

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.06 Психология общения

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки земельно-правовой

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология общения» являются:

- формирование у студентов современного, систематизированного и целостного научного представления о психологической сущности процесса общения;
- актуализация навыков общения, получение возможности осмысленно подходить к оценке поступков и действий своих и других людей, овладеть тонкостями процесса общения;
- формирование общепсихологических знаний будущего специалиста как составной части его общепрофессиональной культуры;
- усвоение студентом знаний о психологическом процессе общения и его влиянии на социальное формирование личности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология общения» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Психология общения» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК 6	Источники права

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК 6	Профессиональная этика

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-6 -способностью работать в коллективе, толерантно	содержания, формы и методы работы в коллективе, учет	использовать психологические знания для активизации	владение приёмами и методиками эффективного

воспринимаемая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	социально-культурного различия	процессов коммуникация в различных коллективах	общения в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
---	--------------------------------	--	---

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Психология общения» составляет 1 зачетную единицу (36 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итог о КР	Итого СР	Семестр № 2	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)				
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	20		20	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)		6		6
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		4		4
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		4		4
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет	
13	Всего	22	14	22	14

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Се мес тр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды форми руемы х компе тенци й
			лекц ии	лабор аторн ая работ а	практи ческ ие занят ия	семи нары	курсо вое проек тиров ание	рефе раты (эссе)	инди видуа льны е дома шние задан ия	самост оятель ное изучен ие вопро сов	подго товк а занят иям	проме жуточ ная аттест ация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Феноменология процесса общения	2			6			x			2	x	ОК-6
1.1	Тема 1 Общепсихологическая характеристика процесса общения	2			2			x				x	ОК-6
1.2	Тема 2 Стороны общения. Коммуникативная, интерактивная стороны общения	2			2			x				x	ОК-6
1.3	Тема 3 Перцептивная сторона общения.	2			2			x			2	...	ОК-6
2.	Раздел 2 Формирование умений и навыков общения.	2			4			x		2		x	ПК-2
2.1	Тема 4 Невербальные средства общения. Мимика. Кинесика	2			2			x		2		x	ОК-6
2.2	Тема 5 Невербальные средства общения. Проксемика. Такесика.	2			2			x				x	ОК-6
3.	Раздел 3 Психологические аспекты процесса общения	2			4			x			2	x	ОК-6
3.1	Тема 6 Общение и индивидуальные, возрастные особенности человека	2			2			x			2	x	ОК-6
3.2	Тема 7 Психологические основы общения в практической деятельности	2			2			x				x	ПК-2
4.	Раздел 4 Технологии конструктивного общения	2			6			x		2		x	ОК-6
4.1	Тема 8 Технологии делового общения	2			2			x		2		x	ОК-6
4.2	Тема 9 Способы убеждающего воздействия. Оказание влияния на людей	2			4			x				x	ПК-2
5.	Контактная работа	2			20			x					x
6.	Самостоятельная работа	2						6		4	4		x
7.	Всего по дисциплине	x			20			6		4	4	2	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1		
Л-2		
Л-3		
.....		
Итого по дисциплине		

5.2.2 – Темы лабораторных работ – не предусмотрены учебным планом

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ЛР-1		
ЛР-2		
ЛР-3		
.....		
Итого по дисциплине		

5.2.3 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Общепсихологическая характеристика процесса общения	2
ПЗ-2	Стороны общения. Коммуникативная, интерактивная стороны общения	2
ПЗ-3	Перцептивная сторона общения.	2
ПЗ-4	Невербальные средства общения. Мимика. Кинесика.	2
ПЗ-5	Невербальные средства общения. Проксемика. Такесика.	2
ПЗ-6	Общение и индивидуальные, возрастные особенности человека	2
ПЗ-7	Психологические основы общения в практической деятельности	2
ПЗ-8	Технологии делового общения	2

ПЗ-9	Способы убеждающего воздействия. Оказание влияния на людей	4
Итого по дисциплине		20

5.2.4 – Темы семинарских занятий – не предусмотрены учебным планом

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
С-1		
С-2		
С-3		
.....		
Итого по дисциплине		

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов)

5.2.6 Темы рефератов

1. Компоненты и средства общения.
2. Особенности невербальной коммуникации по сравнению с речью.
3. Виды невербальной информации и особенности их восприятия.
4. Теории межличностного взаимодействия.
5. Теория обмена (Дж. Хоманс, Дойч, Блау, Тиббо).
6. Теория символического интеракционизма (Дж. Мид)
7. Теория аттракции.
8. Теория этнометодологии (Гарфинкель)
9. Психоаналитические теории
10. Теория драматургического подхода (Эрвин Гофман)
11. Баласные теории (Хайдре, Ньюком)
12. Теория конфликтов (Парк, Рекс)
13. Трансакционная теория (Э. Берн).
14. Исследования общения в отечественной социальной психологии:
понимание, структура, функции.
15. Проблемы оптимизации общения.
16. Типы и механизмы межличностного воздействия.
17. Социальное восприятие и понимание людьми друг друга.
18. Механизмы межличностного познания.
19. Синтоническая модель слушания.
20. Виды и техники слушания.
21. Особенности личности, влияющие на формирование межличностных отношений.
22. Роль общения в психическом развитии человека.

23. Взаимодействие людей в неорганизованных группах.
24. Деформация общения: криминогенный аспект.
25. Проблемы мотивации общения.
26. Качества и свойства личности, необходимые для успешного общения.
27. Ролевые ожидания. Ролевой конфликт.
28. Влияние социальной роли на развитие личности.
29. Общение и темперамент.
30. Общение и характер человека.
31. Роль общения в онтогенезе человека.
32. Коммуникативная культура. Искусство договариваться.
33. Коммуникативная культура. Правила культуры общения.
34. Общение в условиях конфликта.
35. Психологические основы ведения переговоров.
36. Психология публичного выступления.
37. Психологические аспекты получения интересующей информации в общении.
38. Психологическое воздействие на собеседника в процессе общения.
39. Воспитательное значение общения в формировании личности.
40. Функции и трудности общения.

5.2.7 Темы эссе

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий

5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Невербальные средства общения. Мимика. Кинесика	Как невербальные средства влияют на восприятие информации? Можно ли воздействовать без слов? Должен ли человек контролировать свое невербальное поведение в процессе общения? Какие факторы необходимо учитывать при интерпретации	2

2.	Технологии делового общения	<p>жестов? Какие признаки наиболее информативны для понимания и оценки другого человека? Что значит «культура контакта»? Чем деловое официальное общение отличается от делового неофициального? Изложите методику подготовки к деловому общению. Назовите наиболее типичные ошибки, допускаемые в деловой беседе. Какие способы общения необходимы для достижения психологического климата во взаимодействии? Назовите источники формирования коммуникативных знаний, умений, навыков. Что такое «познавательная идентификация»? Влияет ли фактор первого впечатления на деловое общение? Объясните почему.</p>	2
Итого по дисциплине			4

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Садовская В.С., Ремизов В.А. Основы коммуникативной культуры. Психология общения. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата. Научная школа: Московский государственный институт культуры (г. Химки). 2018. 170 с. (ЭБС «Юрайт»)

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Матвеева Л.В., Крюкова Д.М., Гараева М.Р. Психология ведения переговоров. [Электронный ресурс]: Учебное пособие для Вузов. Научная школа: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва). 2018. (ЭБС «Юрайт»)
2. Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова С.В. Психология общения. [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. Научная школа: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). 2018. 441 с. (ЭБС «Юрайт»)
3. Психология и этика делового общения: учебник для бакалавров /под ред. В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышовой. – М.: Издательство Юрайт, 2018 – 566 с. (ЭБС «Юрайт»)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Среди информационных технологий, применяемых в образовательном процессе по преподаваемой дисциплине необходимо отметить:

- 1) Интерактивная поддержка лекционного курса. Процесс создания презентационных роликов для сопровождения лекционного занятия представляет собой последовательное создание иллюстративных фрагментов, состав которых определяется целевым назначением занятия. В качестве фрагментов, применяемых

в процессе лекции, использованы текстовые материалы, статические и динамические изображения, аудио- и видео фрагменты, контрольные задания и т.д. Соответственно в состав интерактивной поддержки входят программно-технические средства, позволяющие эффективно подготавливать необходимые материалы (сканеры, средства подготовки видеоизображений, графические редакторы, средства анимационной графики). Для сборки презентационного ролика использовались стандартные программные средства. Для эффективного отображения лекционного материала необходимо применялись специализированные мультимедийные средства отображения информации: теле-, видеопроекторы. Особый интерес представлял вариант реализации интерактивной поддержки лекционного курса, обеспечивающего обратную связь с обучаемыми в процессе проведения занятия. В информационной среде вуза имеются методические рекомендации по освоению дисциплины.

2) Тестовые и контролируемые информационные технологии. Основным назначением подобного типа технологий является реализация функции контроля усвоения знаний на различных этапах обучения (от текущего контроля до итоговой оценки готовности обучаемого). Созданы тестовые задания для промежуточного контроля знаний в количестве 200 тестовых заданий. Тестирование студентов проводится с помощью разработанной Вузом компьютерной программы, позволяющей тестировать студентов и автоматически подводить результат. Тестированию предшествовали следующие этапы разработки, определяющие специфику контроля, зависящую от целей контроля и особенностей предметной области:

- формирование тестовых заданий и вопросов, обеспечивающих надежную оценку;
- выбор алгоритма опроса и способов предъявления заданий обучаемому;
- выбор метода обработки статистических данных оценивания;
- определение системы правил, обеспечивающих принятие решений об уровне знаний.

Существует большое количество подходов и методов решения перечисленных задач.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Open Office
2. Google Chrome

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
2. ЭБС «IPRbooks» : <http://www.iprbookshop.ru/>

3. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/

6.7 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант-плюс»

Современные профессиональные базы данных

Номер п/п	Наименование организации	Сокращенное название	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
1.	Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Юриспруденция	www.rcca.com.ru
2.	Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных "Палата патентных поверенных"	МОО СДПП "Палата патентных поверенных"	Юриспруденция	www.palatapp.ru
3.	Ассоциация некоммерческих организаций - адвокатских образований "Гильдия российских адвокатов"	Гильдия российских адвокатов	Юриспруденция	www.gra.ru
4.	Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Юриспруденция	www.ssrp.ru
5.	Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Юриспруденция	www.fparf.ru

6.	Ассоциация юристов России	АЮР	Юриспруденция	www.alrf.ru
7.	Следственного комитета РФ	СК РФ	Юриспруденция	www.sledcom.ru
8.	Российская Криминологическая ассоциация	РКА	Юриспруденция	www.crimas.com.ru
9.	Генеральная прокуратура Российской Федерации	Генпрокуратура РФ	Юриспруденция	https://genproc.gov.ru
10.	Ассоциация Антикрупционных Организаций и Общественных Объединений «Антикоррупционного Содействия»	Ассоциация «Антикоррупционного Содействия»	Юриспруденция	http://ассоциацияантикоррупционногосодействия.рф
11.	Межрегиональная общественная организация «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	МОО «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	Юриспруденция	www.protivkorrupci.ru
12.	Верховный суд Российской Федерации	Верховный суд РФ	Юриспруденция	www.vsrfr.ru
13.	Министерство внутренних дел Российской Федерации	МВД РФ	Юриспруденция	https://мвд.рф/
14.	Министерство юстиции Российской Федерации	Минюст РФ	Юриспруденция	http://minjust.ru/

	Федерации			
15.	Федеральная нотариальная палата	Федеральная нотариальная палата	Юриспруденция	https://notariat.ru
16.	Федеральная служба судебных приставов	ФСПП России	Юриспруденция	http://fssprus.ru
17.	Федеральная служба исполнения наказаний	ФСИН России	Юриспруденция	http://фсин.рф/

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия семинарского типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа укомплектованной специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенном компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Разработал (и): _____

Т.И. Пронина