

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Трудовое право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки земельно-правовой

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очно-заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Трудовое право» являются:

- познание соответствия способов правового опосредования трудовых отношений их экономическому содержанию, т.е. сферу публично–правового (нормативного) и частно-правового (договорного) регулирования отношений трудового найма;
- изучение всей системы правовых норм, призванных опосредовать трудовые отношения, механизм реализации юридических норм в реальных общественных отношениях и практику правоприменения норм трудового права;
- постижение трех видов толкования норм трудового права, что очень важно для подготовки современного квалифицированного юриста;
- проведение сравнительного анализа норм трудового законодательства РФ с международными–правовыми нормами, регулирующие отношения трудового найма.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Трудовое право» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК 1	Теория государства и права

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК 6	Налоговое право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1. – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
(ОПК-1) способность	Этап 1: содержание	Этап 1: применять положения	Этап 1: самостоятельной

<p>соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, трудовых правоотношений в сфере международного права; Этап 2: законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.</p>	<p>международных договоров во взаимосвязи с законодательством Российской Федерации; Этап 2: использовать нормы международного права при решении практических задач в сфере трудовых правоотношений;</p>	<p>поисковой и аналитической работы с международными договорами и нормативными актами; Этап 2: применения международно-правовых норм в системе национального правового регулирования.</p>
<p>(ПК-1) способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Этап 1. основные положения трудового права и законодательства ; Этап 2. сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, трудовых правоотношений;</p>	<p>Этап 1: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правовые отношения; Этап 2: анализировать, толковать и правильно применять</p>	<p>Этап 1: владеть юридической терминологией; Этап 2: навыками работы с правовыми актами.</p>

		правовые нормы в трудовом праве;	
(ПК -6) способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Этап 1: классификацию юридических фактов в трудовом праве; Этап 2: сущность и содержание системы трудового права;	Этап 1: оценивать действия субъектов трудовых правоотношений и определять юридические последствия этих действий; Этап 2: определять юридически значимые обстоятельства, порождающие юридические факты в трудовом праве;	Этап 1: навыками оценки конкретных трудовых правоотношений; Этап 2: навыками квалификации фактов и обстоятельств в трудовом праве;

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Трудовое право» составляет для 2 курса (4 семестр): 2 зачетные единицы (72 академических часа), для 3 курса (5, 6 семестры): 4 зачетные единицы (144 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы для 2 курса (4 семестр) и для 3 курса (5,6 семестр)

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	2 курс Семестр № 4		3 курс Семестр № 5		3 курс Семестр № 6	
				КР	СР	КР	СР	КР	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Лекции (Л)	8		2		4		2	
2	Лабораторные работы (ЛР)								
3	Практические занятия (ПЗ)	20		6		6		8	
4	Семинары(С)								
5	Курсовое проектирование (КП)	2						2	
6	Рефераты (Р)								
7	Эссе (Э)								
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)								
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		120		40		40		40
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		58		24		18		16
11	Промежуточная аттестация	8				4		4	
12	Наименование вида промежуточной аттестации					Экзамен		Экзамен	
13	Итого	38	178	8	64	14	58	16	56

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины для 2 курса (4 семестр)

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	работы индивидуального характера	домашние задания	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	Раздел 1 Понятие трудового права: предмет, метод, источники.	4	0,5	18	2	2		2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	
1.1	Тема 1 Предмет, метод и система трудового права.	4	0,5	18	2	2		2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	
2.	Раздел 2 Правоотношения в сфере трудового права	4	0,5	18	2			2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	
2.1	Тема 2 Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	4	0,5	18	2			2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	
3.	Раздел 3 Трудоустройство.	4	0,5	18	2			2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмко сть	аудиторна я работа	лекции	лабораторн ая работа	практическ ие занятия	семинары	самостояте льная работа	курсовые работы	индивидуал ьные домашние работы	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Коллективные договоры и соглашения																
3.1	Тема 3 Коллективные договоры и соглашения	4	0,5	18	2			2		16			10	6		ПК-1 ПК-6	
4.	Раздел 4 Основные положения трудового договора	4	0,5	18	2					16			10	6		ПК-1 ПК-6	
4.1	Тема 4 Трудовой договор	4	0,5	18	2					16			10	6		ПК-1 ПК-6	
5.	Реферат	4			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×	
6.	Эссе	4			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×	
7.	Промежуточная аттестация Экзамен	4				×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
8.	Всего в семестре	4	4	72	8	2		6		64	2		40	24		ПК-1 ПК-6	

Структура дисциплины для 3 курса (5, 6 семестры)

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние задания	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Раздел 1 Понятие трудового права: предмет, метод, источники.	5	0,5	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6
1.1	Тема 5 Предмет, метод и система трудового права.	5	0,5	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6
2.	Раздел 2 Правоотношения в сфере трудового права	5	0,5	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6
2.1	Тема 6 Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	5	0,5	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6
3.	Раздел 3 Трудоустройство. Коллективные	5	0,5	18	2			2		14			10	4		ПК-1; ПК-6

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоемкость, КР	Трудоемкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние задания	любое изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	договоры и соглашения																
3.1	Тема 7 Коллективные договоры и соглашения	5	0,5	18	2			2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	
4.	Раздел 4 Основные положения трудового договора	5	0,5	18	4					16			10	6		ПК-1; ПК-6	
4.1	Тема 8 Трудовой договор	5	0,5	18	4					16			10	6		ПК-1; ПК-6	
5.	Реферат	5			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×	
6.	Эссе	5			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×	
7.	Промежуточная аттестация Экзамен	5	0,1	4	4	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
8.	Всего в семестре	5	2	72	14	4		6		58			40	18		×	
9.	Раздел 5 Рабочее время и время отдыха. Нормирование	6	0,8	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние задания	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	труда																
9.1	Тема 9 Рабочее время	6	0,27	18	4	2		2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	
10.	Раздел 6 Гарантии и компенсации. Дисциплина труда	6	0,8	18	2			2		14	2		10	4		ПК-1; ПК-6	
10.1.	Тема 10 Гарантии и компенсации	6	0,4	18	2			2		14	2		10	4		ПК-1; ПК-6	
11.	Раздел 7 Охрана труда. Материальная ответственность сторон	6	0,8	18	2			2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	
11.1.	Тема 11 Материальная ответственность сторон трудового договора	6	0,4	18	2			2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	
12.	Раздел 8	6	0,8	18	2			2		14			10	4		ПК-	

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятельная работа	курсовые работы	индивидуальные домашние задания	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Индивидуальные и коллективные трудовые споры															1; ПК-6	
12.1.	Тема 12 Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	6	0,4	18	2			2		14			10	4		ПК-1; ПК-6	
13.	Реферат	6			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	ПК-1; ПК-6	
14.	Эссе	6			×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	ПК-1; ПК-6	
15.	Промежуточная аттестация Экзамен. Тесты	6	0,1	4	4	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	ПК-1; ПК-6	
	Контактная работа															ПК-1; ПК-6	
16.	Всего в семестре	6	4	72	16	2		8		56	2		40	16		ПК-	

№ п/п	Наименования Разделов и Темы	Семестр	Трудоёмкость, КР	Трудоёмкость по видам учебной работы, час.													Коды формируемых компетенций
				общая трудоёмко сть	аудиторна я работа	лекции	лабораторн ая работа	практическ ие занятия	семинары	самостояте льная работа	курсовые работы	индивидуал ьные домашние работы	льное изучение	подготовка к занятиям	другие виды работ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
																1; ПК-6	
17.	Итого за три семестра	4, 5, 6	4	216	38	8		20		178	2		120	58		ПК-1; ПК-6	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Предмет, метод и система трудового права	2
Итого по дисциплине за 2 курс (4 семестр)		2
№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Предмет, метод и система трудового права	2
Л-2	Источники трудового права	2
Л-3	Субъекты трудового права	2
Итого по дисциплине за 3 курс (5, 6 семестры)		6
Всего по дисциплине:		8

Лекция 1 (Л-1) Предмет, метод и система трудового права (в интерактивной форме)

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.
2. Круг общественных отношений, являющихся предметом регулирования норм трудового права. Стороны этих отношений.
3. Комплексный метод правового регулирования общественно-трудовых отношений.
4. Понятие системы трудового права, ее структура.
5. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, аграрного, права социального обеспечения).

Темы лекций для 3 курса (5,6 семестры):

Лекция 1 (Л-1) Предмет, метод и система трудового права (в интерактивной форме)

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.
2. Круг общественных отношений, являющихся предметом регулирования норм трудового права. Стороны этих отношений.
3. Комплексный метод правового регулирования общественно-трудовых отношений.
4. Понятие системы трудового права, ее структура.
5. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, аграрного, права социального обеспечения).

Лекция 2 (Л-2) Источники трудового права (в интерактивной форме)

1. Понятие источников трудового права и их виды.
2. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года как правовая основа регулирования общественно – трудовых отношений.
3. Единство и дифференциация в трудовом праве. Общее и специальное законодательство о труде.
4. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений.
5. Классификация источников трудового права.
6. Значение коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования условий труда.
7. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в процессе применении норм трудового законодательства.

Лекция 3 (Л-3) Субъекты трудового права (в интерактивной форме)

1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
2. Граждане (работники) как субъекты трудового права.
3. Работодатели как субъекты трудового права.
4. Руководитель организации как субъект трудового права.
5. Профсоюзный и иные органы как субъекты трудового права.
6. Трудовой коллектив организации как субъект трудового права.

5.2.2 – Темы практических занятий

5.2.1.2. Темы и перечень вопросов практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Предмет, метод и система трудового права.	2
ПЗ-2	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	2
ПЗ-3	Коллективные договоры и соглашения	2
Итого по дисциплине		6
№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Время отдыха	2
ПЗ-2	Гарантии и компенсации	2

ПЗ-3	Дисциплина труда	2
Итого по дисциплине		6
№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Материальная ответственность сторон трудового договора	2
ПЗ-2	Охрана труда	2
ПЗ-3	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	2
ПЗ-4	Международно-правовое регулирование труда	2
Всего:		8
Итого по дисциплине:		20

Практическое занятие 1 (ПЗ-1) (2 часа) Предмет, метод и система трудового права.

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.
2. Круг общественных отношений, являющихся предметом регулирования норм трудового права. Стороны этих отношений.
3. Комплексный метод правового регулирования общественно-трудовых отношений.
4. Понятие системы трудового права, ее структура.
5. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, аграрного, права социального обеспечения).

Практическое занятие 2 (ПЗ-2) (2 часа) Источники трудового права.

1. Понятие источников трудового права и их виды.
2. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года как правовая основа регулирования общественно – трудовых отношений.
3. Единство и дифференциация в трудовом праве. Общее и специальное законодательство о труде.
4. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений.

5. Классификация источников трудового права.
6. Значение коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования условий труда.
7. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в процессе применения норм трудового законодательства.

Практическое занятие 3 (ПЗ-3) (2 часа) Субъекты трудового права.

1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
2. Граждане (работники) как субъекты трудового права.
3. Работодатели как субъекты трудового права.
4. Руководитель организации как субъект трудового права.
5. Профсоюзный и иные органы как субъекты трудового права.
6. Трудовой коллектив организации как субъект трудового права.

Практическое занятие 4 (ПЗ-4) (2 часа) Права профсоюзов в сфере трудовых отношений

1. Понятие профсоюзов. Законодательство о правах профсоюзов и гарантиях их деятельности.
2. Общая характеристика и классификация прав профсоюзов.
3. Право профсоюзов на представительство интересов работников.
4. Право профсоюзов на содействие занятости.
5. Право профсоюзов на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
6. Право профсоюзов в области охраны труда и социальной защиты работников.
7. Гарантии прав профсоюзов.

Практическое занятие 5 (ПЗ-5) (2 часа) Правоотношения в сфере трудового права.

1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
2. Трудовое правоотношение на современном этапе развития общества.
3. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
4. Содержание трудового правоотношения.
5. Стороны (субъекты) и объект индивидуального трудового правоотношения.
6. Общая характеристика правоотношений, производных от трудовых правоотношений:
 - а) правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству;
 - б) правоотношения по профессиональной подготовке кадров непосредственно на производстве;
 - в) организационно – управленческие правоотношения в сфере труда;
 - г) правоотношения по надзору и контролю за охраной труда, трудовым законодательством;

д) правоотношения по разрешению трудовых споров.

Практическое занятие 6 (ПЗ-6) (2 часа) Коллективные договоры и соглашения.

1. Понятие и значение коллективного договора в регулировании социально - трудовых отношений.
2. Стороны коллективного договора и порядок его заключения.
3. Структура и содержание коллективного договора.
4. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением.
5. Ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора или соглашения.
6. Понятие и виды соглашений.
7. Порядок и сроки разработки соглашений.
8. Стороны, содержание и сфера действия соглашений.

Практическое занятие 7 (ПЗ-7) (2 часа) Правовое регулирование трудоустройства.

1. Понятие и формы занятости.
2. Правовой статус безработного.
3. Трудоустройство, его формы и значение.
4. Пособие по безработице, его размеры, порядок и сроки выплаты.
5. Специфика трудоустройства слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.).
6. Права и обязанности органов службы занятости.
7. Общественные работы, порядок их организации и направление на них.
8. Система подготовки и переквалификации безработных с помощью службы занятости.

Практическое занятие 8 (ПЗ-8) / 9 (ПЗ-9) (2 часа) Трудовой договор

1. Трудовой договор как естественная правовая форма опосредования найма труда.
2. Понятие трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, авторского и т.д.).
3. Стороны и содержание трудового договора.
4. Порядок заключения трудового договора.
5. Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
6. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения.
7. Виды переводов на другую работу.
8. Изменение существенных условий трудового договора.
9. Временный перевод на другую работу по инициативе работодателя в случае производственной необходимости и отстранение от работы.
10. Характеристика моделей законодательного регулирования расторжения трудового договора.

11. Классификация оснований прекращения трудового договора, указанных в Трудовом кодексе РФ.
12. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника.
13. Расторжение срочного трудового договора.
14. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
15. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора.
16. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Кодексом или иными Федеральными законами обязательных правил при заключении трудового договора.
17. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.
18. Выплата выходного пособия при расторжении трудового договора

Практическое занятие 10 (ПЗ-10) (2 часа) Рабочее время

1. Понятие рабочего времени по трудовому праву.
2. Виды рабочего времени.
3. Нормы рабочего времени.
4. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
5. Правовой режим рабочего времени и порядок его установления.
6. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства (на транспорте, в организациях и др.).

Практическое занятие 11 (ПЗ-11) (2 часа) Время отдыха

1. Понятие и виды времени отдыха.
2. Перерывы в течение рабочего дня, ежедневный (междусменный) отдых, выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни.
3. Право работника на отпуск и гарантии его реализации.
4. Виды отпусков.
5. Ежегодный основной отпуск и порядок его предоставления.
6. Ежегодные дополнительные отпуска. Виды этих отпусков и порядок их предоставления.
7. Отпуск без сохранения заработной платы.

Практическое занятие 12 (ПЗ-12) (2 часа) Оплата и нормирование труда

1. Понятие оплаты труда (заработной платы) по трудовому праву.
2. Принципы правовой организации оплаты труда.
3. Методы правового регулирования заработной платы в условиях перехода к рыночным отношениям: государственное (централизованное) и локальное; нормативное и договорное.
4. Тарифная система и ее элементы. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Осуществление оплаты труда на основе Единой тарифной сетки работников федеральных государственных учреждений.

5. Системы оплаты труда: повременная, сдельная, бригадная система как дополнительная форма стимулирования труда и его оплаты; бестарифная система оплаты труда. Новые системы оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти.
6. Нормирование труда. Нормы выработки (нормы времени, норма обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности). Порядок их установления.
7. Надбавки и доплаты за высокую квалификацию, профессиональное мастерство, порядок их установления.
8. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное время, при совмещении профессий, при невыполнении норм выработки, при браке продукции и простое, при освоении новых производств и в других случаях).
9. Порядок выплаты заработной платы. Сроки выплаты зарплаты и ограничение удержаний из нее.

Практическое занятие 13 (ПЗ-13) (2 часа) Гарантии и компенсации

1. Понятие гарантийных выплат.
2. Понятие компенсационных выплат
2. Гарантийные выплаты и доплаты, их виды.
3. Компенсационные выплаты и их виды.
4. Гарантийные выплаты и доплаты.
5. Виды гарантийных выплат и доплат.
6. Компенсационные выплаты.
7. Виды компенсационных выплат.

Практическое занятие 14 (ПЗ- 14) (2 часа) Дисциплина труда

1. Понятие дисциплины труда, ее значение в современном производстве.
2. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины.
3. Правовое регулирование трудовой дисциплины. Основные обязанности работников и работодателей.
4. Правила внутреннего трудового распорядка как форма регламентации трудовой дисциплины.
5. Меры поощрения и порядок их применения.
6. Дисциплинарная ответственность работников, налагаемая за дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая, специальная, уставная.
7. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования, снятия.

8. Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.

Практическое занятие 15 (ПЗ-15) (2 часа) Материальная ответственность сторон трудового договора

1. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее отличие от гражданско-правовой и имущественной ответственности.
2. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.
3. Материальная ответственность работодателя перед работником.
4. Виды материальной ответственности работника: ограниченная и полная.
5. Коллективная (бригадная) материальная ответственность работников.
6. Определение размера и порядок взыскания ущерба, причиненного работником работодателю.
7. Виды и размеры возмещения вреда, причиненного работнику трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, по социальному страхованию.
8. Порядок возмещения вреда, причиненного работнику на производстве, - страховщиком.
9. Возмещение морального вреда (ст.237 Трудового кодекса РФ).

Практическое занятие 16 (ПЗ-16) (4 часа) Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда

1. Понятие охраны труда и ее содержание.
2. Требования охраны труда как государственный нормативный стандарт.
3. Организация охраны труда работников.
4. Право работников на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Гарантии, обеспечивающие это право.
5. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету.
6. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

Практическое занятие 17 (ПЗ-17) (12 час.) Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

1. Понятие и виды трудовых споров. Отличие трудовых споров от правонарушений и разногласий.
2. Классификация трудовых споров (по субъектам спора, по характеру, по спорным правоотношениям).
3. Причины и обстоятельства возникновения трудовых споров.
4. Виды органов по разрешению индивидуальных трудовых споров. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
5. Виды органов по разрешению коллективных трудовых споров. Обязательный порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.
6. Исковые и процессуальные сроки по трудовым спорам.
7. Понятие подведомственности трудовых споров. Подведомственность трудовых споров КТС, суду, вышестоящим органам. Подведомственность коллективных трудовых споров.

8. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров: в КТС; в суде; в вышестоящем органе.
9. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.
10. Порядок разрешения коллективных трудовых споров:
 - а) примирительной комиссией;
 - б) посредником;
 - в) трудовым арбитражем.
11. Осуществление права на забастовку. Понятие забастовки. Реализация права на забастовку.
12. Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий ее проведение. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
13. Ответственность сторон за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Практическое занятие 18 (ПЗ-18) (12 час.) Международно-правовое регулирование труда.

1. Понятие и значение международно-правового регулирования труда.
2. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.
3. Международная организация труда /МОТ/, её основные функции и задачи.
4. Взаимодействие международных и национальных норм о труде:
 - а/ соотношение международно-правового и национального регулирования труда;
 - б/ влияние норм МОТ на национальное законодательство и социальную политику государств – членов.
5. Конвенция и рекомендации МОТ о труде и их классификация.
6. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ о Труде.

5.2.3. Темы курсовых работ (проектов)

1. Предмет трудового права.
2. Особенности метода трудового права.
3. Сфера действия норм трудового права.
4. Роль и функции трудового права.
5. Система трудового права.
6. Тенденции развития трудового права в условиях перехода к рынку труда.
7. Источники трудового права; их классификация и виды.
8. Основные принципы трудового права.
9. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
10. Субъекты трудового права.
11. Трудовой коллектив организации как субъект трудового права.
12. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
13. Защитная функция профсоюзов в условиях перехода к рыночным отношениям.

14. Общая характеристика основных трудовых прав и обязанностей работников.
15. Система правоотношений в трудовом праве.
16. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
18. Правоотношения, производные от трудовых (общая характеристика).
19. Коллективный договор на современном этапе: понятие, стороны, значение.
20. Структура и содержание коллективного договора (на примере двух-трех коллективных договоров конкретной организации).
21. Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе.
22. Виды трудового договора.
23. Срочный трудовой договор и условия его заключения.
24. Содержание трудового договора.
25. Аттестация в трудовом праве.
26. Перевод на другую работу: понятие и виды.
27. Переводы на другую работу по инициативе работодателя.
28. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
29. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
30. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
31. Понятие и виды соглашений и их роль в условиях перехода к рыночным отношениям.
32. Правовые вопросы охраны труда работников.
33. Охрана труда женщин.
34. Охрана труда несовершеннолетних.
35. Понятие и виды рабочего времени.
36. Понятие и виды времени отдыха
37. Понятие и виды отпусков по трудовому законодательству.
38. Методы правового регулирования заработной платы (оплата труда).
39. Тарифная система и ее элементы.
40. Система заработной платы.
41. Гарантийные и компенсационные выплаты.
42. Понятие и значение трудовой дисциплины.
43. Меры поощрения за успехи в труде.
44. Дисциплинарная ответственность и ее виды.
45. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
46. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
47. Материальная ответственность работников и ее виды.
48. Материальная ответственность работодателя перед работником за вред, причиненный ему в связи с повреждением здоровья.
49. Понятие и классификация трудовых споров.

50. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
 51. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
 52. Международно-правовое регулирование труда.
 53. Общая характеристика зарубежного трудового права.
 54. Правовое регулирование труда в отдельных зарубежных странах.

5.2.4. Темы рефератов

5.2.5. Темы эссе

5.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий

5.2.7. – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Предмет, метод и система трудового права	1.Формы общественной организации труда, их характеристика. 2.Отличия свободного труда от наемного труда.	10
2.	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений	1.Виды профсоюзов, их объединений (ассоциаций), предусмотренные законодательством. 2.Защитная функция профсоюзов в условиях перехода к рыночным отношениям.	10
3.	Коллективные договоры и соглашения	1.Коллективные договоры 2. Соглашения	10
4.	Трудовой договор	1.Понятие и содержание ученического договора. 2.Организационные формы ученичества.	10
Итого по дисциплине			40
№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
5.	Предмет, метод и система трудового права	1.Формы общественной организации труда, их характеристика. 1. 2.Отличия свободного труда от наемного труда.	10
6.	Права профсоюзов в	1.Виды профсоюзов, их	

	сфере трудовых отношений	объединений (ассоциаций), предусмотренные законодательством. 2. Защитная функция профсоюзов в условиях перехода к рыночным отношениям.	10
7.	Коллективные договоры и соглашения	1. Коллективные договоры 2. Соглашения	10
8.	Трудовой договор	1. Понятие и содержание ученического договора. 2. Организационные формы ученичества.	10
Итого по дисциплине			40
№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
9.	Рабочее время	2. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени 3. Правовой режим рабочего времени. Нормы рабочего времени.	10
10.	Гарантии и компенсации	1. Понятие гарантийных выплат. 2. Понятие компенсационных выплат 2. Гарантийные выплаты и доплаты, их виды. 3. Компенсационные выплаты и их виды. 4. Гарантийные выплаты и доплаты. 5. Виды гарантийных выплат и доплат.	10
11.	Материальная ответственность сторон трудового договора	1. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний	10
12.	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	1. Порядок разрешения индивидуальных споров. 2. Порядок разрешения коллективных споров	10

Итого по дисциплине			40
Всего:			120

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. (ЭБС «ЮРАЙТ»)

6.2. Дополнительная литература

1. Трудовое право [Текст] : учебник / [Н. А. Бриллиантова [и др.] ; под ред. : О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой, Н. Г. Гладкова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Оригинал-макет, 2016. - 536 с.

2. Буянова М.О. Трудовое право России [Электронный ресурс] : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 572 с. (ЭБС «IPRbooks»)

3. Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 279 с. (ЭБС «IPRbooks»)

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению занятий семинарского типа.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Среди информационных технологий применяемых в образовательном процессе по преподаваемой дисциплине необходимо отметить:

- 1) Тестовые и контролирующие информационные технологии. Основным назначением подобного типа технологий является реализация функции контроля усвоения знаний на различных этапах обучения (от

текущего контроля до итоговой оценки готовности обучаемого). Созданы тестовые задания для промежуточного контроля знаний в количестве 200 тестовых заданий. Тестирование студентов проводится с помощью разработанной Вузом компьютерной программы позволяющей тестировать студентов и автоматически подводить результат. Тестированию предшествовали следующие этапы разработки, определяющие специфику контроля, зависящую от целей контроля и особенностей предметной области:

- формирование тестовых заданий и вопросов, обеспечивающих надежную оценку;
- выбор алгоритма опроса и способов предъявления заданий обучаемому;
- выбор метода обработки статистических данных оценивания;
- определение системы правил, обеспечивающих принятие решений об уровне знаний.

Существует большое количество подходов и методов решения перечисленных задач.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Open Office,
2. Google Chrome,

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
2. ЭБС «IPRbooks»: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/

6.7 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант-плюс»

Современные профессиональные базы данных

Номер п/п	Наименование организации	Сокращенное название	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
1.	Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

2.	Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных "Палата патентных поверенных"	МОО СДПП "Палата патентных поверенных"	Юриспруденция	www.palatapp.ru
3.	Ассоциация некоммерческих организаций - адвокатских образований "Гильдия российских адвокатов"	Гильдия российских адвокатов	Юриспруденция	www.gra.ru
4.	Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Юриспруденция	www.ssrp.ru
5.	Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Юриспруденция	www.fparf.ru
6.	Ассоциация юристов России	АЮР	Юриспруденция	www.alrf.ru
7.	Следственного комитета РФ	СК РФ	Юриспруденция	www.sledcom.ru
8.	Российская Криминологическая ассоциация	РКА	Юриспруденция	www.crimas.com.ru
9.	Генеральная прокуратура Российской Федерации	Генпрокуратура РФ	Юриспруденция	https://genproc.gov.ru
10.	Ассоциация Антикрупционных Организаций и Общественных Объединений «Антикрупционного Содействия»	Ассоциация «Антикрупционного Содействия»	Юриспруденция	http://ассоциацияантикрупционногосодействия.рф
11.	Межрегиональная общественная	МОО «Комитет	Юриспруденция	www.protivkorruprt.ru

	организация «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»		
12.	Верховный суд Российской Федерации	Верховный суд РФ	Юриспруденция	www.vsrp.ru
13.	Министерство внутренних дел Российской Федерации	МВД РФ	Юриспруденция	https://мвд.рф/
14.	Министерство юстиции Российской Федерации	Минюст РФ	Юриспруденция	http://minjust.ru/
15.	Федеральная нотариальная палата	Федеральная нотариальная палата	Юриспруденция	https://notariat.ru
16.	Федеральная служба судебных приставов	ФСПП России	Юриспруденция	http://fssprus.ru
17.	Федеральная служба исполнения наказаний	ФСИН России	Юриспруденция	http://фсин.рф/

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия семинарского типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, укомплектованной

специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета

Подготовка курсовых работ осуществляется в учебной аудитории для курсового проектирования (выполнение курсовых работ), оборудованной специализированной мебелью: посадочные места для студентов; технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, методическое оборудование периодического печатного издания, учебно-методические пособия, учебное пособие, монографии, сборники научных конференций) комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Разработал(и): _____

С.С. Телигисова