

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра Информатики и прикладной математики

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.Б.1 Информационные технологии в юридической деятельности

Направление подготовки: 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки: Уголовно - правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения : 4 года

Форма обучения: очная

1.Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» являются:

- достижение определенного минимума знаний в области информатики, которые помогли бы студентам успешно освоить профилирующие дисциплины;
- формирование у студентов основ информационной и математической культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития программных комплексов, информационных процессов и систем;
- формирование у студентов знаний и умений, необходимых для свободного ориентирования в информационном пространстве и дальнейшего самообразования в области компьютерной подготовки.

2.Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» включена в Информационно-правовой цикл дисциплин базовой (вариативной) части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел	Знать, уметь, владеть			
Информационные технологии в юридической деятельности	программа среднего общего (полного) образования	Знать: – фундаментальные понятия информатики и математики; - специфику и виды профессионально значимой информации, источники ее получения; - методы и средства поиска, сбора, обработки и защиты информации; Уметь: – составлять алгоритмы решения различных задач; - правильно выбирать методы и средства работы с информацией; - использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий; - проводить первичную обработку и анализ статистической информации. Владеть: Навыками выполнения лабораторно-практических заданий.			
Кафедра информатики и прикладной математики	Зав. Кафедрой	В.Д. Павлидис	25.05.201	г.	

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
1 ОК-10	2 Этап 1: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; Этап 2: основы государственной политики в области информатики;	3 Этап 1: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Этап 2: применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	4 Этап 1: навыками сбора и обработки информации Этап 2: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
ОК-11	Этап 1: основы государственной политики в области информатики; Этап 2: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.	Этап 1: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Этап 2: применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Этап 1: навыками сбора и обработки информации Этап 2: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
ОК-12 быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Этап 1: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. Этап 2: основы государственной политики в области информатики.	Этап 1: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Этап 2: применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	Этап 1: навыками сбора и обработки информации Этап 2: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» составляет 4 КР (144 часов), их распределение по видам работ и в семестре представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины
по видам работ и по семестру**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	всего		Распределение по семестру	
			1 семестр	
	КР	час.	КР	час.
Общая трудоемкость		144		144
Аудиторная работа (АР)	72	72	72	72
в т.ч. лекции (Л)/ (в интерактивной форме)	36	36/36	36	36/36
лабораторные работы (ЛР)	36	36	36	36
практические занятия (ПЗ)				
семинары (С)				
Самостоятельная работа (СР)		45		45
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)				
рефераты (Р)				
эссе (Э)				
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИБ)		20		20
подготовка к занятиям (ПкЗ)				
другие виды работ		25		25
Промежуточная аттестация				
экзамен (Эк) подготовка к экзамену / контактная работа		23/4		23/4
дифференцированный зачет (ДЗ)				
зачет (З)				

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» состоит из 4-х разделов.

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1

Таблица 5.1. Структура дисциплины

1 семестр

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				<i>общая трудо- емкость</i>	<i>аудиторная работа</i>	<i>лекции</i>	<i>лабораторная работа</i>	<i>практические занятия</i>	<i>семинары</i>	<i>самостоятель- ная работа</i>	<i>курсовые рабо- ты (проекты)</i>	<i>индивидуальные домашние зада- ния</i>	<i>самостоятельное изучение вопро- сов</i>	<i>подготовка к занятиям</i>	<i>другие виды работ</i>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Раздел 1 Информация, организация и информационные технологии	1	0,87	18	18	9	9	-	-	11,25	-	-	5	-	6,25	ОК-11, ОК-10 ОК-12
1.1.	Тема 1 Информатика и информация	1		4,5	4,5	4,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ОК-11, ОК-12
1.2.	Тема 2 Среда реализации информаци- онных технологий	1		4,5	4,5	-	3	-	-	3,5	-	-	1,6	-	2,08	ОК-11, ОК-12
1.3.	Тема 3 Измерение и представление информации	1		4,5	4,5	4,5	3	-	-	3,75	-	-	1,6	-	2,08	ОК-11, ОК-12
1.4.	Тема 4 Особенности новых информа- ционных технологий	1		4,5	4,5	-	3	-	-	3,75	-	-	1,6	-	2,08	ОК-11, ОК-10 ОК-12
2.	Раздел 2 Машинная логика, аппаратное обеспечение работы компью- тера и компьютерные сети	1	0,87	18	18	9	9	-	-	11,25	-	-	5	-	6,25	ОК-11, ОК-12
2.1.	Тема 5	1		6	6	4,5	3	-	-	3,75	-	-	1,6	-	2,08	ОК-12

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Представление данных в компьютере															
2.2.	Тема 6 Аппаратное обеспечение компьютера	1		6	6	4,5	3	-	-	3,75	-	-	1,6	-	2,08	ОК-11, ОК-12
2.3.	Тема 7 Телекоммуникационные технологии	1		6	6	-	3	-	-	3,75	-	-	1,6	-	2,08	ОК-11, ОК-10 ОК-12
3.	Раздел 3 Операционные системы	1	0,87	18	18	9	9	-	-	11,25	-	-	5	-	6,25	ОК-11, ОК-12
3.1.	Тема 8 Операционные системы и среды	1		3	3	4,5	1,5	-	-	2,25	-	-	-	-	1,04	ОК-12
3.2.	Тема 9 Операционная система Windows 2007	1		3	3	4,5	1,5	-	-	2,25	-	-	1,6	-	1,04	ОК-11, ОК-12
3.3.	Тема 10 Функциональность Microsoft Office Word	1		3	3	-	1,5	-	-	2,25	-	-	1,6	-	1,04	ОК-11, ОК-10 ОК-12
3.4.	Тема 11 Основы работы текстового редактора	1		3	3	-	1,5	-	-	2,25	-	-	1,06	-	1,04	ОК-11, ОК-10 ОК-12
3.5.	Тема 12 Microsoft Office Excel .	1		3	3	-	1,5	-	-	2,25	-	-	-	-	1,04	ОК-11, ОК-12
3.6.	Тема 13 Вычислительные возможности. Excel	1		3	3		1,5	-	-					-	1,04	ОК-11, ОК-12
4.	Раздел 4 Поиск информации. Актуаль-	1	0,37	18	18	9	9	-	-	11,25	-	-	5	-	6,25	ОК-11

№ п/п	Наименования разделов и Тем	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				<i>общая трудо- емкость</i>	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятель- ная работа	курсовые рабо- ты (проекты)	индивидуальные домашние зада- ния	самостоятельное изучение вопро- сов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7.	Промежуточная атте- стация экзамен (подго- товка к экзамену / кон- тактная работа)	1	4	23/4	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
8.	Всего в семестре	1	4	144	72	36	36	-	-	45	-	-	20	-	25	×
9.	Итого	1	4	144	72	36	36	-	-	45	-	-	20	-	25	-

5.2. Содержание разделов дисциплины

1 семестр

5.2.1. Раздел 1 Введение. Информация, организация и информационные технологии

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 1 (Л-1) Информатика и информация (в интерактивной форме)

1. Введение
2. Информационное общество
3. Понятие информатики
4. История информатики

Лекция 2 (Л-2) Измерение и представление информации (в интерактивной форме)

1. Подходы к измерению информации
2. Способы измерения информации
3. Вероятностный подход к измерению информации
4. Язык как способ представления информации. Кодирование информации
5. Позиционные и непозиционные системы счисления
6. Перевод чисел из одной системы счисления в другую
7. Арифметические операции в позиционных системах счисления

5.2.1.2. Темы лабораторных работ

Лабораторная работа 1 (ЛР-1) Среда реализации информационных технологий

Лабораторная работа 2 (ЛР-2) Измерение и представление информации

Лабораторная работа 3 (ЛР-3) Особенности новых информационных технологий

5.2.1.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Не предусмотрено РУП

5.2.1.4. Темы и перечень вопросов семинаров

Не предусмотрено РУП

5.2.1.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 1	1. Информация. Методы теории информации. 2. Методы теории кодирования. 3. Количественные и качественные оценки измерения информации, способов передачи информации.	4	[1] С 24 – 27 [1] С 24 – 26 [2] С 3 – 6
2.	Тема 2	1. Алгоритм, свойства алгоритма, базовые структуры алгоритма. 2. Программирование как кодирование алгоритма. 3. Знакомство с алгоритмическим языком высокого уровня.	4	[2] С 45 – 49 [2] С 49 – 58 [1] С 542–548
3	Тема 3	1. Современные технологии программирования. 2. Принципы организации и проведения вычислительного	4	[1] С 545–548

		эксперимента		[1] С 518–528
4	Тема 4	4. Основные понятия кибернетики – объект, управление, система. 5. Роль кибернетики и вычислительной техники в становлении предмета и методов информатики.	3	[1] С 6 – 14 [1] С. 6 – 14

5.2.1.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено

5.2.2. Раздел 2 Машинная логика, аппаратное обеспечение работы компьютера и компьютерные сети.

5.2.2.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 3 (Л-3) Представление данных в компьютере (в интерактивной форме)

1. Компьютерное кодирование чисел
2. Компьютерное кодирование текста
3. Компьютерное кодирование графики
4. Компьютерное кодирование звука

Лекция 4 (Л-4) Аппаратное обеспечение работы компьютера (в интерактивной форме)

1. Классификация компьютеров. Компьютерные платформы
2. Функциональное устройство компьютера
3. Архитектура компьютера
4. Состав компьютера

5.2.2.2. Темы лабораторных работ

Лабораторная работа 4 (ЛР-4) Представление данных в компьютере

Лабораторная работа 5 (ЛР-5) Аппаратное обеспечение работы компьютера

Лабораторная работа 6 (ЛР-6) Телекоммуникационные технологии

5.2.2.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Не предусмотрено РУП

5.2.2.4. Темы и перечень вопросов семинаров

Не предусмотрено РУП

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 5	1. Файлы и файловая структура. 2. Компьютерное кодирование видео. 3. Информационная модель ЭВМ. 4. Основные команды ЭВМ. 5. Технические средства реализации информационных процессов. 6. ЭВМ, принципы организации и функциониро-	2	[1] С 381 [1] С 381 - 420 [2] С 9 – 11 [2] С 9 – 11 [1] С 242 – 274

		вания ЭВМ Дж. фон Неймана. 7. Арифметические и логические основы ЭВМ. 8. Тенденции развития архитектуры ЭВМ.		[1] С 242 – 274 [1] С 242 – 274 [1] С 160
2.	Тема 6	1. История развития вычислительной техники. 2. Память компьютера и ее основные характеристики. 3. Устройства ввода-вывода компьютера. 4. Устройство обработки информации. 5. Искусственный интеллект и достижения современных компьютеров. 6. Классификация компьютеров по уровню специализации. 7. Классификация компьютеров по типоразмерам. 8. Классификация компьютеров по совместимости. 9. Классификация компьютеров по типу используемого процессора.	2	[2] С 6 – 9 [1] С 94 – 141 [1] С 94 – 141 [1] С 103 [2] С 28 – 39 [1] С 94 [1] С 95 [1] С 95 [1] С 95
3	Тема 7	1. Интернет. История возникновения. 2. Организационная характеристика сети Интернет. 3. Поиск информации в сети Интернет. 4. Правовые и этические нормы общения в сети Интернет. 5. Электронная цифровая подпись. 6. Компьютерные телекоммуникации. 7. Значение сетевых технологий для реализации принципов информатизации общества. 8. Безопасность в сети Интернет.	2	[1] С 192 – 194 [1] С 192 – 198 [2] С 17 – 20 [1] С 192 – 198 [1] С 195 [2] С 17 [1] С 169 – 185 [1] С 192 – 198

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено РУП

5.2.3. Раздел 3 Операционные системы

5.2.3.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 5 (Л-5) Операционные системы и среды (в интерактивной форме)

1. Понятие операционная система
2. Понятие операционной среды
3. Операционная система как интерфейс между пользователем и компьютером
4. Операционная система как диспетчер ресурсов
5. Возможности развития операционной системы
6. Классификация операционных систем
7. Файловые системы

Лекция 6 (Л-6) Операционная система Windows 2007 (в интерактивной форме)

1. История и характеристика Windows 2007
4. Графический интерфейс пользователя
5. Интерфейс командной строки (CLI)
6. Системные требования операционной системы
7. Пакеты обновлений и поддержка
8. Вспомогательные программы Windows 2007

5.2.3.2. Темы и перечень вопросов лабораторных работ

Лабораторная работа 7(ЛР-7) операционные системы и среды

Лабораторная работа 8 (ЛР-8) Операционная система Windows 2007

Лабораторная работа 9 (ЛР-9) Функциональность Microsoft Office Word

Лабораторная работа 10 (ЛР-10) Основы работы текстового редактора

Лабораторная работа 11 (ЛР-11) Microsoft Office Excel .

Лабораторная работа 12 (ЛР-12) Вычислительные возможности. Excel

5.2.3.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Не предусмотрено РУП

5.2.3.4. Темы и перечень вопросов семинаров

Не предусмотрено РУП

5.2.3.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 8	1. История операционных систем. 2. Классификация программного обеспечения (ПО). 3. Базовое, системное, служебное, прикладное ПО.	2	[1] С 423 [1] С 242 [1] С 242-255
2.	Тема 9	1. Стандартные прикладные программы Windows. 2. Служебные приложения Windows. 3. Особенности пользования операционной системы Windows и ее приложений.	2	[1] С 388 [1] С 381- 389 [1] С 388- 400
3	Тема 10	1. Тенденции развития ПО. 2. Микроядерная архитектура операционных систем. 3. Концепция ОС. 4. Преимущества и недостатки микроядерной архитектуры ОС.	2	[1] С 242-255 [1] С 242-255 [1] С 277
4	Тема 11	1. Совместимость и множественные прикладные среды ОС. 2. Двоичная совместимость и совместимость исходных текстов. 3. Трансляция библиотек. 4. Способы реализации прикладных программных сред.	2	[1] С 277-280 [1] С 278- 282 [1] С 278-282 [1] С 279 [1] С 283
5	Тема 12	1. Стандартные средства мультимедиа Windows. 2. История Windows.	2	[1] С 388– 400 [1] С 390– 400
6	Тема 13	1. Тенденция развития операционных систем Windows. 2. Вирусы и их классификация.	2	[1] С 390– 400 [1] С 192– 198

5.2.3.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено РУП

5.2.4. Раздел 4 Поиск информации. Актуальность информации. Обработка информации. Распространение информации

5.2.4.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 7 (Л-7) Сетевая инфраструктура. Серверы. Документы. БрауКРры. Приложения... (в интерактивной форме)

1. Работа в локальной сети
2. Настройка брауКРра
3. Работа с файловыми архивами
4. Общение в Интернете в реальном времени
5. Работа с поисковыми системами

Лекция 8 (Л-8) Построение Web. Поддержка Web. (в интерактивной форме)

1. Форматирование текста и размещение графики
2. Гиперссылки на Web - страницах
3. Списки на Web - страницах
4. Формы на Web - страницах
5. Инструментальные средства создания Web – страниц

5.2.4.2. Темы и перечень вопросов лабораторных работ

Лабораторная работа 13 (ЛР-13) Сетевая инфраструктура. Серверы. Документы. БрауКРры. Приложения

Лабораторная работа 14 (ЛР-14) Построение Web. Поддержка Web

Лабораторная работа 15 (ЛР-15) Защита информации и информационная безопасность

Лабораторная работа 16 (ЛР-16) Угрозы безопасности, стратегия и тактика защиты информации

Лабораторная работа 17 (ЛР-17) Технологии несанкционированного доступа к информационным ресурсам и системам.

Лабораторная работа 18 (ЛР-18) Криптографические методы защиты информации

5.2.4.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Не предусмотрено РУП

5.2.4.4. Темы и перечень вопросов семинаров

Не предусмотрено РУП

5.2.4.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия Тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы, страницы
1.	Тема 14	1. Назначение буфера промежуточного хранения. 2. Использование шаблонов. 3. Операции открытие, создание нового документа и сохранения.	2	[2] С 11 – 13 [1] С 423 [1] С 423 – 424
2.	Тема 15	1. История появления табличных процессоров.	2	[1] С 440

		2. Вставка, специальная вставка объектов в таблице. 3. Гиперссылки в MS Excel 2003.		[1] С 441 [1] С 441 - 450
3	Тема 16	1. Программирование в Microsoft Word 2003. 2. Сервисные возможности MS Word 2003. 3. Рисование в Word. Окаймление рисунков.	2	[1] С 425 – 426 [1] С 423 – 429 [1] С 423 – 425
4	Тема 17	1. Технологии вычислений в MS Excel 2003. Диагностика ошибок. 2. Сортировки и отбор данных в MS Excel 2003. 3. Вычисление ИТОГОВ и консолидация данных в MS Excel 2003.	2	[1] С 443 – 450 [1] С 458 – 466 [1] С 458 – 466
5	Тема 18	1. Защита от компьютерных вирусов 2. Виды компьютерных вирусов 3. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	2	[1] С 440 [1] С 441 [1] С 441 - 450
6	Тема 19	1. Защита от электромагнитного излучения 2. Компьютер и зрение 3. Рациональная организация рабочего места	2	[1] С 443 – 450 [1] С 458 – 466 [1] С 458 – 466

5.2.4.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Не предусмотрено РУП

5.3. Темы курсовых работ (проектов) – не предусмотрено РУП

5.4. Темы рефератов - не предусмотрено РУП

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости 1 семестр

6.1.1. Раздел 1 Информация, организация и информационные технологии

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Как вы понимаете термин "информация"? Что общего и чем отличаются бытовое понятие этого термина и его научные трактовки?
2. Приведите примеры, подтверждающие наличие и общность информационных процессов в живой природе, обществе, технике.
3. В чем проявляется информационная деятельность человека?
4. Почему компьютер называют универсальным инструментом информационной деятельности?
5. В какой форме можно передать информацию от человека к человеку, от чего зависит выбор этой формы?
6. От чего зависит, будет ли информативным принимаемое вами сообщение?
7. Перечислите основные свойства информации.
8. Что такое носитель информации, и какие требования к нему предъявляются?

9. Какие подходы к измерению информации вам известны?
10. Какова основная измерения информации?
11. Сколько байт содержит 1 Кб информации?
12. Приведите формулу подсчета количества информации при уменьшении неопределенности знания.
13. Как подсчитать количество информации, передаваемое в символьном сообщении?
14. Что такое система счисления? Алгоритм перевода из десятичной в недесятичную систему счисления. Примеры.
15. Что такое позиционная система счисления? Алгоритм перевода из десятичной в десятичную систему счисления. Пример. Суммирование в десятичной системе счисления. Примеры.
16. Что такое непозиционная система счисления? Умножение и деление в десятичной системе счисления. Примеры.
17. Понятие позиционной системы счисления. Унарная, фибоначиева и другие системы счисления.

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится методом тестирования студентов. Тест по информатике - это информационный материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Соответственно, в зависимости от сформулированного в тесте задания, тот, кто его решает, должен указать правильный или неправильный ответ.

1. Какое из нижеприведённых утверждений ближе всего раскрывает смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении»:
 1. последовательность знаков некоторого алфавита;
 2. Сообщение, передаваемое в форме знаков или сигналов;
 3. Сообщение, уменьшающее неопределённость;
 4. Сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком непосредственно или с помощью специальных устройств
2. Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:
 1. понятной;
 2. достоверной;
 3. объективной;
 4. полной.
3. Известно, что наибольший объём информации человек получает при помощи:
 1. Органов слуха;
 2. Органов зрения;
 3. Органов осязания;
 4. Органов обоняния.

6.1.2. Раздел 2 Машинная логика, аппаратное обеспечение работы компьютера и компьютерные сети

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Как представить двоичное число в восьмеричной системе?
2. В чем достоинства и недостатки кодировки Unicode?
3. Что общего в кодировании текста, графики и звука в компьютерной системе?
4. Что называют растром? Чем отличается пиксель от точки экрана?
5. Что такое элементная база? Как она влияет на смену поколений ЭВМ?
6. Как развивалась компьютерная техника от поколения к поколению?
7. Когда и почему произошло разделение компьютеров на классы?
8. Что такое сервер?
9. Каково назначение персонального компьютера?
10. Каковы назначение и характеристики микропроцессора?
11. Для чего служит память? Каких типов она бывает? Зачем компьютеру память разных типов?
12. Что входит в видеосистему? Назовите ее характеристики.
13. Что такое периферийные устройства? Какие виды этих устройств вы знаете?
14. Какие компоненты ПК расположены в его системном блоке?
15. Что такое компьютерная сеть?
16. Перечислить информационные услуги компьютерных сетей.
17. Что такое протокол сети?

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится методом тестирования студентов. Тест по информатике - это информационный материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Соответственно, в зависимости от сформулированного в тесте задания, тот, кто его решает, должен указать правильный или неправильный ответ.

1. Последовательность действий, записанная на специальном языке и предназначенная для выполнения компьютером, - это
 1. Файл
 2. Конфигурация
 3. Программа
 4. Инструкция
2. Графопостроитель используется для:
 1. Ввода графической информации в компьютер

2. Передачи данных по компьютерным сетям
 3. Построение схем и чертежей высокой точности
 4. Хранения графической информации
3. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:
1. Размера экрана дисплея
 2. Частоты процессора
 3. Количества внешних устройств
 4. Напряжения питания

6.1.3. Раздел 3 Операционные системы

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Операционные системы. Назначение и характеристики операционных систем.
2. Дисковая операционная система MS DOS.
3. Оболочка NC MS DOS.
4. Операционная система Windows ,структура, пользовательский интерфейс.
5. Файловая система Windows
6. Обмен данными в Windows и ее приложениях.
7. Стандартные и служебные программы Windows
8. Архивация и разархивация файлов в Windows.
9. Форматирование гибких дисков в Windows.
10. Утилита проводник.
11. Технологии работы в среде Windows.
12. Понятие "программное обеспечение". Виды программного обеспечения.
13. Понятие "операционная система". Развитие операционных систем.
14. Виды операционных систем. Состав операционных систем.
15. Особенности ОС Windows. Основные объекты и приемы управления в ОС Windows.
16. Работа с файловой системой в ОС Windows.
17. Компоненты (структура) DOS. Этапы загрузки DOS.

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится методом тестирования студентов. Тест по информатике - это информационный материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Соответ-

ственно, в зависимости от сформулированного в тесте задания, тот, кто его решает, должен указать правильный или неправильный ответ.

1. Необходимым компонентом операционной системы является:
 1. оперативная память
 2. командный процессор
 3. центральный процессор
 4. файл конфигурации системы
2. Какие из расширений скорее всего относятся к текстовым файлам :
 1. SYS
 2. PIC
 3. DOC
 4. GRF
3. Какие функции выполняет операционная система?
 1. обеспечение организации и хранения файлов
 2. подключения устройств ввода/вывода
 3. организация обмена данными между компьютером и различными периферийными устройствами
 4. организация диалога с пользователем, управления аппаратурой и ресурсами компьютера

6.1.4. Раздел 4 Поиск информации. Актуальность информации. Обработка информации. Распространение информации

6.1.4.1. Контрольные вопросы

1. Интегрированный программный пакет Microsoft Office.
2. Текстовые редакторы и процессоры.
3. Текстовый процессор Microsoft Word.
4. Вид электронного документа и его элементов.
5. Вставка элементов в электронный документ в MS Word. Понятие гипертекстового документа.
6. Графические возможности MS Word. Рисование в Word. Окаймление рисунков.
7. Создание таблиц в MS Word. Работа с таблицами.
8. Общие сведения о табличных процессорах. Назначения, характеристики.
9. Табличный процессор MS Excel.
10. Назначение и возможности MS Excel.
11. Технологии работы с КНИГОЙ и ее элементами.
12. Создание и редактирование таблиц. Адресация ячеек. Форматирование ячеек.
13. Вставка, специальная вставка объектов в таблице. Гиперссылки в MS Excel.

14. Математические и экономические функции MS Excel
15. Технологии вычислений в MS Excel. Диагностика ошибок.
16. Сортировки и отбор данных в MS Excel.
17. Построение диаграмм в MS Excel

6.1.4.2 Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится методом тестирования студентов. Тест по информатике - это информационный материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Соответственно, в зависимости от сформулированного в тесте задания, тот, кто его решает, должен указать правильный или неправильный ответ.

1. В процессе редактирования текста изменяются
 1. размер символов
 2. параметры абзаца
 3. последовательность символов, слов, абзацев
 4. параметры страницы
2. Основные параметры абзаца:
 1. гарнитура, размер, начертание
 2. отступ, интервал
 3. поля, ориентация
 4. стиль, шаблон
3. Назначение формул в электронной таблице:
 1. это программа с уникальным именем, для которой пользователь должен задать конкретные значения аргументов и функций
 2. с их помощью производятся математические операции. Не содержат алфавитных и специальных символов
 3. включают арифметические, логические и другие действия, производимые с данными из других ячеек
 4. используют операторы арифметических действий

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.2.1. Контрольные вопросы

1. История развития средств вычислительной техники.
2. Принтер: назначение, основные виды и их характеристики.
3. Внутренние устройства персонального компьютера.
4. Назначение сканера. Основные виды.
5. Периферийные (дополнительные) устройства ПК. Подключение периферийных устройств к компьютеру.
6. Основные блоки ПК.
7. Архивирование файлов. Назначение программ-архиваторов (упаковщиков). Архиваторы WINRAR и WINZIP.

8. Понятия графического и символьного (текстового) пользовательского интерфейса.
9. Назначение и основные характеристики дисплея.
10. Назначение и основные блоки клавиатуры.
11. Разновидность операционных систем и их характеристики.
12. Методы классификации компьютеров.
13. Программное обеспечение компьютера. Классификация программного обеспечения.
14. Типы окон в Windows XP.
15. Элементы окна Windows XP.
16. Основные элементы интерфейса Windows XP.
17. Работа с окнами в Windows XP.
18. Главное меню в Windows XP.
19. Стандартные программы в Windows XP (Калькулятор, Блокнот, Paint, WordPad).
20. Папки в Windows XP. Создание папок и вложенных папок.
21. Переименование и перенос папки в Windows XP.
22. Краткая история создания ОС Windows XP.
23. Способы удаления объектов в Windows XP.
24. Поиск файлов и папок в ОС Windows XP.
25. Способы копирования папок/документов/приложений в Windows XP.
26. Приложение «Проводник» в Windows XP.
27. Папка «Мой компьютер» и папка «Корзина».
28. Запуск и завершение работы в Windows XP.
29. Основные элементы стандартного окна Windows XP.
30. Панель задач Windows XP.
31. Ярлыки. Способы создания ярлыков в Windows XP.
32. Основные характеристики ОС Windows XP. Преимущества и недостатки.
33. Использование контекстного меню в Windows XP.
34. Способы выделения группы файлов в Windows XP.
35. Основные способы запуска программ в Windows XP.
36. Управление ОС Windows XP. Основные технологические приёмы работы с мышью.
37. Основные уровни иерархической файловой структуры Windows XP.
38. Использование буфера обмена в Windows XP.
39. Основные понятия ОС Windows XP (окна, пиктограммы, ярлыки, приложения, папки).
40. Назначение электронного офиса. Возможности текстового процессора Microsoft Word.
41. Структура окна Microsoft Word.
42. Работа с документами в Microsoft Word.
43. Редактирование документов в Microsoft Word.
44. Приёмы форматирования в Microsoft Word.

45. Создание списков в Microsoft Word.
46. Вставка графических иллюстраций в Microsoft Word.
47. Построение таблиц в Microsoft Word.
48. Характеристики табличного процессора.
49. Microsoft Excel - табличный процессор.
50. Вычисления в Microsoft Excel.
51. Вид табличного процессора Excel
52. Форматирование ячеек
53. Построение диаграмм в Microsoft Excel
54. Компьютерные сети. Виды и классификация сетей.
55. Сетевое программное обеспечение и сетевой протокол.
56. Локальные компьютерные сети.
57. Глобальные компьютерные сети.
58. Предмет, функции и задачи информатики.
59. Структура информатики.
60. Информация и ее виды.
61. Формы представления информации.
62. Измерение информации. ы измерения: содержательный подход.
63. Измерение информации. ы измерения: алфавитный подход.
64. Вирусы и их классификация.

6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации

Для проведения промежуточной аттестации по информатике используются письменные методы проверки знаний. Во время проведения письменных работ по информатике студенты дают краткие письменные ответы на 2-3 вопроса из предложенных им. Причем вопросы бывают и по вариантам. Они дают возможность проверить знания студентов, а преподавателю получить обратную информацию о качестве знаний студента. Достоинство контрольных письменных работ состоит в том, что они позволяют судить обо всех сильных и слабых сторонах студента по проверяемой теме: и об уровне умственного развития, и о навыках грамотного письма, и о вычислительных навыках, и о культуре письменной речи, и об умении самостоятельно работать.

Вопрос 1. Глобальные компьютерные сети

Вопрос 2. Предмет, функции и задачи информатики.

Вопрос 3. Построение таблиц в Microsoft Word.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Информатика: учебник для вузов/Н. В. Макарова, В.Б. Волков. – Санкт-Петербург: Питер, 2012. - 576 с. Имеются экКРмпляры в отделах: всего 100: НФ(2), УН ЧЗ (2), ЧЗ №2(1), ЧЗ №5(2), СТАБ(92), Ф(1).

2. Информатика: учебник / В.А. Каймин.- 6-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 285 с. Имеются экКРмпляры в отделах: всего 70: НФ(1), УН ЧЗ(1), ЧЗ №5(1), СТАБ(67).

7.2. Дополнительная литература

1. Кудинов, Ю.И. Основы современной информатики: учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко.- Электронные данные. - СПб.: Лань, 2011.- 256 с. – ЭБС «Лань».

2. Кудинов, Ю.И. Практикум по основам современной информатики: учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко, А.Ю. Келина. – Электронные данные. - СПб.: Лань, 2011. – 351 с. – ЭБС «Лань».

7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. MS Excel

7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "iBooks.ru": www.iBooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. <http://www.vsrp.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий

Название спецоорудования	Название технических и электронных средств обучения
-----------------------------	--

Мультимедийное оборудование	1. Электронная лекция в формате Word - 2003
-----------------------------	---

8.2. Материально-техническое обеспечение лабораторных работ

1 семестр

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ЛР-1	Информация и информационные процессы	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-2	Измерение и представление информации.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-3	Особенности новых информационных технологий	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-4	Представление чисел в компьютере.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная

				система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-5	Автоматизированные рабочие места.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-6	Локальные сети. Интернет	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-7	Архитектура ОС	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-8	Операционная система Windows XP	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-9	Функциональность Microsoft Office Word 2003	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.

ЛР-10	Основы работы текстового редактора	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-11	Microsoft Office Exsel 2003	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-12	Вычислительные возможности Exsel 2003	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-13	Сетевая инфраструктура. Серверы. Документы. БрауКРры. Приложения.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-14	Построение Web. Поддержка Web.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.

ЛР-15	Защита информации и информационная безопасность.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-16	Угрозы безопасности, стратегия и тактика защиты информации.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-17	Технологии несанкционированного доступа к информационным ресурсам и системам.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.
ЛР-18	Криптографические методы защиты информации	Компьютерный класс	Персональный компьютер	1 Компьютер Celeron-1000/Intel BLKD946GZ/DDR DIMM-512Mb667/ATI X1100-56mb/80Gb. 2. Операционная система Microsoft Windows XP Pro.

8.3. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий – не предусмотрены РУП.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в Приложении 1

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 400301 – Юриспруденция.

Разработал (и) : _____ С.В. Снетков

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Б2.Б.1 Информационные технологии в юридиче-
ской деятельности**

Направление подготовки (специальность) 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) Уголовно - правовой

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОК-10 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-11 владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-12 быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Знать:- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;

-основы государственной политики в области информатики;

-методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.

Этап 1*: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики

Этап 2**: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.

Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.

Этап 1: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.

Этап 2: применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.

Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

Этап 1: навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

Этап 2: навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-10	способность понимать сущность и значение информа-	Знать: - основные закономерности создания и функциони-	Индивидуальный устный опрос, проверочная письмен-

	ции в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	рования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Владеть: - навыки работы с компьютером как средством управления информацией	ная работа
ОК-11	владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Владеть: - навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Индивидуальный устный опрос, проверочная письменная работа
ОК-12	быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики	Индивидуальный устный опрос, проверочная письменная работа

		Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации Владеть: - навыки работы с компьютером как средством управления информацией	
--	--	---	--

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-10	способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны"	Знать: - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации Уметь: - применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации Владеть: - навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет"	Индивидуальный устный опрос, проверочная письменная работа
ОК-11	владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Знать: - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации Уметь: - применять современные информационные технологии для оформления юридических	Индивидуальный устный опрос, проверочная письменная работа

		документов и проведения статистического анализа информации Владеть: - навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет"	
ОК-12	быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знать: - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации Уметь: - применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации Владеть: - навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет"	Индивидуальный устный опрос, проверочная письменная работа

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить сформированность компетенции(й).

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	

[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

Е	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
Ф	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 - Код и наименование компетенции. Этап 1

ОК-10 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государствен-	1. _____ - умение целенаправленно работать с информацией и использовать для ее получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию, современные технические средства и методы. ОТВЕТ: Информационная культура 2. _____ - отдельные документы и отдельные массивы

ной политики в области информатики	документов, документы и массивы документов в информационных системах. ОТВЕТ: Информационные ресурсы. 3. _____ - получение одних информационных объектов из других путем выполнения некоторых действий. ОТВЕТ: Обработка информации. 4. _____ - накопление информации на различных носителях. ОТВЕТ: Хранение информации
Уметь:применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации;	5.Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково полное имя файла? +1) C:\DOC\PROBA.TXT 2) PROBA.TXT 3) DOC\PROBA.TXT 4) TXT. 6.Знания человека, которые он получает из окружающего мира и которые реализует с помощью вычислительной техники это _____. ОТВЕТ: Информация 7.Сигналы можно разделить на несколько типов..... +1) по физической природе 2) по способу передачи информации 3) по способу хранения информации +4) по способу восприятия 5) по способу обработки информации. 8.Какое свойство информации зависит от человеческого фактора? +1) Объективность 2) Полнота 3) Актуальность 1) 4) Достоверность.
Навыки:навыки работы с компьютером как средством управления информацией	9. _____ - это сочетание компьютеров, кабелей, плат сетевых адаптеров, сетевой операционной системы и сетевых прикладных программ. Ответ: Локальная сеть 10.Учитель работал в каталоге D:\Материалы к урокам\10 класс\Практические работы.Затем перешел в древе каталогов на уровень выше, спустился в подкаталог Лекции и удалил из него файл Введение. Каково полное имя файла, который удалил преподаватель? 1) D:\Материалы к урокам\10 класс\Введение +2) D:\Материалы к урокам\10 класс\Лекции\Введение 3) D:\Материалы к урокам\Лекции1\Введение 4) D:\Материалы к урокам\Лекции\Введение

Таблица 6 - Код и наименование компетенции. Этап 2

ОК-10 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности																				
Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации	1.Сообщение, записанное буквами из 128-символьного алфавита, содержит 30 символов. Какой объем информации оно несет? +1) 210 бит объем всего сообщения. 2) 220 бит объем всего сообщения. 3) 215 бит объем всего сообщения. 4) 240 бит объем всего сообщения. 2.Пользователь вводит текст с клавиатуры со скоростью 90 знаков в минуту. Какое количество информации будет содержать текст, который он набирал 15 минут (используется компьютерный алфавит)? +1) текст содержит 1,3 Кбайта информации. 2) текст содержит 1,6 Кбайта информации 3) текст содержит 2 Кбайта информации 4) текст содержит 4 Кбайта информации. 3. _____ - получение одних информационных объектов из других путем выполнения некоторых действий. ОТВЕТ: Обработка информации. 4. _____ - накопление информации на различных носителях. ОТВЕТ: Хранение информации																				
Уметь: применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации	5.Какую строку будет занимать запись Pentium II после проведения сортировки по возрастанию в поле Винчестер? <table><tr><td></td><td>Компьютер</td><td>Опер. Память</td><td>Винчестер</td></tr><tr><td>1</td><td>Pentium</td><td>16</td><td>2Гб</td></tr><tr><td>2</td><td>386DX</td><td>4</td><td>300Мб</td></tr><tr><td>3</td><td>486DX</td><td>8</td><td>800Мб</td></tr><tr><td>4</td><td>Pentium II</td><td>32</td><td>4Гб</td></tr></table> 1) 1 2) 2 3) 3 +4) 4. 6.Сколько в предъявленной базе данных по-		Компьютер	Опер. Память	Винчестер	1	Pentium	16	2Гб	2	386DX	4	300Мб	3	486DX	8	800Мб	4	Pentium II	32	4Гб
	Компьютер	Опер. Память	Винчестер																		
1	Pentium	16	2Гб																		
2	386DX	4	300Мб																		
3	486DX	8	800Мб																		
4	Pentium II	32	4Гб																		

	Компьютер Опер. память Винчестер		
		1	2Гб
		2	300Мб
		3	800Мб
		4	4Гб
	лей? 1) 4 +2) 3 3) 2 4) 1. 7. Тип поля (числовой, текстовой и др.) в базе данных определяется... 1) названием поля 2) шириной поля 3) количеством строк +4) типом данных. 8. Для поиска и отбора данных, удовлетворяющих определенным условиям, создается ... +1) Запрос 2) Отчет 3) Форма 4) Таблица.		
	Навы- ки: навыками ра- боты в информа- ционно- коммуникацион- ной сети "Интер- нет	9. _____ - это сочетание компьютеров, кабелей, плат сетевых адаптеров, сетевой операционной системы и сетевых прикладных программ. Ответ: Локальная сеть 10. _____ - это обмен почтовыми сообщениями с любым абонентом сети Internet. Ответ: Электронная почта 11. Какие сети объединяют компьютеры, как правило, одной организации, которые располагаются компактно в одном или нескольких зданиях. 1) Глобальные вычислительные сети 2) Региональные вычислительные сети +3) Локальные вычислительные сети 4) Корпоративные вычислительные сети.	

Таблица 7 - Код и наименование компетенции. Этап 1

ОК-11 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знания: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики	1. Информационный объем одного символа некоторого сообщения равен 6 битам. Сколько символов входит в алфавит, с помощью которого составлено это сообщение? +1) 64 символа. 2) 63 символа 3) 60 символов 4) 65 символов 2. Какие сети объединяют различные города, области и небольшие страны. 1) Глобальные вычислительные сети +2) Региональные вычислительные сети 3) Локальные вычислительные сети 4) Корпоративные вычислительные сети. А. 3. Совокупность правил и средств, устанавливающих единые принципы взаимодействия устройств персонального компьютера, называется ... +1) программой, 2) интерфейсом, 3) алгоритмом, 4) информационной средой, 5) нет правильного ответа. А. 4. При выключении компьютера вся информация теряется ... 1) на гибком диске; 2) на жестком диске; 3) на CD-ROM диске; +4) в оперативной памяти, 5) нет правильного ответа.
Умения: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации .	5. Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково полное имя файла? +1) C:\DOC\PROBA.TXT 2) PROBA.TXT 3) DOC\PROBA.TXT 4) TXT. 6. _____ - особый способ организации информации на жестком диске компьютера. ОТВЕТ: Файловая система. 7. _____ - последовательность символов, позволяющая пользователю ориентироваться в файловой системе.

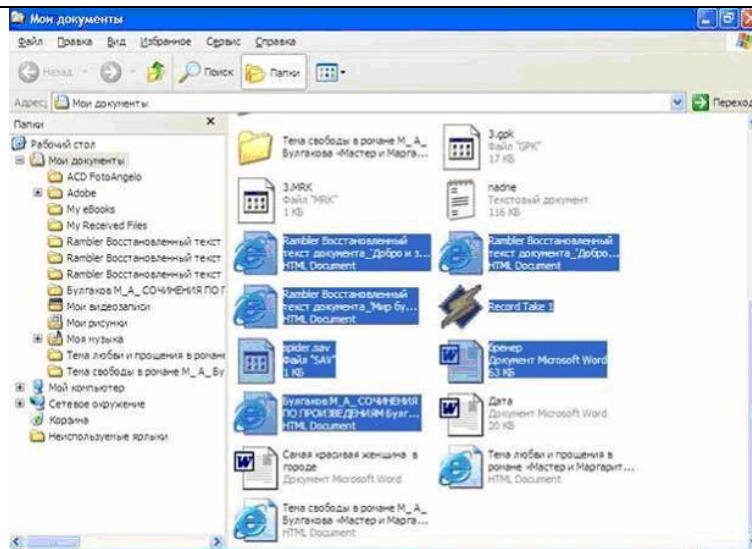
	теме и идентифицировать файлы. ОТВЕТ: Имя файла. 8. _____ - последовательность символов, позволяющая компьютеру сопоставлять программное обеспечение содержимому файла. ОТВЕТ: Тип файла.
Навыки: - навыки работы с компьютером как средством управления информацией	9. _____ - общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно высшей ее формы – знаний. ОТВЕТ: Информационное общество. 10. Что такое информация с точки зрения вычислительной техники? +1) сигналы 2) знания 3) сведения 4) данные. 11. Знания человека, которые он получает из окружающего мира и которые реализует с помощью вычислительной техники это _____. ОТВЕТ: Информация

Таблица 8 - Код и наименование компетенции. Этап 2

ОК-11 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией

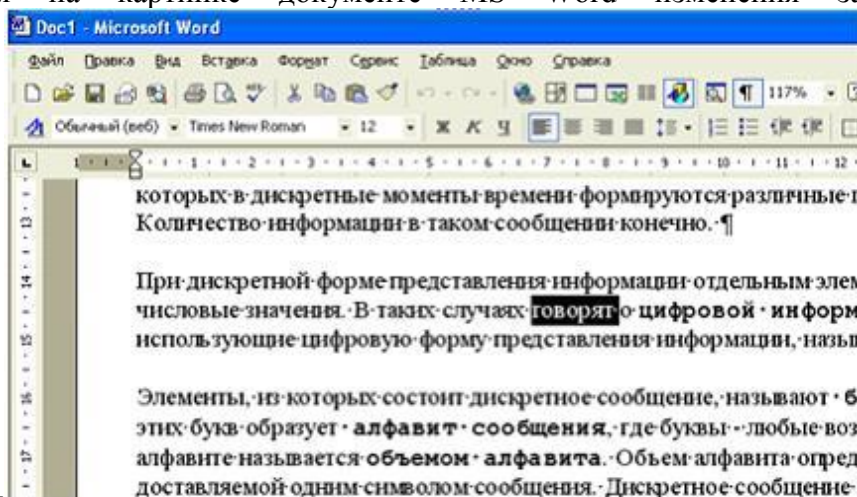
Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знания: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации	1. _____ - степень соответствия информации текущему моменту времени. ОТВЕТ: Актуальность 2. _____ - система условных знаков для представления информации. ОТВЕТ: Код 3. Операция преобразования символов или группы символов одного кода в символы или группы символов другого кода это - _____. ОТВЕТ: Кодирование. 4. Сообщение несет больше информации, если в нем содержатся новые и понятные сведения. Такое сообщение называется _____. ОТВЕТ: Информативным.
Умения:	5. Указанную на рисунке группу файлов можно выделить с помощью

- применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.



- 1)клавиши Alt и левой клавиши мыши
- 2)клавиши Alt и правой клавиши мыши
- +3)клавиши Shift и левой клавиши мыши
- 4)клавиши Shift и правой клавиши мыши.

6. При задании типа выравнивания «по правому краю» в представленном на картинке документе MS Word изменения затро-



HVT

- 1) весь абзац
- 2) выделенное слово
- 3) только текущую строку
- 4) изменений не произойдет.

7.Какой результат даст формула в ячейке C1?

	A	B	C
1	100	99	=ЕСЛИ(ИЛИ(СЧЁТ(A1)>СЧЁТ(B1);(A1+B1)/2=СРЗНАЧ(A1;B1));1;0)
2			
3			

- 1) 0
- 2) ЛОЖЬ
- +3) 1
- 4) ИСТИНА.

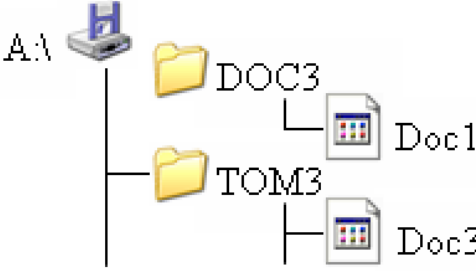
8. Сколько различных чисел можно закодировать с помощью 10 бит?

- 1) 100

	+2) 1024 3) 9 4) 10 5) 27.
Навыки: - навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет"	9.Модем - это... +1) техническое устройство 2) почтовая программа 3) сетевой протокол 4) сервер Интернет. 10.В диалоговом окне Excel сразу над рабочим полем располагается ... +1) Строка формул 2) Панель - Рисование 3) Кнопка Мастер диаграмм 4) Ничего нет. 11.Программы, предназначенные для эксплуатации и технического обслуживания ПК, и выполняющие различные вспомогательные функции называются ... +1) Системными 2) Обслуживающими 3) Вспомогательными 4) Прикладными.

Таблица 9 - Код и наименование компетенции. Этап 1

ОК-12:быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знания: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Основы государственной политики в области информатики	1.Дано дерево каталогов. Определите полное имя файла  <pre> graph TD A["A:\"] --- B["DOC3"] A --- C["TOM3"] B --- D["Doc1"] C --- E["Doc3"] </pre> Doc3. 1) A:\DOC3 2) A:\DOC3\Doc3 3) A:\DOC3\Doc1 +4) A:\TOM3\Doc3 2.Определите значение переменной с после выполнения следующего фрагмента программы: a := 5; a := a + 6; b := -a; c := a – 2*b;

	1) $c = -11$ 2) $c = 15$ 3) $c = 27$ +4) $c = 33$ 3.Перевести 1350 байт в Кбайт: +1) 1,3 Кбайт 2) 1,7 Кбайт 3) 2,3 Кбайт 4) 2,5 Кбайт. 4.Накопители на гибких и жестких магнитных дисках относятся к ... +1) ВЗУ 2) ОЗУ 3) ПЗУ 4) СОЗУ.
Умения: - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации .	5. Текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных относятся к ... +1) Инструментальным программам 2) Специальным программам 3) Прикладным программам 4) Пользовательским программам. 6. Какие сети объединяют различные города, области и небольшие страны. 1) Глобальные вычислительные сети +2) Региональные вычислительные сети 3) Локальные вычислительные сети 4) Корпоративные вычислительные сети. 7.Какие сети объединяют компьютеры, как правило, одной организации, которые располагаются компактно в одном или нескольких зданиях. 1) Глобальные вычислительные сети 2) Региональные вычислительные сети +3) Локальные вычислительные сети 4) Корпоративные вычислительные сети. 8.Число одновременно обрабатываемых процессором битов _____. ОТВЕТ: Разрядность процессора. 9. _____ - это логическая схема соединения компьютеров каналами связи. ОТВЕТ: Топология сети.
Навыки: навыки работы с компьютером как средством управления информацией.	10.Набор договоренностей, который определяет обмен данными между различными программами называется ... +1) Протоколом 2) Браузером 3) Драйвером 4) Сканером. 11. Сообщение занимает 3 страницы по 25 строк. В каждой строке записано по 60 символов. Сколько символов в использованном алфавите, если сообщение содержит 1125 байтов? +1) в алфавите 4 символа 2) в алфавите 24 символа 3) в алфавите 2 символа

Таблица 10 - Код и наименование компетенции. Этап 2

ОК-12: быть способным работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знания: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации	1. _____ - это сочетание компьютеров, кабелей, плат сетевых адаптеров, сетевой операционной системы и сетевых прикладных программ. Ответ: Локальная сеть 2. _____ - это обмен почтовыми сообщениями с любым абонентом сети Internet. Ответ: Электронная почта 3. _____ - это инструменты, используемые для обработки информации. Ответ: Компьютеры 4. _____ - установка программы на ПК. Ответ: Инсталляция программ
Умения: - применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации	5. _____ - это логическая схема соединения компьютеров каналами связи. ОТВЕТ: Топология сети. 6. _____ - это программа работающая под управлением Windows ОТВЕТ: Приложение. 7. _____ - это наиболее распространенное и дешевое кабельное соединение, представляющее собой пару скрученных проводов. ОТВЕТ: Витая пара. 8. Для хранения в оперативной памяти символы преобразуются в ... 1) графические образы 2) числовые коды в шестнадцатеричной форме 3) числовые коды в десятичной системе счисления +4) числовые коды в двоичной системе счисления. 9. _____ - это логическая схема соединения компьютеров каналами связи. ОТВЕТ: Топология сети.
Навыки: навыками работы в информационно-коммуникационной сети "Интернет".	10. Какие сети объединяют различные города, области и небольшие страны. 1) Глобальные вычислительные сети +2) Региональные вычислительные сети 3) Локальные вычислительные сети 4) Корпоративные вычислительные сети. 11. Какие сети объединяют компьютеры, как правило, одной организации, которые располагаются компактно в одном или нескольких зданиях. 1) Глобальные вычислительные сети 2) Региональные вычислительные сети +3) Локальные вычислительные сети

Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарские занятия, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

