

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б3.Б.7 Гражданский процесс**

Направление подготовки (специальность) 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Нормативный срок обучения 5 лет

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Гражданский процесс» являются:

- овладение основными теоретическими положениями науки гражданского процесса; гражданского процессуального законодательства;
- изучение деятельности судебной системы с целью практического применения гражданских процессуальных норм, а также деятельности прокуратуры, органов государственной власти, муниципальных органов, организаций и граждан в целях защиты интересов других лиц в гражданском судопроизводстве.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Гражданский процесс» включена в профессиональный цикл дисциплин базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Гражданский процесс» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	раздел	Знать, уметь, владеть
Теория государства и права	Раздел 10	<p>Знать: понятие и виды правовых норм, структуру нормы права, понятие и виды правовых отношений, механизм правового регулирования.</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	раздел
Арбитражный процесс	Раздел 2

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Индекс и содержание	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
---------------------	--------	--------	----------------------------------

компетенции			
ОК-4	Этап 1: знать основные правила построения устной речи Этап 2: знать основные правила построения письменной речи	Этап 1: уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь Этап 2: уметь логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь	Этап 1: владеть навыками логически верного, изложения устной и письменной речи Этап 2: владеть навыками аргументированного и ясного изложения устной и письменной речи
ПК-7	Этап 1: знать особенности правового положения граждан Этап 2: знать основные положения гражданского-процессуального права и законодательства	Этап 1: уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского процессуального законодательства; Этап 2: уметь определять процессуальное положение участников гражданского судопроизводства.	Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами
ПК-8	Этап 1: знать основные положения гражданского процесса Этап 2: знать сущность и содержание основных понятий, правоотношений и процессуального статуса участников гражданского процесса	Этап 1: уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ним правовые отношения Этап 2: уметь определять процессуальное положение участников гражданского судопроизводства.	Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами
ПК-9	Этап 1: знать основные положения правовых статусов субъектов гражданского процесса, правоотношений в гражданском процессе Этап 2: знать основные положения гражданского процесса	Этап 1: уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы Этап 2: уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами
ПК-13	Этап 1: знать об организации и функционирования судебной системы, основания и порядка возбуждения гражданского дела,	Этап 1: уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Этап 2: уметь осуществлять правовую	Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права Этап 2: владеть навыками работы с правовыми

	<p>порядка рассмотрения гражданского дела по первой инстанции, второй инстанции</p> <p>Этап 2: знать о порядке обжалования и рассмотрения гражданского дела, международное сотрудничество в сфере гражданского судопроизводства.</p>	<p>экспертизу нормативных правовых актов.</p>	актами
ПК-15	<p>Этап 1: знать поводы и основания возбуждения гражданского дела, порядок возбуждения гражданского дела</p> <p>Этап 2: знать о проведении подготовки дела к рассмотрению, рассмотрения дела по существу, порядок обжалования судебных решений и их исполнения.</p>	<p>Этап 1: уметь анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального законодательства, определять процессуальное положение участников гражданского судопроизводства;</p> <p>Этап 2: уметь определять предмет и пределы доказывания, источники доказательств, проводить оценку доказательств, определять их классификацию.</p>	<p>Этап 1: владеть анализами правоприменительной практики;</p> <p>Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами</p>
ПК-16	<p>Этап 1: знать о доказательном праве как институте гражданского процессуального права</p> <p>Этап 2: знать о мерах государственного принуждения, основаниях и целях их применения.</p>	<p>Этап 1: уметь составлять процессуальные документы, исчислять процессуальные сроки, составлять жалобы;</p> <p>Этап 2: уметь определять основания для возбуждения гражданского дела, составлять постановления и протоколы судебного заседания; определять правильность порядка рассмотрения гражданских дел в первой инстанции, при производстве в кассационной и надзорной инстанциях.</p>	<p>Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права</p> <p>Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами</p>

ПК-19	Этап 1: знать основные положения гражданского процессуального законодательства Этап 2: знать сущность и содержание процессуального статуса участников гражданского судопроизводства, систему принципов гражданского судопроизводства.	Этап 1: уметь анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального законодательства Этап 2: уметь определять процессуальное положение участников гражданского судопроизводства; определять предмет и пределы доказывания, источники доказательств, проводить оценку доказательств, определять их классификацию.	Этап 1: владеть навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права Этап 2: владеть навыками работы с правовыми актами
-------	--	---	--

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Гражданский процесс» составляет 8 ЗЕ (288 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1.Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость							
	КР	час.	5 семестр		6 семестр		7 семестр	
			КР	час.	КР	час.	КР	час.
Общая трудоемкость		288		105		111		72
Аудиторная работа (АР)	36	36	8	8	12	12	16	16
лекции (Л) - в интерактивной форме)	10	10/10	4	4/4	2	2/2	4	4/4
практические занятия (ПЗ)	26	26	4	4	10	10	12	12
Самостоятельная работа (СР)		234		97		90		47
Контрольная работа		15						15
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИВ)		26		4		10		12
подготовка к занятиям (ПкЗ)		193		93		80		20

Промежуточная аттестации							
экзамен (Эк) (самостоятельная работа/контактная работа)		10/8				5/4	5/4

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Гражданский процесс» состоит из 7 разделов. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины 3,4 курсы5, 6, 7 семестры

№ п/п	Наименования разделови тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторна я работа	семинары	практически е занятия	самостоятел ьная работа	курсовые работы	Контрольны е работ	самостоятел ьное	изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Раздел 1 <i>Предмет гражданского процесса. Гражданские процессуальные правоотношения. Подведомственность и подсудность гражданских дел.</i>	5	54, 1,5	54	8	4			4	46			4	42			ПК-7 ПК-8 ПК-9
1.1.	Тема1 <i>Формы защиты гражданских прав.</i>	5	12, 0,3	12	4	2			2	8			2	6			ПК-7
1.2.	Тема2 <i>Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процесса</i>	5	12, 0,3	12	4	2			2	8			2	6			ПК-7 ПК-8

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятель- ное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2 <i>Процессуальная форма</i>	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятель- ное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций
1.3.	Тема3 <i>Принципы российского гражданского процесса</i>	5	6, 0,2	6						6					6	ПК-7 ПК-8
1.4	Тема4 <i>Гражданские процессуальные отношения</i>	5	6, 0,2	6						6					6	ПК-7 ПК-8
1.5	Тема5 <i>Подведомственность гражданских дел</i>	5	6, 0,2	6						6					6	ПК-9
1.6	Тема 6 <i>Подсудность гражданских дел</i>	5	6, 0,2	6						6					6	ПК-9

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций
1.7	Тема 7 Стороны гражданском процессе	5 в	6, 0,2	6						6					6	ПК-7 ПК-8
2.	Раздел 2 <i>Участники гражданского процесса.</i> <i>Процессуальные сроки. Судебные расходы.</i>	5	51, 1,4	51						51					51	ПК-7 ПК-8 ПК-9
2.1.	Тема8 <i>Третьи лица</i> гражданском процессе	5 в	9, 0,2	9						9					9	ПК-8 ПК-9
2.2	Тема9 <i>Участие прокурора в гражданском процессе</i>	5	9, 0,2	9						9					9	ПК-8 ПК-9
2.3.	Тема10 <i>Участие</i>	5 в	9, 0,2	9						9					9	ПК-8 ПК-9

№ п/п	Наименования разделови тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2 <i>гражданском процессе гос.органов</i>	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17
2.4	Тема11 <i>Судебное представительство</i>	5	9, 0,2	9						9				9		ПК-7 ПК-9
2.5	Тема 12 <i>Процессуальные сроки</i>	5	9, 0,2	9						9				9		ПК-7 ПК-9
2.6	Тема 13 <i>Судебные расходы</i>	5	6, 0,2	6						6				6		ПК-7 ПК-9
	Контактная работа				8	4		4								
	Итого за семестр	5	105, 2,9	105	8	4		4	97				4	93		
3	Раздел 3 <i>Ответственность в гражданском процессе.</i> <i>Судебное доказывание.</i>	6	58, 1,6	58	12	2			10	46			10	36		ПК-13 ПК-15

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, зЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторна я работа	9 семинары	10 практически е занятия	11 самостоятел ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны е работв	14 самостоятел ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ		
1	2	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторна я работа	9 семинары	10 практически е занятия	11 самостоятел ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны е работв	14 самостоятел ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций	
3.1	Тема14 <i>Ответственность в гражданском процессе</i>	6	12, 0,3	12	4	2			2	8			2	6			ПК-13 ПК-15
3.2	Тема15 <i>Иск</i>	6	10, 0,3	10	2				2	8			2	6			ПК-13 ПК-15
3.3	Тема16 <i>Судебное доказывание</i>	6	10, 0,3	10	2				2	8			2	6			ПК-15
3.4	Тема17 <i>Судебное доказывание</i>	6	8, 0,2	8	2				2	6				6			ПК-15
3.5	Тема18 <i>Производство в суде первой инстанции</i>	6	8, 0,2	8	2				2	6				6			ПК-13
3.6	Тема 19 <i>Подготовка дела к судебному разбирательству.</i>	6	6, 0,2	6						6				6			ПК-13
4	Раздел 4 <i>Судебное</i>	6	44, 1,2	44					44					44			ПК-16 ПК-19

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторна я работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны е работ	14 самостоятель ное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторна я работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны е работ	14 самостоятель ное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций
	разбирательство. Приказное производство															
4.1	Тема20 Информационное обеспечение лиц, участвующих в гражданском процессе	6	7, 0,2	7						7					7	ПК-16 ПК-19
4.2	Тема21 Судебное разбирательство	6	6, 0,2	6						6					6	ПК-19
4.3	Тема22 Судебное разбирательство	6	6, 0,2	6						6					6	ПК-19 ПК-19
4.4	Тема23 Постановления суда первой инстанции	6	6, 0,2	6						6					6	ПК-16
4.5	Тема24 Постановления суда	6	6, 0,2	6						6					6	ПК-16

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 само- изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2 <i>первой инстанции</i>	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 само- изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций
4.6	Тема25 <i>Приказное производство</i>	6	6, 0,2	6						6				6		ПК-16
4.7	Тема26 <i>Производство по гражданским делам у мирового судьи</i>	6	6, 0,2	6						6				6		ПК-16 ПК-19
4.8	Тема 27 <i>Заочное производство и заочное решение</i>	6	1, 0,02	1						1				1		ПК-16 ПК-19
5	Реферат	6														
6	Эссе	6														
	Контактная работа				12	2			10							
7	Промежуточная аттестация Экзамен (самостоятельная работа/ контактная работа)	6	9, 0,2	5/4										9		

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятель- ное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ		
1	2																
8.	Всего в семестре		6 111, 3	111	12	2			10	90			10	80	9	x	
9.	Раздел 5 <i>Особое производство. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. Обжалование решений и определений.</i>	7	33, 0,9	33	16	4			12	17			12	5			ПК-15 ПК-16 ПК-19
9.1.	Тема28 <i>Особое производство</i>	7	7, 0,2	7	4	2			2	3			2	1			ПК-16 ПК-19
9.2	Тема29 <i>Особое производство</i>	7	7, 0,2	7	4	2			2	3			2	1			ПК-16 ПК-19

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ		
1	2	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций	
9.3	Тема 30 <i>Производство по делам возникающим из публичных правоотношений.</i>	7	5, 0,1	5	2				2	3			2	1			ПК-15 ПК-19
9.4	Тема31 <i>Обжалование решений и определений, вступивших в законную силу</i>	7	5, 0,1	5	2				2	3			2	1			ПК-16 ПК-19
9.5	Тема32 <i>Кассационное производство</i>	7	5, 0,1	5	2				2	3			2	1			ПК-19
10	Раздел 6 <i>Обжалование судебных постановлений. Исполнительное производство</i>	7	8 0,2	8	2				2	6			2	4			ПК-8 ПК-13

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, зЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	
1	2	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятел- ьная работа	12 курсовые работы	13 Контрольны- е работ	14 самостоятел- ьное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций
10. 1	Тема33 <i>Надзорное производство</i>	7	5 0,1	5	2				2	3			2	1		ПК-13
10. 2	Тема34 <i>Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам</i>	7	1, 0,02	1						1				1		ПК-13
10. 3	Тема35 <i>Исполнительное производство</i>	7	1, 0,02	1						1				1		ПК-8 ПК-13
10. 4	Тема36 <i>Исполнительное производство</i>	7	1, 0,02	1						1				1		ПК-8 ПК-13
		7														
11	Раздел 7 <i>Иные способы разрешения правовых конфликтов</i>	7	11, 0,3	11						11				11		ПК-8 ПК-13

№ п/п	Наименования разделови тем	3 Семестр	4 Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													17 Коды формируемых компетенций
				5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольные работы	14 личное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ		
1	2 работа)	3	4	5 общая трудоемкость	6 аудиторная работа	7 лекции	8 лабораторная работа	9 семинары	10 практические занятия	11 самостоятель- ная работа	12 курсовые работы	13 Контрольные работы	14 личное изучение	15 подготовка к занятиям	16 другие виды работ	17 Коды формируемых компетенций	
15	Всего в семестре	7	72 2	72	16	4			12	47		15	12	20			
16	Итого	5, 6, 7	288, 8	288	36	10			26	234		15	26	193	18		

5.2. Содержание разделов дисциплины

5.2.1. Раздел 1 Предмет гражданского процесса

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 1 (Л-1 в интерактивной форме): Формы защиты гражданских прав.

1. Судебная защита гражданских прав
2. Гражданская процессуальная форма
3. Понятие, предмет и метод гражданского процесса
4. Виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса

Лекция 2 (Л-2 в интерактивной форме): Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процесса. Процессуальная форма.

1. Понятие источников гражданского процесса
2. Нормы гражданского процессуального законодательства
3. Состав законодательства о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции
4. Действие норм гражданского процессуального законодательства
5. Процессуальная форма

Практическое занятие 1 (ПЗ-1) Формы защиты гражданских прав.

1. Судебная защита гражданских прав
2. Гражданская процессуальная форма
3. Понятие, предмет и метод гражданского процесса
4. Виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса

Практическое занятие 2 (ПЗ-2) Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процесса. Процессуальная форма

1. Понятие источников гражданского процесса
2. Нормы гражданского процессуального законодательства
3. Состав законодательства о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции
4. Действие норм гражданского процессуального законодательства
5. Процессуальная форма

Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
1.	Формы защиты гражданских прав	Взаимосвязь гражданского процесса с	2	1

		другими отраслями права		
2	Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процесса. Процессуальная форма	Судебная практика и законодательства о гражданском судопроизводстве	2	1

Раздел 3 Доказательства в гражданском процессе

Лекция 3 (Л - Зв интерактивной форме) Ответственность в гражданском процессе.

1. Судебные штрафы
2. Виды и субъекты ответственности в гражданском судопроизводстве

Практическое занятие 3 (ПЗ-3) Ответственность в гражданском процессе

3. Судебные штрафы
4. Виды и субъекты ответственности в гражданском судопроизводстве

Практическое занятие 4 (ПЗ-4) Иск

1. Понятие и сущность искового производства
2. Понятие иска
3. Элементы иска
4. Виды исков
5. Право на иск
6. Процессуальные средства защиты ответчика против иска
7. Обеспечение иска

Практическое занятие 5 (ПЗ-5) Судебное доказывание

1. Понятие и цель судебного доказывания
2. Понятие судебных доказательств
3. Предмет доказывания
4. Основания освобождения от доказывания
5. Относимость и допустимость доказательств
6. Оценка доказательств

Практическое занятие 6 (ПЗ-6) Судебное доказывание

1. Показание сторон и третьих лиц
2. Показание свидетелей
3. Письменные доказательства
4. Вещественные доказательства
5. Заключение эксперта
6. Аудио- и Видеозаписи
7. Обеспечение доказательств
8. Судебные поручения

Практическое занятие 7 (ПЗ-7) Производство в суде первой инстанции

1. Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения
2. Исковое заявление, исправление его недостатков
3. Принятие или отказ в принятие искового заявления

Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Кол- во часов	Номер источника основной литературы
3	Ответственность в гражданском процессе	Порядок обжалования наложенного штрафа	2	1
4	Иск	Встречный иск	2	1
5	Судебное доказывание	Оценка доказательств	2	1
6	Судебное доказывание	Порядок назначения судебной психиатрической экспертизы	2	1
7	Производство в суде первой инстанции	Порядок исправления недостатком искового заявления	2	1

5.2.5. Раздел 5 Особое производство. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. Обжалование судебных постановлений

Лекция 4 (Л-4в интерактивной форме) Особое производство

1. Понятие особого производства

2. Установление фактов, имеющих юридическое значение
3. Усыновление (удочерение) ребенка

Лекция 5 (Л-5в интерактивной форме) Особое производство.

1. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим
2. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права распоряжаться своими доходами
3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)

Практическое занятие 8 (ПЗ-8) Особое производство

1. Понятие особого производства
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение
3. Усыновление (удочерение) ребенка
4. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим
5. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права распоряжаться своими доходами
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)

Практическое занятие 9 (ПЗ-9) Особое производство

1. Признание движимой вещи бесхозяйной
2. Вызывное производство
3. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование
4. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния
5. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении
6. Восстановление утраченного судебного производства

Практическое занятие 10 (ПЗ-10) Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.

1. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений
2. Средства возбуждения процесса о защите избирательных прав.
3. Производство по делам о признании недействительными нормативно-правовых актов.
4. Производство по делам об оспаривании решений и действий органов гос. власти.

Практическое занятие 11 (ПЗ-11) Обжалование решений и определений, не вступивших в законную силу

1. Общая характеристика апелляционного производства
2. Право обжалования и порядок его осуществления
3. Рассмотрение дел судом апелляционной инстанции
4. Полномочия суда апелляционной инстанции
5. Права суда второй инстанции
6. Основания к отмене судебных решений

Практическое занятие 12 (ПЗ-12) Кассационное производство

1. Понятие и сущность кассационного производства
2. Порядок подачи кассационной жалобы
3. Полномочия суда кассационной инстанции

Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
8	Особое производство	Порядок обращения в суд с жалобой	2	1
9	Особое производство	Порядок обжалования судебного решения	2	1
10	Производство по делам, возникающим из публичных	Порядок обращения в суд с жалобой	2	1

	правоотношений.				
11	Обжалование решений, определений, вступивших в законную силу	и не в	Порядок обжалования судебного решения	2	1
12	Кассационное производство		Суды кассационной инстанции	2	1

5.2.6. Раздел 6 Обжалование судебных постановлений

Практическое занятие 13 (ПЗ-13) Надзорное производство

1. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений в порядке надзора
2. Возбуждение надзорного производства
3. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок рассмотрения дел
4. Полномочия суда

Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Кол-во часов	Номер источника основной литературы
13	Надзорное производство	Порядок подачи надзорной жалобы	2	1

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1.1.Раздел 1 Предмет гражданского процесса. Гражданские процессуальные правоотношения.

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Судебная защита гражданских прав
2. Гражданская процессуальная форма

3. Виды гражданских судопроизводств
 4. Стадии гражданского процесса
- 6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости*
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

В гражданском процессе... стадий.

ОТВЕТ: 8

6.1.2.Раздел 2 Участники гражданского процесса. Процессуальные сроки.
Судебные расходы.

- 6.1.2.1. Контрольные вопросы*
1. Виды третьих лиц
 2. Формы участия прокурора
 3. Формы участия государственных органов
 4. Формы участия органов местного самоуправления
- 6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости*
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)
- Споры о подсудности в гражданском процессе
- ОТВЕТ: не допускаются

6.1.3.Раздел 3 Ответственность в гражданском процессе. Иск. Судебное доказывание.

- 6.1.3.1. Контрольные вопросы*
1. Виды доказательств
 2. Допустимость доказательств
 3. Относимость доказательств
 4. Распределение бремени доказывания

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Судебным представителем не могут быть судьи, ... , прокуроры.

ОТВЕТ: следователи

6.1.4.Раздел 4 Судебное разбирательство. Приказное производство.

- 6.1.4.1. Контрольные вопросы*
1. Части судебного разбирательства
 2. Участники судебного разбирательства
 3. Порядок исследования доказательств
 4. Лица, участвующие в прениях
 5. Порядок обжалования судебного приказа

*6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)*

Видеозаписи относятся к

ОТВЕТ: к личным средствам доказывания

6.1.5.Раздел 5 Особое производство. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. Обжалование судебных постановлений.

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Порядок предъявления заявления
2. Последствия его не соблюдения
3. Заявление и требования, предъявляемые к нему
4. Исправление недостатков заявления

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Заявление подписывает:

- а) судебный представитель
- б) истец
- + в) заявитель
- г) третье лицо
- д) прокурор

6.1.6.Раздел 6 Обжалование судебных постановлений. Исполнительное производство.

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Составные части надзорной жалобы
2. Суды, рассматривающие надзорные жалобы
3. Понятие и виды судебных постановлений
4. Определения суда надзорной инстанции
5. Порядок возбуждения исполнительного производства
6. Порядок обжалования постановлений судебного пристава.

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Надзорную жалобу подписывает:

- а) прокурор и секретарь
- б) секретарь и помощник судьи

- в) судья и секретарь
- г) судья и помощник судьи
- д) судья и прокурор
- +е) заявитель

6.1.7. Раздел 7 Иные способы разрешения правовых конфликтов. Нотариат.

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Возбуждение арбитражного производства
2. Виды третейских судов
3. Процессуальный порядок рассмотрения дел.
4. Сроки рассмотрения дел
5. Полномочия третейского суда
6. Порядок обжалования действий нотариуса

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

Возбуждение надзорного производства возможно до истечения

- а) одного месяца
- б) двух месяцев
- в) трех месяцев
- г) одного года
- +д) шести месяцев

6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации **Контрольные вопросы для подготовки к экзамену**

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Гражданский процесс» (части общая и особенная)

1. Право граждан на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
2. Подготовка дел к судебному разбирательству и её значение.
3. Возбуждение надзорного производства.
4. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
5. Вызывное производство (понятие, основания возникновения).
6. Рассмотрение дел судом апелляционной инстанции, права суда.
7. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы осуществления правосудия.
8. Сущность и значение судебного решения.
9. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
10. Понятие ненадлежащего ответчика. Условия, порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика.
11. Процессуальный порядок признания движимой вещи бесхозяйной.

12. Процессуальный порядок рассмотрения дела судом второй инстанции.
13. Принцип законности в гражданском судопроизводстве и его гарантии.
14. Процессуальные особенности производства по делам о признании недействующими нормативных правовых актов, подача заявления об их оспаривании. Рассмотрение заявлений
16. Оставление заявления без рассмотрения (понятие, основания, последствия). Возвращение искового заявления.
17. Субъекты гражданского процессуального права и их классификация.
18. Процессуальное соучастие (цель, основания, виды). Процессуальные права и обязанности сторон.
19. Процессуальный порядок рассмотрения дел в заочном производстве.
20. Принцип устности в гражданском судопроизводстве и его гарантии. Исключения из принципа.
21. Возбуждение гражданского дела в защиту прав других лиц. Условия возбуждения дела.
22. Требования, предъявляемые к решению суда по заявлению об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.
23. Принцип состязательности. Его гарантии.
24. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
25. Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении.
26. Организационно — функциональные и функциональные принципы гражданского процесса, их значение.
27. Восстановление утраченного судебного производства.
28. Право кассационного обжалования (субъект, объект, порядок подачи, сроки рассмотрения).
29. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, основание возникновения.
30. Порядок возбуждения надзорного производства (порядок обжалования и внесения представлений, сроки, субъекты)
31. Основания пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
32. Международные договоры как источники гражданского процессуального права.
33. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
34. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
35. Нормы и институты гражданского процессуального права
36. Гражданская процессуальная дееспособность сторон
37. Обжалование судебного приказа и его исполнение.
38. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
39. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.
40. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством.
41. Виды гражданского судопроизводства.
42. Понятие источника гражданского процессуального права.
43. Классификация доказательств.
44. Процессуальное правопреемство (понятие и основания)

45. Понятие подсудности, её отличие от подведомственности.
46. Основания к отказу в принятии искового заявления. Оставление заявления без движения.
47. Порядок введения в действие ГПК РФ 2002г.
48. Проблемы классификации принципов гражданского процессуального права.
49. Обеспечение иска (основание, порядок, отмена).
50. Подведомственность суду исковых дел.
51. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе
52. Содержание заявления о пересмотре заочного решения.
53. Виды подсудности.
54. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию.
55. Приостановление производства по делу (понятие, виды, основание).
56. Порядок возобновления производства.
57. Подсудность исковых дел с участием иностранных граждан.
58. Система, состав, структура и функции арбитражных судов.
59. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.
60. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
61. Родовая подсудность, её виды.
62. Понятие нотариата. Общие правила осуществления нотариальных действий.
63. Подведомственность дел неистового производства.
64. Немедленное исполнение решения (виды и основания).
65. Участники арбитражного процесса.
66. Последствия нарушения правил о подведомственности.
67. Окончание дела без вынесения судебного решения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения (по основаниям и правовым последствиям).
68. Участники исполнительного производства. Исполнительные документы.
69. Порядок передачи дела из одного суда в другой.
70. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) в дело третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования.
71. Подведомственность споров третейских судам.
72. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Добросовестное ведение дела.
73. Судебное разбирательство. Части судебного разбирательства.
74. Основания и порядок внесения представлений в порядке надзора.
75. Подведомственность нескольких связанных между собой споров.
76. Права и обязанности прокурора, как лица, участвующего в деле.
77. Особенности обращения взыскания на имущество должника
78. Понятие и виды судебных постановлений.
79. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

80. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок рассмотрения дел.
81. Особенности уведомления судом граждан и организаций, находящихся за границей.
82. Мировое соглашение.
83. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решения суда.
84. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.
85. Полномочия суда и основания к отмене судебного решения.
86. Основания к отмене или изменению решения мирового судьи в апелляционном порядке.
87. Основания для выдачи судебного приказа
88. Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений.
89. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи о фактах гражданского состояния.
90. Производство по пересмотру постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
91. Полномочия суда апелляционной инстанции. Апелляционное обжалование определения мирового судьи.
92. Общие правила исполнительного производства. Давность исполнения.
93. Последствия неявки надлежащим образом извещённых участников процесса в судебное заседание.
94. Дополнительное решение.
95. Судебные поручения по делам с участием иностранных лиц.
96. Понятие приказного производства и судебного приказа.
97. Полномочия суда надзорной инстанции к основаниям к отмене в порядке надзора решений, определений и постановлений.
98. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
99. Принятие или отказ в принятии искового заявления.
100. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
101. Исполнение актов по спорам неимущественного характера.
102. Доказывание и доказательства в арбитражном суде.
103. Понятие судебных доказательств. Обеспечение доказательств.
104. Третейское разбирательство и разрешение дел.
105. Понятие, значение и состав принципов гражданского процессуального права.
106. Понятие иска. Элементы иска.
107. Виды судебного представительства.
108. Понятие и виды судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров.
109. Основания освобождения от доказывания.
110. Пересмотр решений арбитражного суда.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература:

1. Гражданский процесс / Под редакцией М.К. Треушникова .М: Издательский дом «Городец» 2010 год,4-е изд. 832с.
2. Гражданский процесс: учебник для студентов вузов / Отв. ред. В.В. Ярков. 7-ое изд. (Серия "Библиотека студента"), ЭБС "Книгафонд", 2009 г.

7.2 Дополнительная литература:

1. Гражданское процессуальное право. Краткий системный курс Автор: Матушевский Р.Г. Издательство: А-Приор, 2011 г. - 255 страниц – ЭБС Книгафонд.
2. Применение норм гражданского процессуального права в судебной практике: учебное пособие Авторы: Егорова О.А., Беспалов Ю.Ф.Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010 г. - 159 страниц – ЭБС Книгафонд.
3. Гражданский процесс: учебник Авторы: Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2011 г. - 431 страница – ЭБС Книгафонд.

7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. MSExcel

7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/

4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. <http://www.vsrp.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий

Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения
Мультимедийное оборудование	Презентации

8.2. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий

Вид и номер занятия	Тема занятия	Название аудитории	Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ПЗ-1	Тема № 1. Формы защиты гражданских прав	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -2	Тема № 2. Понятие гражданского процесса. Источники гражданского процесса. Процессуальная форма	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -3	Тема № 3. Ответственность в гражданском процессе	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -4	Тема № 4. Иск	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ -5	Тема № 5. Судебное доказывание	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»

ПЗ-6	Тема № 6. Судебное доказывание	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»
ПЗ-7	Тема № 7 . Производство в суде первой инстанции	Компьютерный класс	Персональный компьютер	СПС «Гарант»

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в Приложении 1

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 400301 Юриспруденция

Разработал преподаватель: _____

Баловнева В.И.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
Гражданский процесс

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОК-4 способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

Этап 1: основные положения арбитражного процесса

Этап 2: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса.

Уметь:

Этап 1: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Этап 2: правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Владеть:

Этап 1: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

Этап 2: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели 3	Способы оценки 4
OK-4	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели 3	Способы оценки 4
OK-4	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы

	<p>субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса.</p> <p>Уметь:</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>- контрольные тестовые задания</p>
--	---	---------------------------------------

ПК-7 владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

Этап 1: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Этап 2: основные положения арбитражного процесса

Уметь:

Этап 1: правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Этап 2: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Этап 2: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

Таблица 3 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
--------------------------	---------------------------------------	------------	----------------

1	2 владеет навыками подготовки юридических документов	3 Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания
ПК-7			

Таблица 4 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-7	2 владеет навыками подготовки юридических документов	3 Знать: основные положения арбитражного процесса Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать и толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		<p>актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками юридической терминологией; навыкам и работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>	
--	--	--	--

ПК-8 готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знать:

Этап 1: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Этап 2: основные положения арбитражного процесса

Уметь:

Этап 1: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Этап 2: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

Этап 2: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Таблица 5 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели		Способы оценки 4
		3	4	
ПК-8	ГОТОВ выполнению должностных обязанностей обеспечению	к по	Знать: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые

	<p>законности правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>и</p> <p>правоотношений в сфере гражданского процесса планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>Владеть: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>	<p>задания</p>
--	--	---	----------------

Таблица 6 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели		Способы оценки
		1	2	
ПК-8	<p>ГОТОВ выполнению должностных обязанностей обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>к по и</p>	<p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания</p>

		<p>нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	
--	--	---	--

ПК-9 - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

Знать:

Этап 1: основные положения арбитражного процесса

Этап 2: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Уметь:

Этап 1: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;

Этап 2: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;

Таблица 7 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-9	2 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.	3 Знать: основные положения арбитражного процесса Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; и и по	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		<p>предупреждению и профилактике правонарушений;правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;</p>	
--	--	---	--

Таблица 8 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-9	2 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.	3 Знать: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;давать квалифицированные юридические заключения и консультации	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		Владеть: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;	
--	--	--	--

ПК-13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Знать:

Этап 1: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Этап 2: основные положения арбитражного процесса

Уметь:

Этап 1: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;

Этап 2: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права

Таблица 9 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели 3	Способы оценки
			4
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации Владеть: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		<p>предупреждению и профилактике правонарушений;правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;навыкам ианализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией;навыкам и работы с правовыми актами</p>	
--	--	--	--

Таблица 10 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-13	2 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	3 <p>Знать:</p> <p>основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения</p>	4 <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права	
--	--	--	--

ПК-15 - способен толковать различные правовые акты.

Знать:

Этап 1: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Этап 2: основные положения арбитражного процесса

Уметь:

Этап 1: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;

Этап 2: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права

Таблица 11 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
			1 2 3 4
ПК-15	способен толковать различные правовые акты.	<p>Знать:</p> <p>сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p> <p>Уметь:</p> <p>выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыкам и анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыкам и работы с правовыми актами	
--	--	---	--

Таблица 12 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-15	2 способен толковать различные правовые акты.	3 Знать: основные положения арбитражного процесса Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации Владеть: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Знать:

Этап 1: основные положения арбитражного процесса

Этап 2: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Уметь:

Этап 1: правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы

Этап 2: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права

Таблица 13 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-16	2 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	3 Знать: основные положения арбитражного процесса Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыкам и работы с правовыми актами	
--	--	---	--

Таблица 14 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
Пк-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание

Знать:

Этап 1: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса

Этап 2: основные положения арбитражного процесса

Уметь:

Этап 1: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;

Этап 2: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Владеть:

Этап 1: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами

Этап 2: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права

Таблица 15 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1 ПК-19	2 способен эффективно осуществлять правовое воспитание	3 Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы; Владеть: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми	4 - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

		актами	
--	--	--------	--

Таблица 16 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции 1	Критерии сформированности компетенции 2	Показатели 3	Способы оценки 4
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	<p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>Владеть: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права</p>	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы - контрольные тестовые задания

3. Шкала оценивания

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 17 и 18.

Таблица 17 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах [95;100]	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[85;95)	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[70,85)	B – (5)	хорошо – (4)	
[60;70)	C – (4)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	D – (3+)	неудовлетворительно – (2)	
[33,3;50)	E – (3)		
[0;33,3)	FX – (2+)		
	F – (2)		

Таблица 18 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения	неудовлетворительно (незачтено)

F	<p>учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.</p> <p>Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.</p>	
---	--	--

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 19–ОК-4 способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>111. Право граждан на судебную защиту. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.</p> <p>112. Подготовка дел к судебному разбирательству и её значение</p>
<p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<p>1. Возбуждение надзорного производства.</p> <p>2. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.</p>
<p>Навыки: навыками юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>	<p>1. Вызывное производство (понятие, основания возникновения).</p> <p>2. Рассмотрение дел судом апелляционной инстанции, права суда.</p>

Таблица 20–ОК-4 способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
--	---

<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса.</p>	<p>1. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы осуществления правосудия. 2. Сущность и значение судебного решения.</p>
<p>Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p>	<p>1. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. 2. Понятие ненадлежащего ответчика. Условия, порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика.</p>
<p>Навыки: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>1. Процессуальный порядок признания движимой вещи бесхозяйной. 2. Процессуальный порядок рассмотрения дела судом второй инстанции.</p>

Таблица 21- ПК-7 - владеет навыками подготовки юридических документов. Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p> <p>Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>1. Принцип законности в гражданском судопроизводстве и его гарантии. 2. Процессуальные особенности производства по делам о признании 1. недействующими нормативных правовых актов, подача заявления об их оспаривании. Рассмотрение заявлений 2. Оставление заявления без рассмотрения (понятие, основания, последствия). Возвращение искового заявления.</p>
---	--

<p>Навыки: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты гражданского процессуального права и их классификация. 2. Процессуальное соучастие (цель, основания, виды). Процессуальные права и обязанности сторон.
---	---

Таблица 22- ПК-7 владеет навыками подготовки юридических документов Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процессуальный порядок рассмотрения дел в заочном производстве. 2. Принцип устности в гражданском судопроизводстве и его гарантии.
<p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возбуждение гражданского дела в защиту прав других лиц. Условия 1. возбуждения дела. <p>Требования, предъявляемые к решению суда по заявлению об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным</p>
<p>Навыки: навыками юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принцип состязательности. Его гарантии. 2. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.

Таблица 23- ПК-8 готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса	1. Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении. 2. Организационно — функциональные и функциональные принципы гражданского процесса, их значение.
Уметь: планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;правильно составлять и оформлять юридические документы;выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.	1. Восстановление утраченного судебного производства. 2. Право кассационного обжалования (субъект, объект, порядок подачи, сроки рассмотрения).
Навыки: навыками юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;анализа правоприменительной и правоохранительной практики.	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, основание возникновения. 2. Порядок возбуждения надзорного производства (порядок обжалования и внесения представлений, сроки, субъекты)

Таблица 24- ПК-8 готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные положения арбитражного процесса	1. Основания пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Международные договоры как источники гражданского процессуального права.

<p>Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 2. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
<p>Навыки: навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормы и институты гражданского процессуального права 2. Гражданская процессуальная дееспособность сторон

Таблица 25 –ПК-9 - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина. Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обжалование судебного приказа и его исполнение. 2. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. 1. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. 2. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством.
--	---

<p>Навыки: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды гражданского судопроизводства. 2. Понятие источника гражданского процессуального права.
--	--

Таблица-26- ПК-9 - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина. Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: содержание и сущность основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация доказательств. 2. Процессуальное правопреемство (понятие и основания)
<p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие подсудности, её отличие от подведомственности. 2. Основания к отказу в принятии искового заявления. Оставление заявления без движения.
<p>Навыки: навыками принятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок введения в действие ГПК РФ 2002г.

<p>необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;</p>	<p>2. Проблемы классификации принципов гражданского процессуального права.</p>
--	--

Таблица 27- ПК-13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p>	<p>1. Виды подсудности. 2. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию.</p>
<p>Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;правильно составлять и оформлять юридические документы;</p>	<p>1. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе 2. Содержание заявления о пересмотре заочного решения.</p>
<p>Навыки: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами</p>	<p>1. Обеспечение иска (основание, порядок, отмена). 2. Подведомственность суду исковых дел.</p>

Таблица 28- ПК-13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p> <p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов. 2. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. <ol style="list-style-type: none"> 1. Подсудность исковых дел с участием иностранных граждан. 2. Система, состав, структура и функции арбитражных судов.
<p>Навыки: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приостановление производства по делу (понятие, виды, основание). 2. Порядок возобновления производства.

Таблица 29-ПК-15 - способен толковать различные правовые акты. Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса</p> <p>Уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Родовая подсудность, её виды. 2. Понятие нотариата. Общие правила осуществления нотариальных действий. <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведомственность дел неистового производства. 2. Немедленное исполнение решения (виды и основания).
--	--

<p>поведения. планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;правиль но составлять и оформлять юридические документы;</p>	
<p>Навыки: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участники арбитражного процесса. 2. Последствия нарушения правил о подведомственности.

Таблица 30- ПК-15 - способен толковать различные правовые акты.Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: основные положения арбитражного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок передачи дела из одного суда в другой. 2. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) в дело третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования.
<p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведомственность споров третейских судам. 2. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Добросовестное ведение дела.

и консультации	
Навыки: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окончание дела без вынесения судебного решения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения (по основаниям и правовым последствиям). 2. Участники исполнительного производства. Исполнительные документы.

Таблица 31- ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные положения арбитражного процесса Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; правильно составлять и оформлять юридические документы Навыки: навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности обращения взыскания на имущество должника 2. Понятие и виды судебных постановлений. <ol style="list-style-type: none"> 1. Судебное разбирательство. Части судебного разбирательства. 2. Основания и порядок внесения представлений в порядке надзора. <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведомственность нескольких связанных между собой споров. 2. Права и обязанности прокурора, как лица, участвующего в деле.

Таблица 32- ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса	1. Установление фактов, имеющих юридическое значение. 2. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок рассмотрения дел.
Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	1. Особенности уведомления судом граждан и организаций, находящихся за границей. 2. Мировое соглашение.
Навыки: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права	1. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при исполнении решения суда. 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.

Таблица 33- ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского процесса	1. Полномочия суда и основания к отмене судебного решения. 2. Основания к отмене или изменению решения мирового судьи в апелляционном порядке.

<p>Уметь:</p> <p>выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;правильно составлять и оформлять юридические документы;</p>	<ol style="list-style-type: none"> Основания для выдачи судебного приказа Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений.
<p>Навыки:</p> <p>навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками юридической терминологией;навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; юридической терминологией;навыками работы с правовыми актами</p>	<ol style="list-style-type: none"> Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи о гражданском состоянии. Производство по пересмотру постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Таблица 33- ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать:</p> <p>основные положения арбитражного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> Полномочия суда апелляционной инстанции. Апелляционное обжалование определения мирового судьи. Общие правила исполнительного производства. Давность исполнения.
<p>Уметь:</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с</p>	<ol style="list-style-type: none"> Последствия неявки надлежащим образом извещённых участников процесса в судебное заседание. Дополнительное решение.

<p>законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	
<p>Навыки: навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Судебные поручения по делам с участием иностранных лиц. 2. Понятие приказного производства и судебного приказа.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);

- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);

- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель - оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.