1.4	<b>Тема 4</b> <i>Организация адвокатской деятельности и адвокатуры</i>	7	8, 0,2	8	2				2	6			2	4		ПК-9 ПК-16
1.5	<b>Тема 5</b> <i>Судебное представительство адвокатов</i>	7	8, 0,2	8	2				2	6			2	4		ПК-9 ПК-16
2.	<b>Раздел 2</b> <i>Адвокат в гражданском процессе</i>	7	16, 0,4	16						16				16		ПК-16 ПК-19
2.1.	<b>Тема 6</b> <i>Адвокат в гражданском процессе</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-16 ПК-19
2.2	<b>Тема 7</b> <i>Участие адвоката в</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-16 ПК-19

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы	домашние задания	самостоятельное изучение	подготовка к занятиям	другие виды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	<i>гражданском процессе</i>															
2.3.	<b>Тема 8</b> <i>Участие адвоката в суде первой инстанции</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-16 ПК-19
2.4.	<b>Тема 9</b> <i>Участие адвоката в суде второй инстанции</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-16 ПК-19
3	<b>Раздел 3</b> <i>Адвокат в уголовном процессе</i>	7	10, 0,2	10						10				10		ПК-19
3.1	<b>Тема 10</b> <i>Участие адвоката в надзорном производстве</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-19
3.2	<b>Тема 11</b> <i>Правовая регламентация деятельности адвоката в уголовном</i>	7	4, 0,1	4						4				4		ПК-19



№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы	домашние самостоятельные изучение	подготовка к занятиям	другие виды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	процессе															
3.3	Тема 12 Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве	7	2,0,05	2						2				2		ПК-19
3.4	Тема 13 Участие адвоката в качестве защитника на предварительном следствии и в суде присяжных заседателей	7														
	Контактная работа				12	2			10							
4	Промежуточная аттестация зачет, контактная работа	7	20,1	2												ПК-9 ПК-16 ПК-19
5	Всего в семестре	7	72,2	72	12	2			10	56			12	46		

## **5.2. Содержание разделов дисциплины**

### **5.2.1. Раздел 1 История развития адвокатуры. Правовые основы организации адвокатуры. Ответственность адвоката.**

#### *5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций*

Лекция 1 (Л-1 в интерактивной форме): История развития, становления и формирования института адвокатуры.

1. История развития адвокатуры в Древней Греции
2. История развития адвокатуры в европейских странах в средние века
3. История развития адвокатуры в России до Судебной реформы 1864 года
4. История развития адвокатуры в России после Судебной реформы 1864 года
5. История развития адвокатуры в СССР
6. История развития адвокатуры в настоящее время

Практическое занятие 1 (ПЗ-1) История развития, становления и формирования института адвокатуры

1. История развития адвокатуры в Древней Греции
2. История развития адвокатуры в европейских странах в средние века
3. История развития адвокатуры в России до Судебной реформы 1864 года
4. История развития адвокатуры в России после Судебной реформы 1864 года
5. История развития адвокатуры в СССР
6. История развития адвокатуры в настоящее время

Практическое занятие 2 (ПЗ -2) Правовые основы организации и деятельности адвокатуры

1. Понятие адвокатской деятельности
2. Понятие адвокатуры
3. Принципы адвокатуры
4. Задачи адвокатуры
5. Требования, предъявляемые к лицу, претендующему на получение статуса адвоката

Практическое занятие 3 (ПЗ -3) Ответственность адвоката

1. Понятие ответственности адвоката
2. Дисциплинарная ответственность адвоката
3. Административная ответственность адвоката
4. Уголовно-правовая ответственность адвоката
5. Гражданско-правовая ответственность адвоката

Практическое занятие 4 (ПЗ -4) Организация адвокатской деятельности и адвокатуры

1. Понятие адвокатской деятельности
2. Адвокатский кабинет
3. Коллегии адвокатов
4. Адвокатское бюро

5. Юридическая консультация
6. Совет адвокатской палаты
7. Ревизионная комиссия
8. Квалификационная комиссия
9. Помощник и стажер адвоката
- 10.Собрание (конференция) адвокатов
- 11.Адвокатская палата субъекта
- 12.Адвокатская палата Российской Федерации
- 13.Съезд адвокатов

Практическое занятие 5 (ПЗ -5) Судебное представительство адвокатов

1. Понятие судебного представительства адвокатов
2. Договорное представительство
3. Законное представительство
4. Соглашение о вступлении адвокатов в процесс
5. Оплата труда адвокатов

*Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения*

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы
1.	История развития, становления и формирования института адвокатуры	История развития адвокатуры во Франции	2	1
2	Правовые основы организации и деятельности адвокатуры	Права и обязанности адвоката	2	1
3	Ответственность адвоката	Уголовно-правовая ответственность	2	1
4	Организация адвокатской деятельности и адвокатуры	Адвокатский кабинет	2	1
5	Судебное представительство адвокатов	Адвокат – законный представитель	1	1

**6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**6.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

## **Раздел 1 История развития адвокатуры**

### *6.1.1.1. Контрольные вопросы*

1. История развития адвокатуры в Древней Греции
2. История развития адвокатуры в Европе в средние века
3. История развития адвокатуры в СССР

### *6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости*

(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Адвокатом может стать:

А) гражданин РФ

+Б) гражданин РФ, имеющий высшее юридическое образование

В) гражданин РФ, не имеющий судимости

Г) лицо без гражданства

## **Раздел 2 Адвокат в гражданском процессе**

### *6.1.2.1. Контрольные вопросы*

1. Порядок вступления адвоката в гражданский процесс
2. Оплата труда адвоката
3. Порядок выхода адвоката из процесса

### *6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости*

(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Адвокат вступает в процесс:

А) на основании соглашения

Б) на основании ордера

+В) на основании соглашения и представляя ордер

Г) на основании доверенности

Д) на основании устного заявления клиента

Самостоятельно составить проект ходатайства о назначении судебно-баллистической экспертизы.

## **Раздел 3 Адвокат в уголовном процессе**

### *6.1.3.1. Контрольные вопросы*

1. Обязательное участие адвоката
2. Порядок замены адвоката
3. Участие в доказывании
4. Защитительная речь адвоката

### *6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости*

(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Выход адвоката- защитника из дела:

А) не возможен

Б) возможен по его желанию

В) возможен по желанию родственников подсудимого

+Г) возможен по желанию подсудимого

Самостоятельно составить проект апелляционной жалобы по уголовному делу

## **6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

### **Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Адвокатура»**

1. Правовое положение адвоката
2. Адвокатская деятельность
  3. Подготовка к участию в деле в суде 1 инстанции
  4. Полномочия представителя в гражданском и арбитражном процессах
  5. Средства и способы защиты
  6. Всероссийский съезд адвокатов, проведение 1 Всероссийского съезда
  7. Коллегии адвокатов
  8. Адвокатский кабинет и юридическая консультация
  9. Оформление и проверка полномочий судебного представителя
  10. Адвокатская палата субъекта РФ и имущество адвокатской палаты
  11. Отказ от защитника, обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника
  12. Законодательные акты РФ, регулирующие деятельность адвокатуры
  13. Ответственность адвокатов
  14. Международно-правовые акты в области прав и свобод человека и их соотношение с институтом адвокатуры
  15. Круг лиц, которые не могут быть представителями
  16. Закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»
  17. Подготовка к судебным прениям и выступление в прениях
  18. Цели судебного представительства, отличие от других институтов и место в системе гражданского процессуального права
19. Совет адвокатской палаты
20. Ревизионная, квалификационная комиссии
21. Участие адвоката представителя в кассационном производстве
22. Участие адвоката- представителя в исполнительном производстве и по вновь открывшимся обстоятельствам
23. Понятие судебного представительства
24. Обязательное участие защитника, оплата его труда
25. Участие защитника (представителя) в доказывании, представлении доказательств
26. Разработка правовой позиции адвоката, соглашение об оказании юридической помощи
27. История развития российской адвокатуры
28. Развитие адвокатуры в древнем Риме
29. Представительство в арбитражном суде
30. Собрание (конференция) адвокатов
31. Участие защитника в следственных действиях

- 32.Круг лиц, которые могут быть представителями
- 33 .Принципы организации адвокатуры. Адвокатская тайна
- 34.Этика адвоката, постановка речи адвоката
- 35.Федеральная палата адвокатов РФ, имущество федеральной палаты
- 36.Совет федеральной палаты, правовые формы организации адвокатуры
- 37.Полномочия защитника
- 38.Адвокатское бюро, коллегии адвокатов
- 39.Участие защитника (представителя) в стадии назначения судебного заседания и участие в судебном заседании
- 40.Составление искового заявления, кассационной жалобы, жалобы в порядке надзора, апелляционной жалобы
41. Соотношение адвокатуры с уголовным процессом, гражданским, арбитражным.
- 42.Приглашение, назначение защитника, момент принятия адвокатом защиты и допуск к участию в деле, замена защитника
- 43 .Права и обязанности адвоката
- 44.Право обвиняемого (подозреваемого, подсудимого, потерпевшего) на получение квалифицированной юридической помощи
- 45.Права и обязанности адвоката при ознакомлении со всеми материалами уголовного дела по окончании предварительного следствия и при ознакомлении с протоколом судебного заседания
- 46.Особенности участия защитника в производствах по делам несовершеннолетних, по применению принудительных мер медицинского характера, по делам частного обвинения
- 47 .Выдвижение защитником версий, оправдывающих или смягчающих ответственность подзащитного -
- 48.Тактика реагирования защитника ( представителя) на возможные нарушения законодательства со стороны субъектов доказывания
- 49.Соотношение юридических и этических норм деятельности адвоката
- 50.Право на представительство в отношениях регулируемых законодательством о налогах и сборах
- 51.Законный представитель налогоплательщика, его действия и бездействия
- 52.Уполномоченный представитель налогоплательщика
- 53.Доверенность, форма, виды
- 54.Удостоверение доверенности, передоверие, прекращение доверенности и его последствия
- 55.Виды судебного представительства; договорное представительство
- 56.Особенности участия представителя по жалобам на действия административных органов или должностных лиц, жалобам на действия государственных органов, общественных организаций, нарушающих права и свободы граждан.
- 5 7. Особенности участия представителя по делам особого производства (установление фактов, имеющих юридическое значение, признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим,

- признание гражданина ограничено дееспособным или недееспособным, установление усыновления (удочерения) ребенка)
58. Особенности участия защитника при производстве по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей
59. Участие представителя в апелляционном производстве
60. Участие адвоката (представителя) в надзорном производстве
61. Подготовка защитника (представителя) к участию в деле в суде 1 инстанции
62. Соотношение института адвокатуры в советский период и в наши дни. Выделите положительные черты этих периодов

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература:**

1. Шамба Т.М., В.Н. Кокин В.Н.. Адвокатура в Российской Федерации: учебник – 3-е изд., перераб.-М.: Норма: Инфра – М., 2010-480 с.
2. Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»  
Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010 г.  
ЭБС «Книгафонд»

### **7.2 Дополнительная литература:**

1. Арбитражный процесс: учебник / под ред. Коршунова Н.М., Лабыгина А.Н., Мареева Ю.Л. М.: Закон и право, 2011. // Электронный ресурс: ЭБС «Книгафонд».
2. Кожемяко А.С. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. М: 2010, 98с.
3. Арбитражный процесс: учебное пособие. М.: Закон и право, 2010. Электронный ресурс: ЭБС «Книгафонд».
4. Тихонова Е.В. Арбитражный процесс и третейское разбирательство. М.: Издательство Першина Р.В., 2011. Электронный ресурс: СПС «Гарант».

### **7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

### **7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

### **7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice
2. MS Excel

## **7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "КнигаФонд": [www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
2. ЭБС "Лань": [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/)
3. ЭБС "ibooks.ru": [www.ibooks.ru/](http://www.ibooks.ru/)
4. eLIBRARY.RU: [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
5. <http://www.vsrfr.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий**

Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения
Мультимедийное оборудование	Презентации

### **8.2. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий**

Вид и номер занятия	Тема занятия	Название аудитории	Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ПЗ-1	Тема № 1. История развития, становления и формирования института адвокатуры	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -2	Тема № 2. Правовые основы организации и деятельности адвокатуры	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -3	Тема № 3. Ответственность адвоката	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -4	Тема № 4.	Компьютерный	Персональный	СПС



	Правовые основы организации и деятельности адвокатуры	класс	компьютер	«Гарант»
--	--	-------	-----------	----------

**ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в Приложении 1**

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 400301 Юриспруденция

Разработал преподаватель: \_\_\_\_\_ Баловнева В.И.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Адвокатура

**Направление подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция

**Профиль подготовки:** уголовно-правовой

**Квалификация выпускника:** бакалавр

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

### Наименование и содержание компетенции

ПК – 9 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

#### Знать:

Этап 1 Основные положения субъектов уголовного, гражданского, арбитражного и административного процессов

Этап 2. правоотношения между субъектами.

#### Уметь:

Этап 1: Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы

Этап 2: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

#### Владеть:

Этап 1: навыками правовых норм

Этап 2: навыками правовых отношений

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<b>Знать:</b> Основные положения субъектов уголовного, гражданского, арбитражного и административного процессов <b>Уметь:</b> Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы <b>Владеть:</b> навыками правовых норм	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование	Критерии	Показатели	Способы оценки
--------------	----------	------------	----------------

компетенции	сформированности компетенции		
1	2	3	4
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<b>Знать:</b> правоотношения между субъектами. <b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. <b>Владеть:</b> навыками правовых отношений	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

### Наименование и содержание компетенции

ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

#### **Знать:**

Этап 1 особенности правового положения граждан, основные положения отраслевых и юридических наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов

Этап 2. о доказательственном праве, как института гражданского процессуального права и уголовно-процессуального права; о мерах государственного принуждения, основаниях и целях их применения.

#### **Уметь:**

Этап 1: Составлять процессуальные документы, исчислять процессуальные сроки, составлять жалобы;

Этап 2: Определять правильность рассмотрения гражданских дел в первой инстанции, второй инстанции, при производстве в кассационной и надзорной инстанциях.

#### **Владеть:**

Этап 1: навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права;

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 3 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
--------------------------	---------------------------------------	------------	----------------

1	2	3	4
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<b>Знать:</b> особенности правового положения граждан, основные положения отраслевых и юридических наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов <b>Уметь:</b> Составлять процессуальные документы, исчислять процессуальные сроки, составлять жалобы; <b>Владеть:</b> навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права;	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

Таблица 4 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<b>Знать:</b> о доказательственном праве, как института гражданского процессуального права и уголовно-процессуального права; о мерах государственного	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		принуждения, основаниях и целях их применения. <b>Уметь:</b> Определять правильность рассмотрения гражданских дел в первой инстанции, второй инстанции, при производстве в кассационной и надзорной инстанциях. <b>Владеть:</b> навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.	
--	--	---	--

### Наименование и содержание компетенции

ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание

#### **Знать:**

Этап 1 основные положения гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного судопроизводства

Этап 2. Систему принципов различных видов судопроизводства.

#### **Уметь:**

Этап 1: Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного процессуального законодательства, определять процессуальное положение участников различных видов судопроизводства

Этап 2: Определять предмет и пределы доказывания, источники доказательств, проводить оценку доказательств, определять их классификацию.

#### **Владеть:**

Этап 1: навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

Таблица 5 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-19	2 способен	3 <b>Знать:</b>	4 - тестирование;

	эффективно осуществлять правовое воспитание	основные положения гражданского процессуального, уголовно- процессуального, арбитражного процессуального, административного судопроизводств <b>Уметь:</b> Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского процессуального, уголовно- процессуального, арбитражного процессуального, административного процессуального законодательства, определять процессуальное положение участников различных видов судопроизводств <b>Владеть:</b> навыками анализа правоприменительно й практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания
--	---	---	--

Таблица 6 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	<b>Знать:</b> Систему принципов различных видов судопроизводств.	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы

		<p><b>Уметь:</b>  Определять предмет  и пределы  доказывания,  источники  доказательств,  проводить оценку  доказательств,  определять их  классификацию.</p> <p><b>Владеть:</b>  навыками принятия  необходимых мер  защиты прав  человека и  гражданина</p>	<p>на вопросы  - контрольные  тестовые задания</p>
--	--	---	--



### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 7 - Система оценок

Диапазон оценок, в баллах [95;100]	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS) A – (5+)	традиционная шкала	
[85;95)	B – (5)	отлично – (5)	зачтено
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	E – (3)		незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 8 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	<b>отлично (зачтено)</b>
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном	<b>удовлетворительно (зачтено)</b>

	сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно (незачтено)</b>
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>
<b>Ф</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 9 - ПК – 9 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b> Основные положения субъектов уголовного, гражданского, арбитражного и административного процессов	1. Правовое положение адвоката  2. Адвокатская деятельность
<b>Уметь:</b> Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	1. Подготовка к участию в деле в суде 1 инстанции 2. Полномочия представителя в гражданском и арбитражном процессах
<b>Навыки</b> навыками правовых норм	1. Средства и способы защиты 2. Всероссийский съезд адвокатов, проведение 1 Всероссийского съезда

Таблица 10 – ПК – 9 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b> правоотношения между субъектами.	1. Коллегии адвокатов 2. Адвокатский кабинет и юридическая консультация
<b>Уметь:</b> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1. Отказ от защитника, обстоятельства, исключающие участие в производстве по уголовному делу защитника 2. Законодательные акты РФ, регулирующие деятельность адвокатуры
<b>Навыки:</b> навыками правовых	1. Оформление и проверка полномочий судебного представителя

отношений	2.Адвокатская палата субъекта РФ и имущество адвокатской палаты
-----------	---

Таблица 11 – ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p><b>Знать:</b> особенности правового положения граждан, основные положения отраслевых и юридических наук; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ответственность адвокатов</li> <li>2. .Международно-правовые акты в области прав и свобод человека и их соотношение с институтом адвокатуры</li> </ol>
<p><b>Уметь:</b> Составлять процессуальные документы, исчислять процессуальные сроки, составлять жалобы;</p> <p><b>Навыки:</b> навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права;</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Подготовка к судебным прениям и выступление в прениях</li> <li>2.Цели судебного представительства, отличие от других институтов и место в системе гражданского процессуального права</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Круг лиц, которые не могут быть представителями</li> <li>2.Закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»</li> </ol>

Таблица 12 – ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p><b>Знать:</b></p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совет адвокатской палаты</li> </ol>
---	---

<p>о доказательственном праве, как института гражданского процессуального права и уголовно-процессуального права; о мерах государственного принуждения, основаниях и целях их применения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Определять правильность рассмотрения гражданских дел в первой инстанции, второй инстанции, при производстве в кассационной и надзорной инстанциях.</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>2.Ревизионная, квалификационная комиссии</p> <p>1 .Понятие судебного представительства</p> <p>2.Обязательное участие защитника, оплата его труда</p> <p>1 .Участие адвоката представителя в кассационном производстве</p> <p>2.Участие адвоката- представителя в исполнительном производстве и по вновь открывшимся обстоятельствам</p>
--	--

Таблица 13 – ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>основные положения гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного судопроизводств</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>1.Участие защитника (представителя) в доказывании, представлении доказательств</p> <p>2.Разработка правовой позиции адвоката, соглашение об оказании юридической помощи</p>
---	--

<b>Уметь:</b> Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского процессуального, уголовно-процессуального, арбитражного процессуального, административного процессуального	1.История развития российской адвокатуры 2.Развитие адвокатуры в древнем Риме
<b>Навыки:</b> навыками анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм процессуального права	1.Представительство в арбитражном суде 2.Собрание (конференция) адвокатов

Таблица 14 – ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности <b>Знать:</b> Систему принципов различных видов судопроизводств.	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности 1.Участие защитника в следственных действиях 2.Круг лиц, которые могут быть представителями
<b>Уметь:</b> Определять предмет и пределы доказывания, источники доказательств, проводить оценку доказательств, определять их классификацию.	1.Федеральная палата адвокатов РФ, имущество федеральной палаты 2.Совет федеральной палаты, правовые формы организации адвокатуры
<b>Навыки:</b> навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	1.Принципы организации адвокатуры. Адвокатская тайна 2.Этика адвоката, постановка речи адвоката

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания , необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений,*

*навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

## **6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.