

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БЗ. В. ОД. 3 Муниципальное право

Направление подготовки (специальность) 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Нормативный срок обучения 5 лет

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» являются:

- освоение содержания основных муниципальных правовых институтов;
- освоение теоретических и практических знаний о муниципальном строительстве в России;
- приобретение студентами навыков самостоятельного исследования местного самоуправления в России;
- повышение политической и правовой культуры студентов, уровня их теоретической и профессиональной подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Муниципальное право» включена в профессиональный цикл дисциплин вариативной части.

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Муниципальное право» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел	Знать, уметь, владеть
История отечественного государства и права	Раздел 3	Знать: историю проведения земских реформ 1864 - 1871г. Владеть: навыками историко-правового исследования муниципального строительства

Дисциплина	Раздел	Знать, уметь, владеть
Конституционное право	Раздел 10	Знать: конституционные нормы, закрепляющие основы местного самоуправления Уметь: раскрывать и обобщать содержание конституционные нормы о местном самоуправлении Владеть: навыками применения конституционные нормы о местном самоуправлении

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Раздел
Местное самоуправление в России	Раздел 1

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-1 Осознает социальную значимость сво-	Этап 1: Знания муниципального за-	Этап 1: Уметь анализировать муницип-	Этап 1: Навыки применения муниципальных норм

ей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	конодательства, Этап 2: применение мер к устранению нарушений в муниципальной сфере	ципальный процесс, Этап 2: определять его значение для развития профессионального правосознания юриста.	в повседневной жизни Этап 2: Навыки участия в публичных слушаниях муниципальных образований
ОК-3 Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	Этап 1: Концепции права, понятия (термины) отрасли муниципального права Этап 2: Положения и методы муниципального права	Этап 1: Уметь анализировать правовые нормы муниципального законодательства Этап 2: определять его значение для развития профессионального правосознания юриста.	Этап 1: Навыки применения муниципальных норм в повседневной жизни Этап 2: Навыки участия в публичных слушаниях муниципальных образований
ОК-8 Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Этап 1: Концепции права, понятия (термины) отрасли муниципального права Этап 2: Положения и методы муниципального права	Этап 1: Уметь анализировать правовые нормы муниципального законодательства Этап 2: определять его значение для развития профессионального правосознания юриста.	Этап 1: Навыки решения социальных задач при осуществлении муниципального управления Этап 2: Навыки юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов
ОК-9 Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	Этап 1: Проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институтов Этап 2: Порядок разработки законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления	Этап 1: Уметь анализировать правовые нормы муниципального законодательства Этап 2: определять его значение для развития профессионального правосознания юриста.	Этап 1: Навыки решения социальных задач при осуществлении муниципального управления Этап 2: Навыки юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов
ПК-1 способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Этап 1: Проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институтов Этап 2: Порядок разработки законо-	Этап 1: Уметь анализировать стадии нормотворческого процесса Этап 2: Уметь анализировать соотношение муниципально-правовых	Этап 1: Навыки решения социальных задач при осуществлении муниципального управления Этап 2: Навыки юридически правильного анализа и практического разреше-

	дательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления	норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права.	ния конкретных социально значимых проблем и процессов
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Этап 1: Основные понятия (термины) и институты отрасли муниципального права. Этап 2: Порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ.	Этап 1: Уметь анализировать стадии нормотворческого процесса Этап 2: Уметь анализировать соотношение муниципально-правовых норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права.	Этап 1: Навыки решения социальных задач при осуществлении муниципального управления Этап 2: Навыки юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов
ПК-13 способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Этап 1. Правовые основы проведения экспертиз в законодательном процессе, правотворческой деятельности муниципальных органов власти. Этап 2: Порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ.	Этап 1: Уметь анализировать практику внесенных в Конституцию РФ 1993г. изменений и поправок. Этап 2: Уметь анализировать предмет экспертиз в нормотворческом процессе.	Этап 1: Навыки реализации законодательных инициатив по внесению изменений и поправок в Конституцию РФ 1993г. Этап 2: Навыки участия проведения юридических экспертиз в нормативном процессе.
ПК-14 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Этап 1. Правовые основы проведения экспертиз в законодательном процессе, правотворческой деятельности муниципальных органов власти. Этап 2: Порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ.	Этап 1: Уметь анализировать практику внесенных в Конституцию РФ 1993г. изменений и поправок. Этап 2: Уметь анализировать предмет экспертиз в нормотворческом процессе.	Этап 1: Навыки реализации законодательных инициатив по внесению изменений и поправок в Конституцию РФ 1993г. Этап 2: Навыки участия проведения юридических экспертиз в нормативном процессе.

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Муниципальное право» составляет 2 ЗЕ (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	КР	час.	4 семестр	
			КР	час.
Общая трудоемкость		72		72
Аудиторная работа (АР)	6	6	6	6
в т.ч. лекции (Л)				
лабораторные работы (ЛР)				
практические занятия (ПЗ)	6	6	6	6
семинары (С)				
Самостоятельная работа (СР)		64		64
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)				
рефераты (Р)				
эссе (Э)				
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		27		27
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИВ)		37		37
подготовка к занятиям (ПкЗ)				
другие виды работ*				
Промежуточная аттестации				
в т.ч. экзамен (Эк)				
дифференцированный зачет (ДЗ)				
зачет (З)		2		2

- указать дополнительные виды самостоятельной работы, предусматриваемые рабочей учебной программой дисциплины

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Муниципальное право» состоит из 6 разделов. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕТ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Раздел 1 Понятие муниципального права.	4	0,5	16,4	2			2				6	8,4			ПК-1, ОК-1
1.1.	Тема 1.Муниципальное право как отрасль российского права и наука	4	0,3	9,6	2			2		7,6		3	4,6			ПК-1
1.2.	Тема 2.Местное самоуправление в РФ.	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ПК-1, ОК-1

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.	Раздел 2 Организационные основы местного самоуправления	4	0,4	15,6	2			2		13,6		6	7,6			ПК-2, ПК-13, ПК-14
2.1.	Тема3. Структура, компетенция и организационная основа деятельности органов местного самоуправления	4	0,2	8,8	2			2		6,8		3	3,8			ПК-2, ПК-13, ПК-14
2.2.	Тема4. Порядок формирования органов местного самоуправления, особенности правового положения их должностных лиц	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ПК-2, ПК-13, ПК-14

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3.	Раздел 3 Институты прямой демократии в местном самоуправлении	4	0,2	8,8	2			2		6,8		3	3,8			ПК-13, ПК-14, ОК-8
3.1.	Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	4	0,2	8,8	2			2		6,8		3	3,8			ПК-13, ПК-14, ОК-8
4.	Раздел 4 Материальные и финансовые основы местного самоуправления	4	0,4	13,6						13,6		6	7,6			ОК-3, ПК-13

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4.1.	Тема 6.Муниципальная собственность	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ОК-3, ПК-13
4.2.	Тема 7.Местные финансы муниципального образования	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ОК-3 ПК-13
5.	Раздел 5 Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ПК-1 ПК-2
5.1.	Тема 8.Предметы ведения муниципального образования и полномочия органов	4	0,2	6,8						6,8		3	3,8			ПК-1, ПК-2

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8.	Итого	4	2	72	6			6		64		27	37			

5.2. Содержание разделов дисциплины

5.2.1. Раздел 1 Понятие муниципального права

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 1 (П-1) Муниципальное право как отрасль российского права и наука

1. Понятие и предмет муниципального права.
2. Муниципально – правовые нормы и институты.
3. Муниципально – правовые отношения и их субъекты.
4. Источники муниципального права.
5. Система муниципального права.
6. Место муниципального права в правовой системе РФ.
7. Понятие, источники и предмет науки муниципального права.
8. Методы науки муниципального права.

5.2.1.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Тема1	Основные теории местного самоуправления	1	4,6
2.	Тема2	Понятие территориальных основ местного самоуправления. Принципы территориальной организации местного самоуправления.	1	3,8

5.2.1.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи

- 1.ИДЗ- « Муниципальное право как отрасль российского права и наука»
1. Сравните между собой конституционное право, административное право и муниципальное право по следующим основаниям: предмет отрасли, метод правового регулирования, институты, источники. В целях выявления общего и особенного заполните таблицу.
- Задача 1. Приведите примеры, доказывающие то, что муниципальное право является:
- А) комплексной отраслью права;

Б) публичной отраслью права;

В) сравнительно молодой отраслью в системе российского права.

2. Определите, нормами какой отрасли регулируются следующие правоотношения:

а) гражданин Н., знакомясь со списками участников областного референдума, не обнаружил в них своей фамилии и написал заявление на имя председателя городской комиссии референдума о необходимости внести дополнение в список;

б) гражданин К. Решил выдвинуть свою кандидатуру на пост главы муниципального района, уведомил об этом избирательную комиссию района, после чего создал инициативную группу по сбору подписей избирателей в поддержку своей кандидатуры;

в) в целях реализации областной целевой программы «Семья» губернатор области издал постановление, которым обязал всех глав администраций муниципальных районов составить списки проживающих на территории их районов многодетных семей;

г) глава администрации сельского поселения издал постановление о проведении аттестации муниципальных служащих администрации и утвердил состав аттестационной комиссии;

д) Комитет по имуществу администрации городского поселения предоставил в аренду нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, ООО «Гранит».

2.ИДЗ- «Местное самоуправление в РФ»

1. Сравните определения местного самоуправления, закрепленные в Европейской Хартии местного самоуправления и в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Что между ними общего и особенного, чем объясняются имеющиеся различия.

2. Губернатор области издал распоряжение «О чрезвычайных мерах по стабилизации социально-экономической ситуации в городе Прокопьевске», которым вводился особый режим управления в городе. Сущность особого режима заключалась в том, что персональная ответственность за выправление положения дел в городе возлагалась на руководителей комитетов и управлений областной администрации, курирующих соответствующие отрасли экономики и социальной инфраструктуры. Законно ли данное распоряжение губернатора области?

5.2.2. Раздел 2 Организационные основы местного самоуправления

5.2.2.1. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 2 (П-2) Структура, компетенция и организационная основа деятельности органов местного самоуправления

1. Структура и аппарат органов местного самоуправления

2. Компетенция представительных органов местного самоуправления

3. Компетенции глав муниципальных образований и глав местных администраций.
4. Взаимодействие представительного органа муниципального образования и главы муниципального образования с главой местной администрации
5. Акты органов местного самоуправления.

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Тема3	Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы	1	3,8
2.	Тема4	Прохождение муниципальной службы	1	3,8

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи:

1. ИДЗ - «Структура, компетенция и организационная основа деятельности органов местного самоуправления»

1. С учетом демократических принципов местного самоуправления составьте план подготовки заседания (сессии) городской Думы по вопросу «О состоянии транспортного обслуживания населения города», перечислив в нем все мероприятия, которые надо провести до начала работы сессии.

2. Администрация области внесла на рассмотрение областной Думы проект закона «О совершенствовании структуры управления областью», которым предусматривалось упразднить представительные органы в сельских поселениях численностью менее 1000 человек, а их функции передать конференциям жителей. Обосновывалось это необходимостью сокращения расходов на содержание аппарата управления.

Может ли областная Дума принять данный закон? Какие органы в системе местного самоуправления являются обязательными?

3. Сравните правовой статус главы муниципального образования и главы местной администрации

4. Городская Дума внесла ряд изменений в устав города, принятый на референдуме его населением. В частности, вместо нормы об избрании главы муниципального образования населением в него была включена норма об избрании его представительным органом города из состава депутатов. Эта норма вступила в силу со дня ее опубликования.

Правомерно ли решение представительного органа?

2. ИДЗ- «Порядок формирования органов местного самоуправления, особенности правового положения их должностных лиц»

1. При сходе граждан сельского поселения Быково, в котором проживает 89 человек. Обладающих избирательным правом, был избран глава муниципального образования. Участники схода решили предоставить главе сельского поселения полномочия по принятию местного бюджета, планов и программ развития поселения, а сходы проводить два раза в год в целях заслушивания отчетов главы о проделанной работе.

Соответствуют ли законодательству решение схода граждан?

2. От имени председателя постоянной комиссии составьте обращение к руководителю структурного подразделения администрации по поводу неисполнения ранее принятого решения комиссии, содержавшего рекомендации в адрес данного подразделения (например, постоянной комиссии по социальным вопросам к директору департамента здравоохранения и т.п.).

5.2.3. Раздел 3 Институты прямой демократии в местном самоуправлении

5.2.3.1. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 3 (П-3) Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Общая характеристика форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Местный референдум.
3. Муниципальные выборы.
4. Отзыв в системе местного самоуправления.
5. Сход граждан.
6. Правотворческая инициатива граждан.
7. Территориальное общественное самоуправление
8. Публичные слушания
9. Собрание (конференция) граждан
10. Опрос граждан.
11. Обращения граждан в органы местного самоуправления
12. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

5.2.3.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Тема5	Советы муниципальных образо-	1	3,8

		ваний и иные объединения муниципальных образований		
--	--	--	--	--

5.2.3.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи:

1. ИДЗ- «Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления»

1. Комитет территориального общественного самоуправления Восточного микрорайона городского поселения Н. представил в городскую администрацию в качестве правотворческой инициативы проект положения «О порядке проведения благоустроительных работ на территории Восточного микрорайона» с просьбой отправить его на рассмотрение городского совета. Однако глава города посчитал нецелесообразным принятие данного нормативного акта, о чем письменно уведомил председателя комитета территориального общественного самоуправления. Не согласившись с доводами главы местной администрации, председатель комитета общественного самоуправления решил обжаловать его отказ в прокуратуру.

Является ли отказ главы города обоснованным? Каким образом должна быть разрешена данная ситуация с точки зрения законодательства?

2. Комитет, созданный на собрании жителей многоквартирного жилого дома, принял решение зарегистрироваться в качестве общества с ограниченной ответственностью, для чего подготовили все необходимые документы и направили их в управление юстиции.

Соответствует ли данная ситуация законодательству? Будет ли законной деятельность данной организации?

5.2.4. Раздел 4 Материальные и финансовые основы местного самоуправления

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

5.2.4.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Темаб	Межмуниципальные хозяйственные общества. Некоммерческие организации муниципальных образований	1	3,8

2.	Тема7	Полномочия местного само- управления в бюджетно- финансовой сфе- ре	1	3,8
----	-------	--	---	-----

5.2.4.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи:

1.ИДЗ- «Муниципальная собственность»

1. Каким образом федеральное законодательство регламентирует порядок учета муниципального имущества?
 2. Общество с ограниченной ответственностью «Проектор» приватизировало находящееся в муниципальной собственности городского поселения Листопрудное здание кинотеатра «Заря». Причитающиеся в качестве платы за кинотеатр денежные средства были перечислены на специальный счет в коммерческом банке, открытый по распоряжению главы местной администрации. Спустя месяц глава администрации перечислил указанные денежные средства на счет Центра социологических исследований «Интерес», с которым заключил договор о проведении социологического опроса среди населения Листопрудное на тему «Оценка жителями деятельности администрации городского поселения в истекшем году».
- Оцените данную ситуацию на предмет ее соответствия действующему законодательству.
3. Руководитель муниципального унитарного предприятия принял на работу главного бухгалтера, заключив с ним трудовой договор. В местной администрации потребовали расторжения трудового договора, поскольку кандидатура бухгалтера не прошла согласования с местной администрацией. Кто обладает правом приема на работу и заключения трудового договора с руководителем и бухгалтером муниципального унитарного предприятия?

2.ИДЗ- «Местные финансы муниципального образования»

1. Охарактеризуйте основные стадии бюджетного процесса на основании нормативного правового акта муниципального образования, в котором вы проживаете.
 2. Представительный орган городского поселения утвердил целевую программу «Молодежь», а также принял решение о введении дополнительного сбора с юридических лиц, расположенных на территории города, для финансирования строительства городского Дворца молодежи, поскольку средств, предусмотренных бюджетом на реализацию целевой программы, недостаточно для строительства столь крупного объекта.
- Законны ли данные решения представительного органа поселения?
3. Директор фирмы «Глобус» обратился в регистрационную службу для перерегистрации устава фирмы. Руководитель регистрационной службы потребо-

вал от директора фирмы, помимо уплаты сбора за перерегистрацию, сделать определенный взнос во внебюджетный фонд по поддержке малого предпринимательства, образованный местной администрацией. Законно ли требование руководителя регистрационной службы?

5.2.5. Раздел 5 Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

5.2.5.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Тема8	Полномочия местного самоуправления в области строительства и транспорта	1	3,8

5.2.5.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи:

1.ИДЗ- «Предметы ведения муниципального образования и полномочия органов местного самоуправления, организационные формы их осуществления»

1. Определите, каким образом распределяются полномочия по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления.

2. Депутаты постоянной комиссии по образованию городской Думы, проверив ряд муниципальных школ города, пришли к выводу о том, что состояние учебно-воспитательной работы в школах является неудовлетворительным. На заседание комиссии депутаты пригласили главу местной администрации и рекомендовали ему принять необходимые меры по исправлению ситуации, в том числе освободить от должности директоров трех муниципальных школ, а их заместителям по учебно-воспитательной работе объявить выговоры; обязать руководителей всех школ ежемесячно согласовывать с отделом образования администрации городского округа планы мероприятий, проводимых в школах; установить, что максимальная численность в классах не должна превышать 23 учеников.

Соответствуют ли законодательству рекомендации постоянной комиссии?

3. Директор муниципальной гимназии обратился к заведующему отделом образования администрации муниципального района с просьбой о выделении дополнительных средств на ремонт компьютерного класса и закупку новых компьютеров. Заведующий районо разъяснил директору гимназии, что в

бюджете района средств на эти расходы не предусмотрены, и посоветовал ему самостоятельно поискать спонсоров на эти цели.

Оцените рекомендацию заведующего отделом образования районной администрации с точки зрения ее соответствия законодательству.

5.2.6. Раздел 6. Гарантии и защита прав местного самоуправления

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

5.2.6.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия тем	Перечень вопросов	Номер источника основной литературы	Кол-во часов
1.	Тема9	Понятие ответственности в системе местного самоуправления	1	3,8

5.2.6.6. Темы индивидуальных домашних заданий

Задачи:

1. ИДЗ- «Гарантии и защита местного самоуправления»

1. На сессии районного совета был рассмотрен вопрос о ходе выполнения ранее принятых решений совета. Депутаты отметили, что одна из коммерческих фирм систематически допускает нарушения положений, установленных районным советом, и приняли решение наложить штраф на руководителя фирмы. Получив копию решения районного совета, руководитель фирмы обратился с жалобой в районную прокуратуру, указав на то, что ранее никаких предупреждений от районного совета он не получал.

От имени прокуратуры подготовьте ответ руководителю коммерческой фирмы.

2. Глава администрации муниципального района направил письменное обращение в районную прокуратуру с просьбой провести проверку деятельности фирмы «Марс» и привлечь к уголовной ответственности ее руководителя за нарушение законодательства о труде и об охране труда.

5.3. Темы курсовых работ (проектов) РУП не предусмотрены

5.4. Темы рефератов РУП не предусмотрены

5.5. Темы эссе РУП не предусмотрены

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1.1. Раздел 1 Понятие муниципального права

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Что собой представляет муниципальное право?
2. Какие общественные отношения входят в предмет отрасли «муниципальное право»?
3. Что собой представляют муниципально-правовые нормы?
4. Какие методы правового регулирования характерны для отрасли муниципального права?
5. Какие нормативно-правовые акты закрепляют понятие «местное самоуправление»?
6. Что собой представляют принципы местного самоуправления?
7. Каковы функции местного самоуправления?

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Какие из перечисленных общественных отношений составляют предмет муниципального права?
 - а) отношения, возникающие в процессе осуществления принадлежащей власти народу;
 - б) отношения, возникающие в процессе формирования органов государственной власти;
 - в) отношения, возникающие по поводу осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
 - г) отношения, возникающие в процессе формирования органов местного самоуправления;
 - д) отношения, которые возникают в процессе образования, распределения и использования денежных фондов государственных и муниципальных образований.
 - е) отношения, возникающие в процессе деятельности органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, формированием и взиманием местного бюджета, установлением и взиманием местных налогов и сборов.
2. Субъектами муниципального права являются:
 - а) органы государственной власти;
 - б) население;
 - в) муниципальное образование;
 - г) РФ;
 - д) граждане РФ;
 - е) министерство финансов;
 - ж) органы местного самоуправления;
 - з) юридические лица и физические лица;
 - и) ассоциации и союзы муниципальных образований;
 - к) Счетная палата;
 - л) налоговые органы;

- м) государственные и муниципальные, унитарные предприятия и учреждения;
- н) органы территориального общественного самоуправления.

6.1.2. Раздел 2 Организационные основы местного самоуправления

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Какова структура органов местного самоуправления?
2. Наличие каких органов местного самоуправления является обязательным?
3. Каков порядок формирования (избрания) органов местного самоуправления?
4. Какова компетенция органов местного самоуправления?
5. Какие нормативно-правовые акты принимаются органами местного самоуправления?
6. В чем состоит особенность правового статуса депутатов представительного органа муниципального образования?
7. Каковы особенности взаимодействия главы муниципального образования и главы местной администрации?
8. Каковы основания досрочного прекращения исполнения полномочий органов местного самоуправления?

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Что составляет структуру органов местного самоуправления?
 - а) контрольный орган местного самоуправления;
 - б) местная администрация;
 - в) собрание граждан;
 - г) представительный орган местного самоуправления;
 - д) глава муниципального образования;
 - е) налоговые органы;
 - ж) местная милиция.
2. Каким способом избирается глава муниципального образования:
 - а) населением;
 - б) представительным органом местного самоуправления;
 - в) законодательным органом местного самоуправления.
3. Какие из перечисленных пунктов относятся к полномочиям представительного органа местного самоуправления?
 - а) формирование местного бюджета;
 - б) принятие устава муниципального образования;
 - в) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;
 - г) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

д) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

6.1.3. Раздел 3 Институты прямой демократии в местном самоуправлении

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Что собой представляют формы участия населения в осуществлении местного самоуправления?.
2. Каковы формы осуществления населением местного самоуправления?.
3. В чем состоит особенность проведения местного референдума?
4. Каковы стадии проведения муниципальных выборов?
5. Каковы формы осуществления территориального общественного самоуправления?

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Какие из перечисленных принципов можно отнести к принципам проведения выборов:
 - а) всеобщность;
 - б) законность;
 - в) состязательность;
 - г) равенство граждан;
 - д) тайное голосование;
 - е) открытое голосование;
 - ж) прямое избирательное право;
 - з) косвенное избирательное право.
2. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы:
 - а) главы муниципального образования;
 - б) представительного органа местного самоуправления;
 - в) общественного объединения;
 - г) населения.

6.1.4. Раздел 4 Материальные и финансовые основы местного самоуправления

6.1.4.1. Контрольные вопросы

- Что собой представляет муниципальная собственность?
- Что собой представляет муниципальное имущество?
- Что собой представляют местный бюджет?
- Какова доходная часть местного бюджета?
- Какова расходная часть местного бюджета?
- Каковы стадии бюджетного процесса?

6.1.4.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Право собственности в отношении имущества местных финансов, входящих в состав муниципальной собственности принадлежит:
 - а) населению;
 - б) представительным органам власти;
 - в) исполнительным органам власти;
 - г) главе муниципального образования.
 2. Какие функции население не может осуществлять непосредственно в сфере финансов и имущества муниципального образования?
 - а) вносить проекты правовых актов по вопросам управления муниципального хозяйства.
 - б) определять порядок и условия приватизации муниципальной собственности;
 - в) управлять средствами муниципальных внебюджетных доходов;
 - г) формировать и утверждать местные бюджеты.
- (описание структуры и примеры нескольких вариантов)

6.1.5. Раздел 5 Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Что собой представляют предметы ведения муниципального образования?
2. Каково содержание предметов ведения муниципального образования?
3. Что собой представляют вопросы местного значения?
4. Что собой представляют вопросы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий?
5. Что понимается под полномочиями органов местного самоуправления?

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости
(описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Где закрепляется конкретный перечень вопросов местного самоуправления:
 - а) закон;
 - б) конституция;
 - в) устав;
 - г) Европейская Хартия.
2. Что относится к требованиям предъявляемым к порядку и условиям отдельных государственных полномочий.
 - а) контроль за деятельностью органов местного самоуправления;
 - б) организации и проведении инвентаризации земель;
 - в) передача одновременно с полномочиями материальных и финансируемых ресурсов необходимых для их осуществления;

г) информация населения о состоянии среды и намерении о ее изменении.

6.1.2. Раздел 6 Гарантии и защита прав местного самоуправления

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Что собой представляют гарантии местного самоуправления?.
2. Каковы гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления?.
3. Каковы гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления?
4. Каковы судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления?

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости (описание структуры и примеры нескольких вариантов)

1. Какие гарантии создают условия для осуществления гражданами местного самоуправления с использованием непосредственной и представительной декларации?
 - а) правовые гарантии
 - б) организационные гарантии
 - в) экономические гарантии
 - г) духовные гарантии.
2. Как организована власть местного самоуправления?
 - а) совместно с государственной властью
 - б) частично с государственной властью
 - в) обособленно от государственной власти

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.2.1. Контрольные вопросы для подготовки к зачету

1. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления
2. Особенности организации местного самоуправления в городских округах
3. Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечении законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан
4. Место муниципального права в системе прав РФ
5. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно – территориальных образованиях
6. Понятие муниципального права как отрасли права ее система
7. Принципы взаимоотношения органов самоуправления с органами государственной власти
8. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи

- 9 Собственные полномочия местного самоуправления и отдельные государственные полномочия, переданные государством
- 10 Основные теории местного самоуправления : общая характеристика
- 11 Государственные и общественные начала в организации местного самоуправления
- 12 Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов, охраны природы
- 13 Муниципальное право как наука
- 14 Глава местного самоуправления (глава местной администрации): полномочия, порядок выборов (назначение)
- 15 Взаимодействие представительного органа местного самоуправления и главы муниципального образования
- 16 Полномочия органов местного самоуправления в области жилищного хозяйства, коммунально - бытового и торгового обслуживания населения, электро – и газоснабжения поселений
- 17 Виды, порядок формирования, регистрации и деятельности добровольных объединений (ассоциаций) органов местного самоуправления
- 18 Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением
- 19 Порядок работы представительных органов местного самоуправления
- 20 Предметы ведения местного самоуправления : общая характеристика
- 21 Структура и организация основа деятельности органов местного самоуправления
- 22 Устав (положение) местного самоуправления : порядок принятия, регистрация. Содержание Устава
- 23 Полномочия органов местного самоуправления в области образования, здравоохранения и культуры
- 24 Особенности организации местного самоуправления в поселениях
- 25 Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения
- 26 Источники муниципального права как отрасли права и научной дисциплины
- 27 Понятие и система гарантий прав местного самоуправления
- 28 Предмет и методы муниципального права как отрасли права
- 29 Общая характеристика форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления
- 30 Местное самоуправление как форма осуществления власти народа
- 31 Соотношение прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления
- 32 ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации от 28.08.1995г и от 6 октября 2003 г : сравнительная характеристика, значение
- 33 Особенности организации местного самоуправления в муниципальных районах
- 34 Способы выравнивания местных бюджетов муниципальных образований

- 35 Организации власти на местах в советский период развития российской государственности
- 36 Европейская Хартия местного самоуправления : общая характеристика
- 37 Управление муниципальной собственности
- 38 Субъекты муниципально - правовых отношений
- 39 Особенности организации местного самоуправления в субъектах
- 40 Объекты муниципальной собственности
- 41 Местная администрация : структура, должностные лица
- 42 Финансово – экономическая основа местного самоуправления : общая характеристика
- 43 Территориальная основа местного самоуправления
- 44 Основные направления и меры реформирования местного самоуправления
- ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления от 28. 08. 1995г» от 6 октября 2003г
- 45 Состав местного бюджета. Внебюджетные фонды
- 46 понятие компетенции органа местного самоуправления
- 47 Органы местного самоуправления – муниципальные органы
- 48 Формирование, утверждение и использование местного бюджета
- 49 Понятие и система местного самоуправления
- 50 Функции местного самоуправления
- 51 Принципы местного самоуправления
- 52 Организация местного самоуправления в дореволюционной России
- 53 Правовые основы местного самоуправления
- 54 Муниципальная собственность : понятие, порядок формирования
- 55 Территориальное общественное самоуправление
- 56 Организационные формы местного самоуправления
- 57 Правовые основы взаимоотношения с органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, и организациями, расположенными на их территории
- 58 Порядок выборов (формирование) представительных органов самоуправления, их исключительные полномочия
- 59 Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения, опеки и попечительства
- 60 Понятие, принципы и виды муниципальных образований в Российской Федерации
- 61 Границы муниципальных образований, порядок их изменения.
- 62 Взаимодействие органов местного самоуправления с государственными органами.
- 63 Компетенция Российской Федерации и ее субъектов в сфере правового регулирования местного самоуправления.
- 64 Условия делегирования и осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий.
- 65 Порядок преобразования муниципальных образований.
- 66 Основания и порядок прекращения осуществления органами местного самоуправления делегированных государственных полномочий.

- 67 Финансовые гарантии местного самоуправления.
- 68 Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами
- 69 Местное самоуправление и государственное управление : общие черты и различия
- 70 Местное самоуправление в зарубежных странах
- 71 Основы муниципальной службы
- 72 Формы финансовой поддержки местного самоуправления в РФ со стороны государства
- 73 Общая характеристика форм непосредственного участия населения в местном самоуправлении
- 74 Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления
- 75 ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством
- 76 Принципы самостоятельности местного самоуправления в установлении доходов и расходов местного бюджета.

6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету представлены в УМК дисциплины

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кутафин О.Е., Фадеев В.И. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. М.: Проспект, 2011.

7.2. Дополнительная литература:

1. Авакьян С.А. Муниципальное право России. Учебник. М.: Проспект. 2009. (СПС-Гарант)
2. Уваров А.А. Местное самоуправление в России. Учебный курс. 3-е издание, М.: НОРМА, 2008. (РУКОНТ).
3. Уваров А.А. Реальность и тенденции развития местного самоуправления в России. М.: НИИ СП., 2010

7.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

7.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

7.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice
2. MS Excel

7.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "КнигаФонд": www.knigafund.ru/
2. ЭБС "Лань": www.e.lanbook.com/
3. ЭБС "ibooks.ru": www.ibooks.ru/
4. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/
5. <http://www.vsrfr.ru/> - Верховный суд РФ
6. <http://oblsud.orb.sudrf.ru/> - Оренбургский областной суд

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.3. Материально-техническое обеспечение практических занятий

Вид и номер занятия	Тема занятия	Название специализированной аудитории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ПЗ-1	Тема № 1. Муниципальное право как отрасль российского права и наука	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант
ПЗ-2	Тема № 2. Структура, компетенция и организационная основа деятельности органов местного самоуправления	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система Гарант
ПЗ-3	Тема № 3. Формы непосредственного	Компьютерный класс 44 аудитория	Компьютер	Правовая система

	<p>осуществления населением мест- ного самоуправле- ния и участия населения в осу- ществлении мест- ного самоуправле- ния</p>			Гарант
--	---	--	--	--------

**ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дис-
циплине в Приложении 1**

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подго-
товки 400301 Юриспруденция

Разработал(и): _____

Н.В. Бровченко

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ-
ТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

БЗ. В. ОД. 3 Муниципальное право

Направление подготовки: 400301 Юриспруденция

Профиль подготовки: гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Наименование и содержание компетенции

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)

Знать:

Этап 1: общие сведения о муниципальном праве;

Этап 2: знания муниципального законодательства, применение мер к устранению нарушений в муниципальной сфере

Уметь:

Этап 1: анализировать правовые нормы муниципального законодательства;

Этап 2: анализировать муниципальный процесс, определять его значение для развития профессионального правосознания юриста;

Владеть:

Этап 1: навыки работы с правовыми актами;

Этап 2: навыки применения муниципальных норм в повседневной жизни

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

Знать:

Этап 1: концепции права, понятия (термины) отрасли муниципального права;

Этап 2: характеристику финансово-экономических основ местного самоуправления, местный бюджет.

Уметь:

Этап 1: анализировать правовые нормы муниципального законодательства

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

Владеть:

Этап 1: навыками работы с правовыми актами;

Этап 2: навыками участия в публичных слушаниях муниципальных образований

- способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

Знать:

Этап 1: положения и методы муниципального права;

Этап 2: положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Уметь:

Этап 1: уметь анализировать основные методы муниципального права, правовые нормы муниципального законодательства юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты;

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

Владеть:

Этап 1: навыки работы с правовыми актами;

Этап 2: решения социальных задач при осуществлении муниципального управления

- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9)

Знать:

Этап 1: проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институтов;

Этап 2: институт гарантий и защиты местного самоуправления.

Уметь:

Этап 1: уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы с учетом тенденций развития муниципального права;

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

Владеть:

Этап 1: навыками работы с правовыми актами;

Этап 2: навыками юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов решения социальных задач при осуществлении муниципального управления

- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)

Знать:

Этап 1: характеристику функций местного самоуправления;

Этап 2: порядок разработки законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления

Уметь:

Этап 1: анализировать специфику основных источников муниципального права;

Этап 2: анализировать стадии нормотворческого процесса

Владеть:

Этап 1: навыки работы с правовыми актами;

Этап 2: навыками участия в разработке нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

Знать:

Этап 1: основные понятия (термины) и институты отрасли муниципального права.

Этап 2: положения муниципального законодательства, регулирующего институт организационных основ местного самоуправления

Уметь:

Этап 1: анализировать соотношение муниципально-правовых норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права.;

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

Владеть:

Этап 1: навыками применения муниципально-правовых норм в правоотношениях.

Этап 2: юридической терминологией.

- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)

Знать:

Этап 1: порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ;

Этап 2: положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Уметь:

Этап 1: анализировать практику внесенных в Конституцию РФ 1993г. изменений;

Этап 2: разрабатывать документы правового характера, осуществлять экспертизу нормативных правовых актов.

Владеть:

Этап 1: навыками реализации законодательных инициатив по внесению изменений и поправок в Конституцию РФ 1993г.;

Этап 2: юридической терминологией.

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)

Знать:

Этап 1: характеристику организационных основ местного самоуправления;

Этап 2: правовые основы проведения экспертиз в законодательном процессе, правотворческой деятельности муниципальных органов власти

Уметь:

Этап 1: самостоятельно анализировать и применять законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципального права;

Этап 2: анализировать предмет экспертиз в нормотворческом процессе

Владеть:

Этап 1: владеть юридической терминологией;

Этап 2: навыками участия проведения юридических экспертиз в нормативном процессе.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	<p>Знать: общие сведения о муниципальном праве</p> <p>Уметь: анализировать правовые нормы муниципального законодательства</p> <p>Владеть: навыки работы с правовыми актами</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p>Знать: концепции права, понятия (термины) отрасли муниципального права</p> <p>Уметь: анализировать правовые нормы муниципального законодательства</p> <p>Владеть: навыки работы с правовыми актами</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>

ОК-8	<p>способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p> <p>способен анализировать социально значимые проблемы и процессы</p>	<p>Знать: положения и методы муниципального права</p> <p>Уметь: уметь анализировать основные методы муниципального права, правовые нормы муниципального законодательства</p> <p>Владеть: навыки работы с правовыми актами</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
ОК-9	<p>способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институтов</p> <p>Уметь: уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы с учетом тенденций развития муниципального права</p> <p>Владеть: навыки работы с правовыми актами</p> <p>Знать: общие сведения о муниципальном</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>

ПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>пра- ве;характеристику функций местного самоуправления</p> <p>Уметь:анализировать специфику основных источников муниципального права;</p> <p>Владеть: навыки работы с правовыми актами;</p> <p>Знать: основные понятия (термины) и институты отрасли муниципального права.</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
ПК-2	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Владеть:применения муниципально-правовых норм в правоотношениях</p> <p>Знать: порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ.</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
ПК-13	готов принимать	<p>Уметь:анализировать практику внесенных в Конституцию РФ 1993г. изменений</p> <p>Владеть:реализации законодательных инициатив по внесению изменений и</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>

ПК-14	участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>поправок в Конституцию РФ 1993г.</p> <p>Знать: характеристику организационных основ местного самоуправления;</p> <p>Уметь:самостоятельно анализировать и применять законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципального права</p> <p>Владеть:юридической терминологией.</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
-------	--	---	---

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	<p>Знать: знания муниципального законодательства, применение мер к устранению нарушений в муниципальной сфере</p> <p>Уметь: анализировать муниципальный процесс, определять его значение для развития профессионального правосознания юриста</p> <p>Владеть: применения муниципальных норм в</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>

ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p>повседневной жизни</p> <p>Знать: характеристику финансово-экономических основ местного самоуправления, местный бюджет</p> <p>Уметь:применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p>Владеть:участия в публичных слушаниях муниципальных образований</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
ОК-8	<p>способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p> <p>способен анализировать социально значимые проблемы и процессы</p>	<p>Знать: положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>Уметь:применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p>Владеть: навыками решения социальных задач при осуществлении муниципального управления</p> <p>Знать: проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институ-</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>

<p>ОК-9</p>	<p>способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>тов положения и методы муниципального права</p> <p>Уметь: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p>Владеть: юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов решения социальных задач при осуществлении муниципального управления</p> <p>Знать: порядок разработки законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления</p> <p>Уметь: анализировать стадии нормотворческого процесса</p> <p>Владеть: участия в разработке нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления</p> <p>Знать: положения муниципального законодательства, регулирующего институт организационных основ местного самоуправления</p>	<p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p> <p>- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания</p>
<p>ПК-1</p>	<p>способен осуществлять профессиональную дея-</p>		

ПК-2	<p>тельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <p>способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>Уметь:применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p>Владеть:владеть юридической терминологией</p> <p>Знать:положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>Уметь:разрабатывать документы правового характера, осуществлять экспертизу нормативных правовых актов.</p> <p>Владеть:владеть юридической терминологией</p>	<p>- тестирование;</p> <p>- индивидуальное собеседование;</p> <p>- письменные ответы на вопросы;</p> <p>- контрольные тестовые задания</p>
ПК-13	<p>готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления</p>	<p>Знать:правовые основы проведения экспертиз в законодательном процессе, правотворческой деятельности муниципальных органов власти</p> <p>Уметь:анализировать предмет экспертиз в нормотворческом процессе;</p> <p>Владеть:навыками участия проведения юридических экспертиз в норматив-</p>	<p>- тестирование;</p> <p>- индивидуальное собеседование;</p> <p>- письменные ответы на вопросы;</p> <p>- контрольные тестовые задания</p>

ПК-14	коррупции	ном процессе.	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания
-------	-----------	---------------	---

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будет сформированность компетенции(й).

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным мате-	

	риалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
С	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
Д	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
Е	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
Ф	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 – ОК – 1 осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания . Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: общие сведения о муниципальном праве	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что собой представляет муниципальное право? 2. Какие общественные отношения входят в предмет отрасли «муниципальное право»?
Уметь: анализировать правовые нормы муниципального законодательства	<p>1. Какие из перечисленных общественных отношений составляют предмет муниципального права?</p> <ol style="list-style-type: none"> а) отношения, возникающие в процессе осуществления принадлежащей власти народу; б) отношения, возникающие в процессе формирования органов государственной власти; в) отношения, возникающие по поводу осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий; г) отношения, возникающие в процессе формирования органов местного самоуправления; д) отношения, которые возникают в процессе образования, распределения и использования денежных фондов государственных и муниципальных образований. е) отношения, возникающие в процессе деятельности органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, формированием и взиманием местного бюджета, установлением и взиманием местных налогов и сборов. <p>2. Субъектами муниципального права являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) органы государственной власти; б) население; в) муниципальное образование; г) РФ; д) граждане РФ; е) министерство финансов; ж) органы местного самоуправления; з) юридические лица и физические лица; и) ассоциации и союзы муниципальных образований; к) Счетная палата; л) налоговые органы; м) государственные и муниципальные, унитарные предприятия и учреждения; н) органы территориального общественного самоуправления.

Навыки навыки работы с правовыми актами	9. Охарактеризуйте, какова компетенция органов местного самоуправления? 10. Укажите, какие нормативно-правовые акты принимаются органами местного самоуправления?
---	--

ОК – 3 владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: концепции права, понятия (термины) отрасли муниципального права	1. Что собой представляет муниципальная собственность? 2. Что собой представляет муниципальное имущество?
Уметь: анализировать правовые нормы муниципального законодательства	1. Право собственности в отношении имущества местных финансов, входящих в состав муниципальной собственности принадлежит: а) населению; б) представительным органам власти; в) исполнительным органам власти; г) главе муниципального образования. 2. Какие функции население не может осуществлять непосредственно в сфере финансов и имущества муниципального образования? а) вносить проекты правовых актов по вопросам управления муниципального хозяйства. б) определять порядок и условия приватизации муниципальной собственности; в) управлять средствами муниципальных внебюджетных доходов; г) формировать и утверждать местные бюджеты. (описание структуры и примеры нескольких вариантов)
Навыки навыки работы с правовыми актами	1. Охарактеризуйте основные стадии бюджетного процесса на основании нормативного правового акта муниципального образования, в котором вы проживаете. 2. Представительный орган городского поселения утвердил целевую программу «Молодежь», а также принял решение о введении дополнительного сбора с юридических лиц, расположенных на территории города, для финансирования строительства городского Дворца молодежи, поскольку средств, предусмотренных бюджетом на реализацию целевой программы, недостаточно для строительства столь крупного объекта. Законны ли данные решения представительного органа поселения?

ОК - 8 способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач . Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: положения и методы муниципального права	6. 1.Что собой представляют формы участия населения в осуществлении местного самоуправления? 7. Каковы формы осуществления населением местного самоуправления?.
Уметь: уметь анализировать основные методы муниципального права, правовые нормы муниципального законодательства	1.Комитет территориального общественного самоуправления Восточного микрорайона городского поселения Н. представил в городскую администрацию в качестве правотворческой инициативы проект положения «О порядке проведения благоустроительных работ на территории Восточного микрорайона» с просьбой отправить его на рассмотрение городского совета. Однако глава города посчитал нецелесообразным принятие данного нормативного акта, о чем письменно уведомил председателя комитета территориального общественного самоуправления. Не согласившись с доводами главы местной администрации, председатель комитета общественного самоуправления решил обжаловать его отказ в прокуратуру. Является ли отказ главы города обоснованным? Каким образом должна быть разрешена данная ситуация с точки зрения законодательства? 2. Комитет, созданный на собрании жителей многоквартирного жилого дома, принял решение зарегистрироваться в качестве общества с ограниченной ответственностью, для чего подготовили все необходимые документы и направили их в управление юстиции. Соответствует ли данная ситуация законодательству? Будет ли законной деятельность данной организации?
Навыки навыки работы с правовыми актами	1. Охарактеризуйте, каковы формы осуществления территориального общественного самоуправления? 2. Сравните территориальное общественное самоуправление и собрание (конференция) граждан

ОК – 9 способен анализировать социально значимые проблемы и процессы.
Этап 1.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать:	1. Понятие и виды гарантий и защиты местного самоуправления

проблемы функционирования социально значимых конституционно-правовых институтов	<p>ния.</p> <p>2. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.</p>
Уметь: уметь анализировать социально значимые проблемы и процессы с учетом тенденций развития муниципального права	<p>1.. На сессии районного совета был рассмотрен вопрос о ходе выполнения ранее принятых решений совета. Депутаты отметили, что одна из коммерческих фирм систематически допускает нарушения положений, установленных районным советом, и приняли решение наложить штраф на руководителя фирмы. Получив копию решения районного совета, руководитель фирмы обратился с жалобой в районную прокуратуру, указав на то, что ранее никаких предупреждений от районного совета он не получал.</p> <p>От имени прокуратуры подготовьте ответ руководителю коммерческой фирмы.</p> <p>2. Глава администрации муниципального района направил письменное обращение в районную прокуратуру с просьбой провести проверку деятельности фирмы «Марс» и привлечь к уголовной ответственности ее руководителя за нарушение законодательства о труде и об охране труда.</p>
Навыки навыки работы с правовыми актами	<p>5. 1. Охарактеризуйте, что собой представляют гарантии местного самоуправления?.</p> <p>6. Установите, каковы гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления?.</p>

ПК – 1 способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности. Этап 1.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: общие сведения о муниципальном праве; характеристику функций местного самоуправления	<p>1. Какие методы правового регулирования свойственны муниципальному праву?</p> <p>2. Каковы функции местного самоуправления?</p>
Уметь: анализировать специфику основных источников муниципального права	<p>1. Сравните между собой конституционное право, административное право и муниципальное право по следующим основаниям: предмет отрасли, метод правового регулирования, институты, источники. В целях выявления общего и особенного заполните таблицу.</p> <p>Задача 1. Приведите примеры, доказывающие то, что муниципальное право является:</p> <p>А) комплексной отраслью права;</p>

	Б) публичной отраслью права; В) сравнительно молодой отраслью в системе российского права
Навыки участия в разработке нормативно- правовых актов пред- ставительных орга- нов местного само- управления	1. Составьте схему: «Методы науки муниципального права» 2. Назовите место муниципального права в правовой системе РФ .

ПК – 2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Этап 1.

Наименование зна- ний, умений, навыков и (или) опыта дея- тельности	Формулировка типового контрольного задания или иного матери- ала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные понятия (термины) и институ- ты отрасли муницип- ального права.	1. Способы формирования представительных органов муници- пальных образований. 2. Порядок избрания (назначения) глав муниципальных образо- ваний (глав администраций).
Уметь: анализировать соот- ношение муници- пально-правовых норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права	1. С учетом демократических принципов местного самоуправле- ния составьте план подготовки заседания (сессии) городской Ду- мы по вопросу «О состоянии транспортного обслуживания насе- ления города», перечислив в нем все мероприятия, которые надо провести до начала работы сессии. 2. Администрация области внесла на рассмотрение областной Ду- мы проект закона «О совершенствовании структуры управления областью», которым предусматривалось упразднить представи- тельные органы в сельских поселениях численностью менее 1000 человек, а их функции передать конференциям жителей. обосно- вывалось это необходимостью сокращения расходов на содержа- ние аппарата управления. Может ли областная Дума принять данный закон? Какие органы в системе местного самоуправления являются обязательными?
Навыки применения муници- пально-правовых норм в правоотноше- ниях	1. Составьте схему: «Нормативно-правовые акты местного само- управления» 2. Укажите, в чем состоит особенность правового статуса депута- тов представительного органа муниципального образования?

ПК – 13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Этап 1.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: порядок внесения изменений, поправок и пересмотра Конституции РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что собой представляют формы участия населения в осуществлении местного самоуправления?. 2. Каковы формы осуществления населением местного самоуправления?
Уметь: анализировать практику внесенных в Конституцию РФ 1993г. изменений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие из перечисленных принципов можно отнести к принципам проведения выборов: <ol style="list-style-type: none"> а) всеобщность; б) законность; в) состязательность; г) равенство граждан; д) тайное голосование; е) открытое голосование; ж) прямое избирательное право; з) косвенное избирательное право. 2. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы: <ol style="list-style-type: none"> а) главы муниципального образования; б) представительного органа местного самоуправления; в) общественного объединения; г) населения.
Навыки владеть юридической терминологией	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте, что собой представляет местный бюджет? 2. Укажите, какова доходная часть местного бюджета?

ПК – 14 готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Этап 1.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: характеристику орга-	<ol style="list-style-type: none"> 1.Какова структура органов местного самоуправления? 2.Наличие каких органов местного самоуправления является

низационных основ местного самоуправления	обязательным?
Уметь: самостоятельно анализировать и применять законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере муниципального права	<p>1. Что составляет структуру органов местного самоуправления?</p> <p>а) контрольный орган местного самоуправления; б) местная администрация; в) собрание граждан; г) представительный орган местного самоуправления; д) глава муниципального образования; е) налоговые органы; ж) местная милиция.</p> <p>2. Каким способом избирается глава муниципального образования:</p> <p>а) населением; б) представительным органом местного самоуправления; в) законодательным органом местного самоуправления.</p>
Навыки: владения юридической терминологией	<p>1. Сравните компетенции глав муниципальных образований и глав местных администраций.</p> <p>2. Нарисуйте схему: «Взаимодействие представительного органа муниципального образования и главы муниципального образования с главой местной администрации»</p>

Таблица 6 – ОК – 1 осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания . Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: знания муниципального законодательства, применение мер к устранению нарушений в муниципальной сфере	<p>8. Что собой представляют муниципально-правовые нормы?</p> <p>9. Какие методы правового регулирования характерны для отрасли муниципального права?</p>
Уметь: анализировать муниципальный процесс, определять его значение для развития профессионального правосознания юриста	<p>1. Что составляет структуру органов местного самоуправления?</p> <p>а) контрольный орган местного самоуправления; б) местная администрация; в) собрание граждан; г) представительный орган местного самоуправления; д) глава муниципального образования; е) налоговые органы; ж) местная полиция.</p>

	<p>2. Каким способом избирается глава муниципального образования:</p> <p>а) населением;</p> <p>б) представительным органом местного самоуправления;</p> <p>в) законодательным органом местного самоуправления.</p>
<p>Навыки</p> <p>применения муниципальных норм в повседневной жизни</p>	<p>1. Выделите, в чем состоит особенность правового статуса депутатов представительного органа муниципального образования?</p> <p>2. Укажите, каковы особенности взаимодействия главы муниципального образования и главы местной администрации?</p>

ОК – 3 владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать:</p> <p>характеристику финансово-экономических основ местного самоуправления, местный бюджет</p>	<p>1. Что собой представляют местный бюджет?</p> <p>2. Какова доходная часть местного бюджета?</p>
<p>Уметь:</p> <p>применять практические навыки в решении конкретных задач.</p>	<p>1. Общество с ограниченной ответственностью «Проектор» приватизировало находящееся в муниципальной собственности городского поселения Листопрудное здание кинотеатра «Заря». Причитающиеся в качестве платы за кинотеатр денежные средства были перечислены на специальный счет в коммерческом банке, открытый по распоряжению главы местной администрации. Спустя месяц глава администрации перечислил указанные денежные средства на счет Центра социологических исследований «Интерес», с которым заключил договор о проведении социологического опроса среди населения Листопрудное на тему «Оценка жителями деятельности администрации городского поселения в истекшем году». Оцените данную ситуацию на предмет ее соответствия действующему законодательству.</p> <p>2. Руководитель муниципального унитарного предприятия принял на работу главного бухгалтера, заключив с ним трудовой договор. В местной администрации потребовали расторжения трудового договора, поскольку кандидатура бухгалтера не прошла согласования с местной администрацией. Кто обладает правом приема на работу и заключения трудового договора с руководителем и бухгалтером муниципального унитарного предприятия?</p>
Навыки	<p>1. Директор фирмы «Глобус» обратился в регистрационную службу</p>

участия в публичных слушаниях муниципальных образований	бу для перерегистрации устава фирмы. Руководитель регистрационной службы потребовал от директора фирмы, помимо уплаты сбора за перерегистрацию, сделать определенный взнос во внебюджетный фонд по поддержке малого предпринимательства, образованный местной администрацией. Законно ли требование руководителя регистрационной службы? 2. Охарактеризуйте субъекты управления и распоряжения муниципальным имуществом.
---	---

ОК - 8 способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач . Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем состоит особенность проведения местного референдума? 2. Каковы стадии проведения муниципальных выборов?
Уметь: применять практические навыки в решении конкретных задач.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Какие из перечисленных принципов можно отнести к принципам проведения выборов: <ol style="list-style-type: none"> а) всеобщность; б) законность; в) состязательность; г) равенство граждан; д) тайное голосование; е) открытое голосование; ж) прямое избирательное право; з) косвенное избирательное право. 2. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы: <ol style="list-style-type: none"> а) главы муниципального образования; б) представительного органа местного самоуправления; в) общественного объединения; г) населения.
Навыки решения социальных задач при осуществлении муниципальных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте порядок обращения граждан в органы местного самоуправления 2. Составьте схему «Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осу-

ного управления	ществлении местного самоуправления.
-----------------	-------------------------------------

ОК – 9 способен анализировать социально значимые проблемы и процессы.
Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: институт гарантий и защиты местного самоуправления.	1. Территориальные гарантии местного самоуправления. 2. Гарантии финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления.
Уметь: применять практические навыки в разрешении конкретных задач	1. Какие гарантии создают условия для осуществления гражданами местного самоуправления с использованием непосредственной и представительной декларации? а) правовые гарантии б) организационные гарантии в) экономические гарантии г) духовные гарантии. 2. Как организована власть местного самоуправления? а) совместно с государственной властью б) частично с государственной властью в) обособленно от государственной власти
Навыки юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов решения социальных задач при осуществлении муниципального	1. Нарисуйте схему: «Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления». 2. Сравните судебную и иные правовые формы защиты местного самоуправления

ПК – 1 способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности. Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: порядок разработки	1. Какие нормативно-правовые акты закрепляют понятие «местное самоуправление»?

законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления	2. Каков порядок принятия устава муниципального образования?
Уметь: анализировать стадии нормотворческого процесса	<p>1. Сравните определения местного самоуправления, закрепленные в Европейской Хартии местного самоуправления и в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Что между ними общего и особенного, чем объясняются имеющиеся различия.</p> <p>2. Губернатор области издал распоряжение «О чрезвычайных мерах по стабилизации социально-экономической ситуации в городе Прокопьевске», которым вводился особый режим управления в городе. Сущность особого режима заключалась в том, что персональная ответственность за выправление положения дел в городе возлагалась на руководителей комитетов и управлений областной администрации, курирующих соответствующие отрасли экономики и социальной инфраструктуры. Законно ли данное распоряжение губернатора области?</p>
Навыки навыки работы с правовыми актами	<p>1. . Охарактеризуйте функции местного самоуправления</p> <p>2. Заполните таблицу «Источники муниципального права»</p>

ПК – 2 способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: положения муниципального законодательства, регулирующего институт организационных основ местного самоуправления	<p>1. Статус депутата представительного органа муниципального образования.</p> <p>2. Статус главы муниципальных образований (главы местной администрации)</p>
Уметь: применять практические навыки в решении конкретных задач	<p>1. Сравните правовой статус главы муниципального образования и главы местной администрации</p> <p>2. Городская Дума внесла ряд изменений в устав города, принятый на референдуме его населением. В частности, вместо нормы об избрании главы муниципального образования населением в него</p>

	<p>была включена норма об избрании его представительным органом города из состава депутатов. Эта норма вступила в силу со дня ее опубликования.</p> <p>Правомерно ли решение представительного органа?</p>
<p>Навыки: владеть юридической терминологией.</p>	<p>1. Составьте схему: «Особенности взаимодействия главы муниципального образования и главы местной администрации»</p> <p>2. Укажите, каковы основания досрочного прекращения исполнения полномочий органов местного самоуправления?</p>

ПК – 13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<p>Знать: положения муниципального законодательства, регулирующие институт форм осуществления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.</p>	<p>1. В чем состоит особенность проведения местного референдума?</p> <p>2. Каковы стадии проведения муниципальных выборов?</p>
<p>Уметь: разрабатывать документы правового характера, осуществлять экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>1. Право собственности в отношении имущества местных финансов, входящих в состав муниципальной собственности принадлежит:</p> <p>а) населению;</p> <p>б) представительным органам власти;</p> <p>в) исполнительным органам власти;</p> <p>г) главе муниципального образования.</p> <p>2. Какие функции население не может осуществлять непосредственно в сфере финансов и имущества муниципального образования?</p> <p>а) вносить проекты правовых актов по вопросам управления муниципального хозяйства.</p> <p>б) определять порядок и условия приватизации муниципальной собственности;</p> <p>в) управлять средствами муниципальных внебюджетных доходов;</p> <p>г) формировать и утверждать местные бюджеты.(описание структуры и примеры нескольких вариантов)</p>

Навыки владеть юридической терминологией.	1. Нарисуйте схему: «Расходная часть местного бюджета» 2. Составьте таблицу: Стадии бюджетного процесса?
---	---

ПК – 14 готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
Этап 2.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: правовые основы проведения экспертиз в законодательном процессе, право-творческой деятельности муниципальных органов власти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каков порядок формирования (избрания) органов местного самоуправления? 2. Какова компетенция органов местного самоуправления?
Уметь: анализировать предмет экспертиз в нормотворческом процессе;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие из перечисленных пунктов относятся к полномочиям представительного органа местного самоуправления? а) формирование местного бюджета; б) принятие устава муниципального образования; в) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов; г) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности; д) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества; 2. При сходе граждан сельского поселения Быково, в котором проживает 89 человек, обладающих избирательным правом, был избран глава муниципального образования. Участники схода решили предоставить главе сельского поселения полномочия по принятию местного бюджета, планов и программ развития поселения, а сходы проводить два раза в год в целях заслушивания отчетов главы о проделанной работе. Соответствуют ли законодательству решение схода граждан?

Навыки: разрабатывать документы правового характера, осуществлять экспертизу нормативных правовых актов.	1. От имени председателя постоянной комиссии составьте обращение к руководителю структурного подразделения администрации по поводу неисполнения ранее принятого решения комиссии, содержавшего рекомендации в адрес данного подразделения (например, постоянной комиссии по социальным вопросам к директору департамента здравоохранения и т.п.). 2. Составьте таблицу «Акты органов местного самоуправления»
---	--

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.