

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) Земельно-правовой

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление земельными ресурсами» являются:

- формирование, развитие и закрепление у обучаемых знаний об управлении земельными ресурсами в РФ. Уяснение представлений о системе органов исполнительной власти в области земельных отношений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 Управление земельными ресурсами относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Управление земельными ресурсами» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-3	Муниципальное право Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков получения первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)
ПК-4	Муниципальное право Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков получения первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная) Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве
ПК-4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная) Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

ПК-3 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права человека и гражданина	ПК-3.2 Умеет анализировать опыт правоприменительной правоохранительной практики применительно к защите прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности	<p><i>Знать:</i> терминологию и основные понятия, относящиеся к управлению земельными ресурсами;</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать понятиями и категориями в области земельных отношений;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами, регулирующими земельные правоотношения;</p>
	ПК-3.3 Демонстрирует навык использования знаний прав участников правоотношений, для защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности	<p><i>Знать:</i> виды органов управления земельными ресурсами и их компетенцию;</p> <p><i>Уметь:</i> правильно применять нормативные правовые акты в сфере управления земельными ресурсами;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа различных правовых явлений в отношениях по управлению земельными ресурсами;</p>
ПК-4 Способен выполнять обязанности по обеспечению законности и правопорядка	ПК-4.2 Умеет формулировать правовую позицию, направленную на обеспечение законности и правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> терминологию и основные понятия, относящиеся к управлению земельными ресурсами;</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать понятиями и категориями в области земельных отношений;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами, регулирующими земельные правоотношения;</p>

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 Управление земельными ресурсами составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (72 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №5	
			КР	СР
Лекции (Л)	18		18	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	16		16	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		36		36
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	36	36	36	36

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Понятие, содержание и принципы управления земельными ресурсами	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 2. Государственное и местное управление земельными ресурсами	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 3. Планирование мероприятий по использованию и охране земель	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2

Тема 4. Контроль за использованием и охраной земель и мониторинг земель	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 5. Государственный кадастровый учет земель	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 6. Землеустройство	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 7. Кадастровая оценка земель	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 8. Зонирование, установление и изменение целевого назначения земель	5	2		2					4		ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 9. Информационное обеспечение системы управления земельными ресурсами	5	2									ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 10. Промежуточная аттестация	5										ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.2
Контактная работа	5	18		16						2	х
Самостоятельная работа	5								32		х
Объем дисциплины в семестре	5	18		16					32	2	х
Всего по дисциплине		18		16					32	2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

компьютер

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

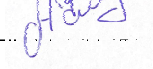
1. Гарант .

2. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)


Разработал(и):

Заведующий кафедрой, к.ю.н.  Чичкин Александр Владимирович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой  Чичкин Александр Владимирович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Экономики и права, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Декан факультета Экономики и права  Цибарт Евгений Эдуардович

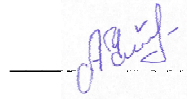
Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 Управление земельными ресурсами на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой



Чичкин Александр Владимирович