

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФТД 4. Юрисдикционные документы в уголовном процессе**

**Направление подготовки** 400301 Юриспруденция

**Профиль подготовки** уголовно-правовой

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Нормативный срок обучения** 5 лет

**Форма обучения** заочная

## 1. Цель освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Юрисдикционные документы» имеет своей целью:

- овладеть основными теоретическими положениями науки уголовного процесса применительно к особенностям производства следственных действий и отражения их результатов в процессуальных документах;
- изучить специфику составления юрисдикционных документов с учетом сложившейся прокурорско-следственной практики.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Юрисдикционные документы в уголовном процессе» включена в цикл факультативных дисциплин.

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Юрисдикционные документы в уголовном процессе» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел	Знать, уметь, владеть
Теория государства и права	<b>Раздел 10</b>	<b>Знать:</b> систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; <b>Владеть:</b> навыками: анализа правовых норм и правовых отношений

**Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Оперативно-розыскная деятельность	<b>Раздел 1</b>

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-8 Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Этап 1: Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных и иных процессуальных действий; Этап 2: Порядок и правила составления юрисдикционных (процессуальных) документов в уголовном процессе России;	Этап 1: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов; Этап 2: правильно выбирать следственное действие для получения соответствующей информации;	Этап 1: юридической терминологией; Этап 2: навыками работы с процессуальными документами;
ПК-10 Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Этап 1: Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных и иных процессуальных действий; Этап 2: Порядок и правила составления юрисдикционных (процессуальных) документов в уголовном процессе России;	Этап 1: правильно выбирать следственное действие для получения соответствующей информации; Этап 2: отражать результаты их производства в соответствующих процессуальных документах;	Этап 1: юридической терминологией; Этап 2: навыками работы с процессуальными документами;

#### 4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Юрисдикционные документы в уголовном процессе» составляет 1 ЗЕ ( часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	КР	час.	9 семестр	
			КР	час.
<b>Общая трудоемкость</b>		36		36
<b>Аудиторная работа (АР)</b>	4	4	4	4
в т.ч. лекции (Л)				
лабораторные работы (ЛР)				
практические занятия (ПЗ)	4	4	4	4
семинары (С)				
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>		30		30
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)				
рефераты (Р)				
Самостоятельная работа (Э)				
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		14		14
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИВ)		16		16
подготовка к занятиям (ПкЗ)				
другие виды работ*				
<b>Промежуточная аттестации</b>				
в т.ч. экзамен (Эк)				
дифференцированный зачет (ДЗ)				
зачет (З) контактная работа		2		2

#### 5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Юрисдикционные документы» состоит из 4 разделов.

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1. Структура дисциплины 5 курс 9 семестр**

Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
			общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Раздел 1</b> Тема 1. Юрисдикционные документы, их понятие и виды	9	0,3	9	1				1	8		4	4			ОК-8
<b>Тема 1</b> <i>Понятие и сущность юрисдикционных документов, их понятие, виды. Процессуальные акты, составляемые в ходе возбуждения уголовного дела.</i>	9	0,3	9	1				1	8		4	4			ОК-8
<b>Раздел 2</b> Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения	9	0,3	9	1				1	8		4	4			ПК-10

Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
			общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Тема 2</b> Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения Процессуальные акты, связанные с вызовом и допросом свидетелей и потерпевших.	9	0,3	9	1				1	8		4	4			ПК-10
<b>Раздел 3</b> Процессуальные документы, составляемые в ходе производства осмотра места происшествия, освидетельствования и следственного эксперимента.	9	0,2	7	1				1	6		3	3			ПК-10 ПК-8 ПК-3

Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
			общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Тема 3</b> Процессуальные документы, составляемые в ходе производства осмотра места происшествия, освидетельствования и следственного эксперимента. Процессуальные акты, составляемые при производстве экспертизы Процессуальные документы, составляемые при приостановлении и возобновлении предварительного следствия.	9	0,2	7	1				1	6		3	3			ПК-10 ОК-8

Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
			общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельн ая работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Раздел 4</b> Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства. Приговор как акт правосудия	9	0,2	7	1				1	6		3	3			ПК-10
<b>Тема 4</b> Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства Приговор как акт правосудия	9	0,2	7	1				1	6		3	3			ПК-10



Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
			<i>общая трудоемкость</i>	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	семинары	практические занятия	самостоятельн ая работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Промежуточная аттестация зачет, контактная работа			2												
<b>Контактная работа</b>				4			4								
<b>Всего в семестре</b>		36	36	4			4		30		14	16			×

## 5.2. Содержание разделов дисциплины

### 5.2.1. Раздел 1 Юрисдикционные документы, их понятие и виды.

#### 5.2.1.2. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 1 (ПЗ-1) Понятие и сущность юрисдикционных документов, их понятие, виды. Процессуальные акты, составляемые в ходе возбуждения уголовного дела.

1. Обязательные процессуальные документы, их регламентация, наименование и реквизиты.
2. Факультативные процессуальные документы, их регламентация, наименование и реквизиты.
3. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
4. Составить проект протокола устного заявления о преступлении.
5. Составить заявление о возбуждении уголовного дела частного обвинения.
6. Составить проект постановления о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству.

#### 5.2.1.2. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Название тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
1.	<i>Понятие, виды процессуальных документов</i>	Смоделировать ситуацию и составить проект постановления об отказе в возбуждении уголовного дела	1	<b>1</b>

#### 5.2.1.3. Темы индивидуальных домашних заданий

Задание

### 5.2.2. Раздел 2 Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения.

#### 5.2.2.1. Темы и перечень вопросов практических занятий

**Практическое занятие. Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения.**

1. Общий порядок предъявления обвинения.

2. На основе предложенной ситуации составить проект постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

*5.2.2.2. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения*

№ п/п	Название тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы
1.	Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения Процессуальные акты, связанные с вызовом и допросом свидетелей и потерпевших.	На основе смоделированной ситуации составить проект протокола предъявления для опознания	1	<b>1</b>
2	Процессуальный акт, составляемый в ходе проведения очной ставки и предъявления для опознания. Процессуальные акты, составляемые в связи с производством выемки, обыска, наложения ареста на имущество.	Составить проект протокола предъявления для опознания лица по фотографии	1	<b>1</b>

*5.2.2.3. Темы индивидуальных домашних заданий*

Задание

**5.2.3. Раздел 3** Процессуальные документы, составляемые в ходе производства осмотра места происшествия, освидетельствования и следственного эксперимента.

*5.2.3.1. Темы и перечень вопросов практических занятий*

**Практическое занятие 3. Процессуальные документы, составляемые в ходе производства осмотра места происшествия, освидетельствования и следственного эксперимента.**

1. Составить проект протокола осмотра места происшествия.
2. Составить проект постановления о производстве освидетельствования, протокол следственного эксперимента.

*5.2.3.2. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения*

№ п/п	Название тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
1.	Процессуальные документы, составляемые в ходе производства осмотра места происшествия, освидетельствования и следственного эксперимента.	На основе смоделированной ситуации составить постановление о приостановлении уголовного дела	1	<b>1</b>
2.	Процессуальные акты, составляемые при производстве экспертизы.	Составить постановление о выделении уголовного дела	1	<b>1</b>
3.	Процессуальные документы, составляемые при приостановлении и возобновлении предварительного следствия.	В соответствии с предложенной ситуацией составить проект постановления о прекращении уголовного дела	1	<b>1</b>

*5.2.3.3. Темы индивидуальных домашних заданий*

Задание

**5.2.4. Раздел 4** Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства. Приговор как акт правосудия.

#### *5.2.4.1. Темы и перечень вопросов практических занятий*

#### **Практическое занятие 4. Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства.**

1. Согласно смоделированной ситуации составить проект определения об удовлетворении (отклонении) заявления со стороны защиты.
2. Требования, предъявляемые к вынесению приговора.
3. Виды приговоров.
4. Согласно смоделированной ситуации составить проект обвинительного приговора.
5. Иные вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.

#### *5.2.4.2. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения*

№ п/п	Название тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
1.	Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства.	Составить проект кассационной жалобы	1	<b>1</b>
2.	Приговор как акт правосудия.	Виды решений надзорной инстанции	1	<b>1</b>

#### *5.2.4.3. Темы индивидуальных домашних заданий*

Задание

#### **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

##### ***Раздел 1 Вопросы:***

- 1 Раскройте содержание общих условий производства следственных

действий

2 Раскройте содержание основных процессуальных документов

3 Какие правила применяются к составлению протокола следственных действий

### ***Раздел 2 Вопросы:***

1. Какова структура протокола задержания подозреваемого
2. Какова структура постановления о признании лица потерпевшим
3. По каким правилам составляется постановление о приостановлении уголовного дела в порядке ст. 208 УПК РФ.

### ***Раздел 3 Вопросы:***

1. Каковы требования предъявляемые к обвинительному заключению
2. Охарактеризуйте процессуальные документы окончания предварительного расследования
3. Составьте проект гражданского иска по уголовному делу.

### ***Раздел 4 Вопросы:***

1. Дайте определение приговора и раскройте содержание его видов
2. Какова структура обвинительного приговора
3. По каким правилам составляется кассационная жалоба
4. Охарактеризуйте кассационное определение

### ***Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации***

Вопросы для зачета

1. Юридический документ: понятие, значение, виды.
2. Общие требования, предъявляемые к уголовно-процессуальным документам, составляемым в ходе предварительного расследования и судебного разбирательства.
3. Классификация процессуальных документов.
4. Обязательные процессуальные документы, их регламентация, наименование и реквизиты.
5. Факультативные процессуальные документы, их наименование и значение.
6. Процессуальные акты, стадии возбуждения уголовного дела.
7. Акты, сопровождающие реализацию общих условий предварительного расследования.
8. Акты, порождающие статус основных субъектов уголовного судопроизводства.
9. Структура и содержание постановления о предъявлении обвинения.

10. Изменение предъявленного обвинения: его процессуальное оформление.
11. Процессуальная форма, структура и содержание решения.
12. Документы, составляемые в связи со сбором фактических данных: их виды и значение.
13. Процессуальное оформление очной ставки и предъявления для опознания.
14. Процессуальные акты, составляемые в связи с производством обыска и выемки.
15. Особенности проведения осмотра и освидетельствования, их процессуальное закрепление. Отличия в оформлении этих следственных действий.
16. Особые требования, предъявляемые к содержанию постановления о назначении экспертизы.
17. Процессуальные акты и документы, составляемые при приостановлении и возобновлении предварительного следствия.
18. Окончание предварительного следствия: формы окончания и их процессуальное закрепление.
19. Обвинительное заключение: значение, требование к содержанию.
20. Процессуальное оформление прекращения уголовного дела.
21. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию судебного решения о применении принудительных мер медицинского характера.
22. Виды и содержание процессуальных актов, выносимых в стадии подготовки к судебному заседанию.
23. Виды и содержание процессуальных решений, выносимых в ходе судебного разбирательства.
24. Приговор как акт судебной защиты. Его виды, значение, свойства.
25. Структура и содержание приговора. Требования, предъявляемые к ним. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда РФ для вынесения приговора.
26. Процессуальные документы, составляемые в связи с производством в кассационной инстанции.
27. Кассационное определение: структура и содержание.
28. Виды решений суда надзорной инстанции.
29. Структура и содержание определения, постановления суда.
30. Частное определение суда, его содержание.

## **6.2. Индивидуальное домашнее задание**

Предлагается следующий вид работы.

Каждый студент получает на 1 неделе индивидуальное задание, в соответствии с которым необходимо составить один из проектов процессуального документа (например, постановление о возбуждении уголовного дела).

Фабула уголовного дела, в соответствии с которой необходимо будет составить данный процессуальный документ с учетом обстоятельства, сформулированных в фабуле.

***Перечень видов экспертиз, выносимых на рубежный контроль***

Судебно-автотехническая экспертиза  
Судебно-трасологическая экспертиза  
Судебно-баллистическая экспертиза  
Судебно-портретная экспертиза  
Судебно-фототехническая экспертиза  
Судебно-товароведческая экспертиза  
Судебно-биологическая экспертиза  
Судебно-зоологическая экспертиза  
Судебно-почвоведческая экспертиза  
Судебно-медицинская экспертиза  
Судебно-медицинская экспертиза людей  
Судебно-медицинская экспертиза трупов  
Судебно-психологическая экспертиза  
Судебно-психиатрическая экспертиза  
Экспертиза транспортных средств  
Экспертиза нефтепродуктов, горюче-смазочных веществ  
Экспертиза металлов, сплавов и изделий  
Экспертиза полимерных материалов, пластмасс  
Экспертиза наркологических, сильнодействующих, ядовитых веществ  
Экспертиза волокон, волокнистых металлов и изделий

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение  
дисциплины**

**7.1. Основная литература**

1. Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»  
Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2012 г.  
ЭБС «Книгафонд»
2. Уголовно-процессуальное право: Учебник/ Ред. П.А. Лупинская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юристъ, 2011

**7.2 Дополнительные издания**

Модельное уголовное дело: учебное пособие  
Издательство: Флинта; МПСИ, 2010 г. 298 страниц ЭБС «Книгафонд»



### **7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

### **7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

### **7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice
2. MS Excel

### **7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "КнигаФонд": [www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
2. ЭБС "Лань": [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/)
3. ЭБС "ibooks.ru": [www.ibooks.ru/](http://www.ibooks.ru/)
4. eLIBRARY.RU: [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
5. <http://www.vsrfr.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий**

Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения
Мультимедиа-проектор	

### **8.2. Материально-техническое обеспечение лабораторных занятий**

Номер ЛР	Тема лабораторной работы	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ЛР-1				
ЛР-2				
...				

### 8.3. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий

Вид и номер занятия	Тема занятия	Название специализированной аудитории	Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	<i>Понятие и сущность юрисдикционных документов, их понятие, виды. Процессуальные акты, составляемые в ходе возбуждения уголовного дела.</i>	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант
2	Процессуальные акты, составляемые при предъявлении обвинения	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант
3	Процессуальный акт, составляемый в ходе проведения очной ставки и	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант

	предъявления для опознания. Процессуальные акты, составляемые в связи с производством выемки, обыска, наложения ареста на имущество.			
4	Процессуальные документы, составляемые в ходе судебного производства. Приговор как акт правосудия	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант

**ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в Приложении 1**

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 400301 Юриспруденция.

Разработал(и): \_\_\_\_\_

Цибарт Е.Э.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ФТД .4 Юрисдикционные документы в уголовном процессе**

**Направление подготовки:** 400301 Юриспруденция

**Профиль подготовки:** уголовно-правовой

**Квалификация выпускника:** бакалавр

# **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

## **Наименование и содержание компетенции**

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

### **Знать:**

Этап 1 Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных действий

Этап 2. Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства иных процессуальных действий

### **Уметь:**

Этап 1: анализировать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов

Этап 2: толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов

### **Владеть:**

Этап 1: юридической терминологией

Этап 2: навыками работы с процессуальными документами

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)

### **Знать:**

Этап 1 Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных действий

Этап 2. Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства иных процессуальных действий

### **Уметь:**

Этап 1: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов

Этап 2: правильно выбирать следственное действие для получения соответствующей информации

### **Владеть:**

Этап 1: юридической терминологией

Этап 2: навыками работы с процессуальными документами

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК 8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	<p>Этап 1 Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных действий</p> <p><b>Уметь:</b> Этап 1: анализировать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов</p> <p><b>Владеть:</b> Этап 1: юридической терминологией</p>	<p>- индивидуальное собеседование,</p> <p>- письменные ответы на вопросы</p> <p>- контрольные тестовые задания</p>
ПК 10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p><b>Знать:</b> Этап 1 Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных действий</p> <p><b>Уметь:</b> Этап 1: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов</p> <p><b>Владеть:</b> Этап 1: юридической терминологией</p>	<p>- индивидуальное собеседование,</p> <p>- письменные ответы на вопросы</p> <p>- контрольные тестовые задания</p>

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели 3	Способы оценки 4
ОК 8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	<p><b>Знать:</b> Этап 2. Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства иных процессуальных действий</p> <p><b>Уметь:</b> Этап 2: толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов</p> <p><b>Владеть:</b> Этап 2: навыками работы с процессуальными документами</p>	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания</p>
ПК 10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p><b>Знать:</b> Этап 2. Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства иных процессуальных действий</p> <p><b>Уметь:</b> Этап 2: правильно выбирать следственное действие для получения соответствующей информации</p> <p><b>Владеть:</b> Этап 2: навыками работы с процессуальными документами</p>	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания</p>

1 – указывается наименование компетенции, закреплённой за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будет сформированность компетенции(й).

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценок, в баллах [95;100]	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS) A – (5+)	традиционная шкала	
[85;95)	B – (5)	отлично – (5)	зачтено
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	E – (3)		незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	<b>отлично (зачтено)</b>
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо (зачтено)</b>
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном	<b>удовлетворительно (зачтено)</b>



	сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно (незачтено)</b>
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно (незачтено)</b>
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8) Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<ul style="list-style-type: none"> <li>Знать: Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства</li> </ul>	<p>Уголовно-процессуальные документы, их понятие и значение.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к процессуальным документам, составляемым в ходе досудебного и судебного</p>

следственных процессуальных действий;	производства.
Уметь: • анализировать, и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов;	Составить проект протокола устного заявления о преступлении. Составить заявление о возбуждении уголовного дела частного обвинения.
Навыки: юридической терминологией;	1. Составить проект протокола осмотра места происшествия. 2. Составить проект постановления о производстве освидетельствования, протокол следственного эксперимента.

Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства следственных действий;	6. Решение, принимаемое судьей при подготовке к судебному заседанию. 7. Определения (постановления), временно прерывающие судебное разбирательство.
Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов;	Согласно смоделированной ситуации составить проект определения об удовлетворении (отклонении) заявления со стороны защиты. Согласно смоделированной ситуации составить проект обвинительного приговора
Навыки: юридической терминологией;	3. Составить проект протокола осмотра места происшествия. 4. Составить проект постановления о производстве освидетельствования,

Таблица 6 –Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач ПК 10 Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: Нормы уголовного процесса, регулирующие порядок производства иных процессуальных действий;	Квалификация процессуальных документов. Обязательные процессуальные документы, их регламентация, наименование и реквизиты.
Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов;	Составить заявление о возбуждении уголовного дела частного обвинения. На основе предложенной ситуации составить проект постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.
Навыки: навыками работы с процессуальными документами;	1. Составьте проект гражданского иска по уголовному делу. 2. На основе предложенной ситуации составить проект постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого.

Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: Порядок и правила составления юрисдикционных (процессуальных) документов в	1. Согласно смоделированной ситуации составить проект определения об удовлетворении (отклонении) заявления со стороны защиты. 2. Требования, предъявляемые к вынесению приговора.
Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы уголовного и уголовно-процессуального законов; правильно выбирать следственное действие для	Согласно смоделированной ситуации составить проект обвинительного приговора Согласно смоделированной ситуации составить проект оправдательного приговора

получения соответствующей информации;	
Навыки: навыками работы с процессуальными документами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить проект постановления о производстве освидетельствования,</li> <li>2. Составить проект протокол следственного эксперимента.</li> </ol>

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

##### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические

знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

**6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.