

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФТД.В.04 Основы теории управления

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль образовательной программы гражданско-правовой

Форма обучения заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Методические указания по проведению семинарских занятий	3
1.1 Семинарское занятие № С-1 Сущность и значение управления.....	3
1.2 Семинарское занятие № С-2 Методология и методы управления	4
1.3 Семинарское занятие № С-3 Принятие и реализация управленческих решений.....	5

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1.1 Семинарское занятие №1 (2 часа).

Тема: «Сущность и значение управления»

1.1.1 Вопросы к занятию:

1. Предмет курса «Основы теории управления».
2. Управление: практика, наука, образование.
3. Специфика изучения и терминология теории управления.
4. Объективная необходимость и зарождение управленческого образования.
5. Основные этапы его развития и их характеристика (стихийность, здравый смысл, научность).
- 6.

1.1.2 Краткое описание проводимого занятия:

Предмет курса "Основы теории управления". Управление: практика, наука, образование. Их объективность; взаимосвязь и относительная самостоятельность; значение и современное состояние. Специфика изучения и терминология теории управления.

Профессионализм в управлении. Понятие, содержание, развитие и значение управленческого профессионализма.

Объективная необходимость и зарождение управленческого образования. Основные этапы его развития и их характеристика (стихийность, здравый смысл, научность). Требования к профессиональной компетенции в области управления. Развитие системы профессиональной подготовки в области управленческой деятельности (направления, формы, методы). Отечественный и зарубежный опыт управленческого образования. Управленческое образование юриста: понятие, значение, содержание, место в структуре профессиональных знаний, умений, навыков.

Современное состояние и задачи управленческого образования персонала организации. Государственные стандарты.

Содержание и структура курса. Задачи и система курса. Место курса в системе учебных дисциплин. Взаимосвязь теории управления и курса с другими науками и учебными дисциплинами: естествознание, кибернетика, социология, политология, экономические, юридические, психолого-педагогические, технические и другие.

Объективная необходимость управления. Причины возникновения управления и критерии его объективности. Управление как объективное свойство, функция и результат развития социальной, государственной и юридической практики. Исторические и современные инварианты и аналоги управления в природе и обществе как свидетельство объективного характера управления. История и перспективы развития управления.

Понятие управления. Принципиальная схема управления. Внутренние и внешние связи (коммуникации) управления.

Универсальность управления. Общее и особенное в управлении. Специфика различных видов управления. Классификация видов управления. Управление техническое (в неживой природе), биологическое и социальное (далее - управление). Государственное и муниципальное управление. Управление в правоохранительной сфере. Управление УИС. Антикризисное управление.

Сущностные признаки и содержание управления. Аспекты управления. Закономерности, принципы, цели, задачи, функции, формы и методы управления. Объекты, предметы, орудия, средства, результаты управленческой деятельности. Институты, системы (организации, структуры) и процессы управления.

Правовой аспект управления. Роль и значение права в социальной и государственной практике. Правовая регламентация управления, его значение, возможности и пределы. Сущность, понятие и значение правовых основ (правового

аспекта) управления, укрепления законности. Значение конкретных отраслей права (уголовного, уголовно-процессуального, уголовно-исполнительного, административного, гражданского и других) в управлении структурными элементами общества и государства. Взаимосвязь и разграничение правовых основ управления с конкретными отраслями права.

Первый крупный шаг к рассмотрению управления как науки был сделан *Ф. Тейлором* (1856—1915), который возглавил движение научного управления. Он заинтересовался эффективностью не человека, а деятельности организации, что и положило начало развитию *школы научного управления*.

Благодаря разработке концепции научного управления оно было признано самостоятельной областью научных исследований. Становление науки об управлении связывается также с именами *Ф. и Л. Джилбертов*. Они провели исследования в области трудовых движений, усовершенствовали хронометражные методики, а также разработали научные принципы организации рабочего места.

На базе учения *А. Файоля* в 20-е годы было сформулировано понятие организационной структуры фирмы, элементы которой представляют систему взаимосвязей, серию непрерывных взаимосвязанных действий – функций управления.

В начале XX в. ученые, изучающие поведение человека в трудовом процессе, были заинтересованы в повышении производительности труда не менее, чем любой из «классических» управленцев. Они понимали, что, сосредоточив внимание на рабочем, смогут лучше стимулировать его труд. Предполагалось, что люди являются живыми машинами, и что в основе управления лежит забота об отдельном работнике.

В целом история мирового социального управления насчитывает несколько управленческих революций, знаменующих собой поворотные моменты в теории и практике управления.

Первая управленческая революция привела к возникновению власти жрецов и зарождению письменности в результате делового общения и калькуляции.

Вторая революция связана с именем вавилонского царя *Хаммурапи*, которая дала образцы сугубо светского аристократического стиля управления.

Основным итогом *третьей революции в управлении*, относимой по времени к царствованию *Навуходоносора II*, явилось соединение государственных плановых методов регулирования с производственной деятельностью.

Четвертая революция совпала с зарождением капитализма и началом индустриального прогресса европейской цивилизации. Индустриальная революция доказала, что чисто управленческие функции не менее важны, чем финансовые или технические.

Пятая управленческая революция знаменовала приход новой социальной силы — профессиональных менеджеров, класса управляющих, который стал господствующим в сфере управления материальным и духовным производством.

1.2 Семинарское занятие №2 (2 часа).

Тема: «Методология и методы управления»

1.2.1 Вопросы к занятию:

1. Понятие и значение методологии управления.
2. Методы управления как форма реализации его методологии.
3. Система методов управления, проблемы их классификации.

1.2.2 Краткое описание проводимого занятия:

Понятие и значение методологии управления. Ее современное состояние. Методология в науке и практике управления, управленческом образовании. Проблема методологии управления в отечественной и зарубежной науке и практике. Пути, способы и средства формирования методологии. Содержание и структура методологии управления.

Законы, принципы и методы - теоретико-методологическая основа управления. Понятие законов, закономерностей и принципов управления, их специфика. Взаимосвязь и разграничение законов, закономерностей и принципов управления. Степень разработанности и эффективности применения закономерностей и принципов управления, специфика их использования в различных сферах человеческой деятельности.

Методы управления как форма реализации его методологии. Понятие и сущность методов и технологий управления. Связь методов с другими элементами управления (принципами, целями, задачами, функциями, стадиями процесса управления и т. д.). Роль методов управления в осуществлении задач и функций социальных систем.

Конкретно-исторический характер методов управления. Система методов управления, проблемы их классификации.

Методы познания. Методы мотивации и воздействия. Комплексность использования методов управления. Специфика применения методов управления при решении различных задач и на разных стадиях процесса управления. Правовые методы управления.

1.3 Семинарское занятие №3 (2 часа).

Тема: «Принятие и реализация управленческих решений»

1.3.1 Вопросы к занятию:

1. Понятие и содержание управленческого решения, его виды и формы.
2. Классификация управленческих решений.
3. Роль управленческого решения в процессе управления.
4. Реализация процессов управления.

1.3.2 Краткое описание проводимого занятия:

Понятие и содержание управленческого решения, его виды и формы. Классификация управленческих решений. Роль управленческого решения в процессе управления. Требования, предъявляемые к управленческому решению. Специфика управленческих решений в государственном управлении. Понятия альтернативы и оптимального решения. Принятие управленческих решений в условиях "определенности", "риска", "неопределенности". Объективные и субъективные предпосылки подготовки и принятия управленческих решений.

Реализация процессов управления. Механизм реализации. Основные стадии реализации процессов управления.