

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.16 Трудовое право**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

**Профиль подготовки земельно-правовой**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная**

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются:

- познание соответствия способов правового опосредования трудовых отношений их экономическому содержанию, т.е. сферу публично–правового (нормативного) и частно-правового (договорного) регулирования отношений трудового найма;
- изучение всей системы правовых норм, призванных опосредовать трудовые отношения, механизм реализации юридических норм в реальных общественных отношениях и практику правоприменения норм трудового права;
- постижение трех видов толкования норм трудового права, что очень важно для подготовки современного квалифицированного юриста;
- проведение сравнительного анализа норм трудового законодательства РФ с международными–правовыми нормами, регулирующие отношения трудового найма.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Трудовое право» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ПК 1	Теория государства и права

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ПК 6	Налоговое право

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1. – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планиваемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
(ОПК-1) способность	Этап 1: содержание	Этап 1: применять положения	Этап 1: самостоятельной

<p>соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, трудовых правоотношений в сфере международного права; Этап 2: законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.</p>	<p>международных договоров во взаимосвязи с законодательством Российской Федерации; Этап 2: использовать нормы международного права при решении практических задач в сфере трудовых правоотношений;</p>	<p>поисковой и аналитической работы с международными и договорами и нормативными актами; Этап 2: применения международно-правовых норм в системе национального правового регулирования.</p>
<p>(ПК-1) способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Этап 1. основные положения трудового права и законодательства ; Этап 2. сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, трудовых правоотношений;</p>	<p>Этап 1: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правовые отношения; Этап 2: анализировать, толковать и правильно применять</p>	<p>Этап 1: владеть юридической терминологией; Этап 2: навыками работы с правовыми актами.</p>

		правовые нормы в трудовом праве;	
ПК -6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Этап 1: классификацию юридических фактов в трудовом праве;  Этап 2: сущность и содержание системы трудового права;	Этап 1: оценивать действия субъектов трудовых правоотношений и определять юридические последствия этих действий; Этап 2: определять юридически значимые обстоятельства, порождающие юридические факты в трудовом праве;	Этап 1: навыками оценки конкретных трудовых правоотношений; Этап 2: навыками квалификации фактов и обстоятельств в трудовом праве;

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Трудовое право» составляет 6 зачетные единицы (216 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1. Распределение объема дисциплины  
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	2 курс Семестр № 3		2 курс Семестр № 4	
				КР	СР	КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		
1	Лекции (Л)	32		14		18	
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)	76		22		54	
4	Семинары(С)						
5	Курсовое проектирование (КП)	2				2	
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)						
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		60		20		40
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		38		12		26
11	Промежуточная аттестация	8		4		4	
12	Наименование вида промежуточной аттестации			экзамен		экзамен	
13	Всего	118	98	40	32	78	66



## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1. Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	<b>Раздел 1</b> Понятие трудового права: предмет, метод, источники.	3	0,5	18	10	4		6		8			5	3		ОПК -1 ПК-1; ПК-6	
1.1	<b>Тема 1</b> Предмет, метод и система трудового права.	3	0,25	9	6	2		4		4			3	2		ПК-1; ОПК -1 ПК-6	
1.2	<b>Тема 2</b> Источники трудового права, субъекты	3	0,25	9	4	2		2		4			2	1		ОПК -1  ПК-1; ПК-6	
2.	<b>Раздел 2</b>	3	0,5	18	10	4		6		8			5	3		ОПК	

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Правоотношения в сфере трудового права															-1 ПК-1; ПК-6
2.1	<b>Тема 1</b> Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	3	0,25	9	6	2		4		4			3	2		ОПК-1 ПК-1; ПК-6
2.2	<b>Тема 2</b> Правоотношения в сфере трудового права	3	0,25	9	4	2		2		4			2	1		ПК-1; ПК-6
3.	<b>Раздел 3</b> Трудоустройство. Коллективные договоры и соглашения	3	0,5	18	10	4		6		8			5	3		ПК-1; ПК-6
3.1	<b>Тема 1</b> Коллективные	3	0,25	9	6	2		4		4			3	2		ПК-1;



№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	договоры и соглашения															ПК-6
3.2	<b>Тема 2</b> Правовое регулирование трудоустройства	3	0,25	9	4	2		2		4			2	1		ПК-1; ПК-6
4.	<b>Раздел 4</b> Основные положения трудового договора	3	0,5	18	6	2		4		8			5	3		ПК-1; ПК-6
4.1	<b>Тема 1</b> Трудовой договор	3	0,5	18	6	2		4		8			5	3		ПК-1; ПК-6
5.	<b>Реферат</b>	3			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×
6.	<b>Эссе</b>	3			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×
7.	<b>Промежуточная аттестация</b> Экзамен	3	0,1	4	4	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
8.	<b>Всего в семестре</b>	3	2	72	40	14		22		32			20	12		×
9.	<b>Раздел 5</b> Рабочее время и время отдыха. Нормирование труда	4	0,8	36	16	4		12		16	3,7		10	6		ПК-1; ПК-6

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9.1	<b>Тема 1</b> Рабочее время	4	0,27	18	8	2		6		9	1,2		5	4		ПК-1; ПК-6
9.2	<b>Тема 2</b> Время отдыха	4	0,27	18	8	2		6		7			5	2		ПК-1; ПК-6
10.	<b>Раздел 6</b> Гарантии компенсации. Дисциплина труда	и 4	0,8	36	16	4		12		16			10	6		ПК-1; ПК-6
10.1.	<b>Тема 1</b> Гарантии компенсации	и 4	0,4	18	8	2		6		9			5	4		ПК-1; ПК-6
10.2.	<b>Тема 2</b> Дисциплина труда	4	0,4	18	8	2		6		7			5	2		ПК-1; ПК-6
11.	<b>Раздел 7</b> Охрана труда. Материальная ответственность сторон	4	0,8	36	16	4		12		16			10	6		ПК-1; ПК-6
11.	<b>Тема 1</b>	4	0,4	18	8	2		6		9			5	4		ПК-

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Материальная ответственность сторон трудового договора															1; ПК-6
11.2.	<b>Тема 2</b> Охрана труда	4	0,4	18	8	2		6		7			5	2		ПК-1; ПК-6
12.	<b>Раздел 8</b> Индивидуальные и коллективные трудовые споры	4	0,8	36	24	6		18		18	2		10	8		ПК-1; ПК-6
12.1.	<b>Тема 1</b> Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	4	0,4	18	13	4		9		9	1		5	4		ПК-1; ПК-6
12.2.	<b>Тема 2</b> Международно-правовое регулирование труда	4	0,4	18	11	2		9		9	1		5	4		ПК-1; ПК-6
13.	<b>Реферат</b>	4			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	ПК-

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																1; ПК-6
14.	<b>Эссе</b>	4			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	ПК-1; ПК-6
15.	<b>Промежуточная аттестация Экзамен. Тесты</b>	4	0,1	4	4	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	ПК-1; ПК-6
	<b>Контактная работа</b>															ПК-1; ПК-6
16.	<b>Всего в семестре</b>	4	4	144	76	18		54		66	2		40	26		ПК-1; ПК-6
17.	<b>Итого</b>	3,4	6	216	118	32		76		98	2		60	38		ПК-1; ПК-6

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

#### 2 курс 3 семестр

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Предмет, метод и система трудового права.	2
Л-2	Источники трудового права, субъекты	2
Л-3	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	2
Л-4	Правоотношения в сфере трудового права	2
Л-5	Коллективные договоры и соглашения	2
Л-6	Правовое регулирование трудоустройства	2
Л-7	Трудовой договор	2
Итого по дисциплине		14
2 курс 4 семестр		
№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Рабочее время	2
Л- 2	Время отдыха	2
Л-3	Гарантии и компенсации	2
Л-4	Дисциплина труда	2
Л-5	Материальная ответственность сторон трудового договора	2
Л-6	Охрана труда	2
Л- 7	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	4
	Международно- правовое регулирование	2

Л -8	труда	
Итого по дисциплине		18
Всего:		32

### 5.2.2 –Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Предмет, метод и система трудового права.	4
ПЗ-2	Источники трудового права, субъекты	2
ПЗ-3	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	4
ПЗ-4	Правоотношения в сфере трудового права	2
ПЗ-5	Коллективные договоры и соглашения	4
ПЗ-6	Правовое регулирование трудоустройства	2
ПЗ-7	Трудовой договор	4
Итого по дисциплине		22

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Рабочее время	6
ПЗ-2	Время отдыха	6
ПЗ-3	Гарантии и компенсации	6
ПЗ-4	Дисциплина труда	6
ПЗ-5	Материальная ответственность сторон трудового договора	6
ПЗ-6	Охрана труда	6
ПЗ-7	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	9
ПЗ-8	Международно- правовое регулирование труда	9
Итого по дисциплине		54
Всего:		76

**5.2.3. Темы курсовых работ (проектов)****5.2.4. Темы рефератов****5.2.5. Темы эссе****5.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий****5.2.7. – Вопросы для самостоятельного изучения**

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Предмет, метод и система трудового права	1.Формы общественной организации труда, их характеристика. 2.Отличия свободного труда от наемного труда.	3
2.	Источники трудового права, субъекты	1. Нормативные правовые акты о труде. Их классификация 2.Законы, регулирующие трудовые правоотношения	2
3.	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	1.Виды профсоюзов, их объединений (ассоциаций), предусмотренные законодательством.	3
4.	Правоотношения в сфере трудового права	1.Администрация организации (предприятия, учреждения) как субъект трудового правоотношения	2
5.	Коллективные договоры и соглашения	1.Коллективные договоры 2. Соглашения	3
6.	Правовое регулирование трудоустройства	1. Общая характеристика основных трудовых прав и обязанностей работников.	2
7.	Трудовой договор	1.Понятие и содержание ученического договора. 2.Организационные формы ученичества.	5
8.	Рабочее время	1. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени	5

		2. Правовой режим рабочего времени. Нормы рабочего времени.	
9.	Время отдыха	1. Понятие и виды времени отдыха 2. Право работников на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков	5
10.	Гарантии и компенсации	1. Понятие гарантийных выплат. 2. Понятие компенсационных выплат 2. Гарантийные выплаты и доплаты, их виды. 3. Компенсационные выплаты и их виды. 4. Гарантийные выплаты и доплаты. 5. Виды гарантийных выплат и доплат.	5
11.	Дисциплина труда	1. Понятие дисциплины труда, ее значение в современном производстве. 2. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины. 3. Правовое регулирование трудовой дисциплины. Основные обязанности работников и работодателей. 4. Правила внутреннего трудового распорядка как форма регламентации трудовой дисциплины. 5. Меры поощрения и порядок их применения.	5
12.	Материальная ответственность сторон трудового договора	1. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний	5
13	Охрана труда	1. Понятие инструктажа по	5



		охране труда, его виды. 2. Действующая система органов надзора и контроля	
14.	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	1. Порядок разрешения индивидуальных споров. 2. Порядок разрешения коллективных споров	5
15.	Международно-правовое регулирование труда	1. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. 2. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда. 3. Международная организация труда /МОТ/, её основные функции и задачи.	5
Итого по дисциплине			60

### 5.2.8. Темы курсовых работ (проектов)

#### Фамилии студентов от «А» до «З»

1. Предмет трудового права.
2. Особенности метода трудового права.
3. Сфера действия норм трудового права.
4. Роль и функции трудового права.
5. Система трудового права.
6. Тенденции развития трудового права в условиях перехода к рынку труда.
7. Источники трудового права; их классификация и виды.

#### Фамилии студентов от «И» до «Н»

8. Основные принципы трудового права.
9. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
10. Субъекты трудового права.
11. Трудовой коллектив организации как субъект трудового права.

12. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
13. Защитная функция профсоюзов в условиях перехода к рыночным отношениям.
14. Общая характеристика основных трудовых прав и обязанностей работников.
15. Система правоотношений в трудовом праве.

#### **Фамилии студентов от «О» до «Р»**

16. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Правоотношения, производные от трудовых (общая характеристика).
19. Коллективный договор на современном этапе: понятие, стороны, значение.
20. Структура и содержание коллективного договора (на примере двух-трех коллективных договоров конкретной организации).
21. Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе.
22. Виды трудового договора.
23. Срочный трудовой договор и условия его заключения.
24. Содержание трудового договора.

#### **Фамилии студентов от «С» до «Ф»**

25. Аттестация в трудовом праве.
26. Перевод на другую работу: понятие и виды.
27. Переводы на другую работу по инициативе работодателя.
28. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
29. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
30. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
31. Понятие и виды соглашений и их роль в условиях перехода к рыночным отношениям.
32. Правовые вопросы охраны труда работников.
33. Охрана труда женщин.

#### **Фамилии студентов от «Х» до «Я»**

34. Охрана труда несовершеннолетних.
35. Понятие и виды рабочего времени.
36. Понятие и виды времени отдыха
37. Понятие и виды отпусков по трудовому законодательству.
38. Методы правового регулирования заработной платы (оплата труда).
39. Тарифная система и ее элементы.
40. Система заработной платы.
41. Гарантийные и компенсационные выплаты.
42. Понятие и значение трудовой дисциплины.

43. Меры поощрения за успехи в труде.
44. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
45. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
46. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
47. Материальная ответственность работников и ее виды.
48. Материальная ответственность работодателя перед работником за вред, причиненный ему в связи с повреждением здоровья.
49. Понятие и классификация трудовых споров.
50. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
51. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
52. Международно-правовое регулирование труда.
53. Общая характеристика зарубежного трудового права.
54. Правовое регулирование труда в отдельных зарубежных странах.

**5.4. Темы рефератов (не предусмотрены РУП).**

**5.5. Темы эссе Темы эссе (не предусмотрены РУП).**

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Головина, С. Ю. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. ( ЭБС «Юрайт»)

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Трудовое право [Текст] : учебник / [Н. А. Бриллиантова [и др.] ; под ред. : О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой, Н. Г. Гладкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Оригинал-макет, 2016. - 536 с.

2. Буянова М.О. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 572 с. (ЭБС « IPRbooks»)

3. Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 279 с. (ЭБС «IPRbooks»)

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

#### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

#### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Среди информационных технологий, применяемых в образовательном процессе по преподаваемой дисциплине необходимо отметить:

1) Интерактивная поддержка лекционного курса. Процесс создания презентационных роликов для сопровождения лекционного занятия представляет собой последовательное создание иллюстративных фрагментов, состав которых определяется целевым назначением занятия. В качестве фрагментов, применяемых в процессе лекции, использованы текстовые материалы, статические и динамические изображения, аудио- и видео фрагменты, контрольные задания и т.д. Соответственно в состав интерактивной поддержки входят программно-технические средства, позволяющие эффективно подготавливать необходимые материалы (сканеры, средства подготовки видеоизображений, графические редакторы, средства анимационной графики). Для сборки презентационного ролика использовались стандартные программные средства. Для эффективного отображения лекционного материала необходимо применялись специализированные мультимедийные средства отображения информации: теле-, видеопроекторы. Особый интерес представлял вариант реализации интерактивной поддержки лекционного курса, обеспечивающего обратную связь с обучаемыми в процессе проведения занятия. В информационной среде вуза имеются методические рекомендации по освоению дисциплины.

2) Тестовые и контролирующие информационные технологии. Основным назначением подобного типа технологий является реализация функции контроля усвоения знаний на различных этапах обучения (от текущего контроля до итоговой оценки готовности обучаемого). Созданы тестовые задания для промежуточного контроля знаний в количестве 200 тестовых заданий. Тестирование студентов проводится с помощью разработанной Вузом компьютерной программы, позволяющей тестировать студентов и автоматически подводить результат. Тестированию предшествовали следующие этапы разработки, определяющие специфику контроля, зависящую от целей контроля и особенностей предметной области:

- формирование тестовых заданий и вопросов, обеспечивающих надежную оценку;
- выбор алгоритма опроса и способов предъявления заданий обучаемому;

- выбор метода обработки статистических данных оценивания;
- определение системы правил, обеспечивающих принятие решений об уровне знаний.

Существует большое количество подходов и методов решения перечисленных задач.

## 2. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

1. Open Office,
2. Google Chrome

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
2. ЭБС «IPRbooks» : <http://www.iprbookshop.ru/>
3. eLIBRARY.RU: [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)

### **6.7 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант-плюс»

### **Современные профессиональные базы данных**

<b>Номер п/п</b>	<b>Наименование организации</b>	<b>Сокращенное название</b>	<b>Отрасль (область деятельности)</b>	<b>Официальный сайт</b>
1.	Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Юриспруденция	<a href="http://www.rcca.com.ru">www.rcca.com.ru</a>
2.	Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных "Палата патентных поверенных"	МОО СДПП "Палата патентных поверенных"	Юриспруденция	<a href="http://www.palatapp.ru">www.palatapp.ru</a>
3.	Ассоциация некоммерческих организаций -	Гильдия российских	Юриспруденция	<a href="http://www.gra.ru">www.gra.ru</a>

	адвокатских образований "Гильдия российских адвокатов"	адвокатов		
4.	Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Юриспруденция	<a href="http://www.ssrp.ru">www.ssrp.ru</a>
5.	Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Юриспруденция	<a href="http://www.fparf.ru">www.fparf.ru</a>
6.	Ассоциация юристов России	АЮР	Юриспруденция	<a href="http://www.alrf.ru">www.alrf.ru</a>
7.	Следственного комитета РФ	СК РФ	Юриспруденция	<a href="http://www.sledcom.ru">www.sledcom.ru</a>
8.	Российская Криминологическая ассоциация	РКА	Юриспруденция	<a href="http://www.crimas.com.ru">www.crimas.com.ru</a>
9.	Генеральная прокуратура Российской Федерации	Генпрокуратура РФ	Юриспруденция	<a href="https://genproc.gov.ru">https://genproc.gov.ru</a>
10.	Ассоциация Антикрупционных Организаций и Общественных Объединений «Антикрупционного Содействия»	Ассоциация «Антикрупционного Содействия»	Юриспруденция	<a href="http://ассоциацияантикрупционногосодействия.рф">http://ассоциацияантикрупционногосодействия.рф</a>
11.	Межрегиональная общественная организация «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	МОО «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	Юриспруденция	<a href="http://www.protivkorrupci.ru">www.protivkorrupci.ru</a>
12.	Верховный суд	Верховный	Юриспруденция	<a href="http://www.vsrp.ru">www.vsrp.ru</a>

	Российской Федерации	суд РФ	ция	
13.	Министерство внутренних дел Российской Федерации	МВД РФ	Юриспруденция	<a href="https://мвд.рф/">https://мвд.рф/</a>
14.	Министерство юстиции Российской Федерации	Минюст РФ	Юриспруденция	<a href="http://minjust.ru/">http://minjust.ru/</a>
15.	Федеральная нотариальная палата	Федеральная нотариальная палата	Юриспруденция	<a href="https://notariat.ru">https://notariat.ru</a>
16.	Федеральная служба судебных приставов	ФСПП России	Юриспруденция	<a href="http://fssprus.ru">http://fssprus.ru</a>
17.	Федеральная служба исполнения наказаний	ФСИН России	Юриспруденция	<a href="http://фсин.рф/">http://фсин.рф/</a>

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия семинарского типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет

(ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета

Подготовка курсовых работ осуществляется в учебной аудитории для курсового проектирования (выполнение курсовых работ), оборудованной специализированной мебелью: посадочные места для студентов; технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, методическое оборудование периодического печатного издания, учебно-методические пособия, учебное пособие, монографии, сборники научных конференций) комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Разработал(и): \_\_\_\_\_

С.С. Телигисова