

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

**Направление подготовки (специальность) 40.03.01 Юриспруденция**

**Профиль подготовки (специализация) Земельно-правовой**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная**

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» являются:

- освоение содержания основных муниципальных правовых институтов;
- освоение теоретических и практических знаний о муниципальном строительстве в России;
- приобретение студентами навыков самостоятельного исследования местного самоуправления в России;
- повышение политической и правовой культуры студентов, уровня их теоретической и профессиональной подготовки.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 Муниципальное право относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Муниципальное право» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ПК-3	Правоохранительные органы
ПК-4	Правоохранительные органы

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ПК-3	Проблемы взаимодействия природы и общества
ПК-4	Правовое регулирование экологического надзора (контроля)

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

ПК-3 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права человека и гражданина	ПК-3.3 Демонстрирует навык использования знаний прав участников правоотношений, для защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности	<p><i>Знать:</i> Порядок разработки законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления</p> <p><i>Уметь:</i> Уметь анализировать соотношение муниципально-правовых норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками юридически правильного анализа и практического разрешения конкретных социально значимых проблем и процессов</p>
ПК-4 Способен выполнять обязанности по обеспечению законности и правопорядка	ПК-4.2 Умеет формулировать правовую позицию, направленную на обеспечение законности и правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> Порядок разработки законодательных и иных нормативно-правовых актов представительных органов местного самоуправления</p> <p><i>Уметь:</i> Уметь анализировать соотношение муниципально-правовых норм и институтов с содержанием иных отраслей российского права.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками решения социальных задач при осуществлении муниципального управления</p>

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.03 Муниципальное право составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов), распределение объёма дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №3	
			КР	СР
Лекции (Л)	18		18	

Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	34		34	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		54		54
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	54	54	54	54

### 5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины**

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы							Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции		
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов		подготовка к занятиям	Промежуточная аттестация
Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права и наука	3	2		4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 2. Местное самоуправление в Российской Федерации.	3	2		4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 3. Структура, компетенция и организационная основа деятельности органов местного самоуправления	3	2		4					4		ПК-3.3, ПК-4.2

Тема 4. Порядок формирования органов местного самоуправления, особенности правового положения их должностных лиц	3	2	4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	3	2	4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 6. Муниципальная собственность	3	2	4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 7. Местные финансы муниципального образования	3	2	4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 8. Предметы ведения муниципального образования и полномочия органов местного самоуправления, организационные формы их осуществления	3	2	4					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 9. Гарантии и защита местного самоуправления	3	2	2					4		ПК-3.3, ПК-4.2
Тема 10. Промежуточная аттестация	3									ПК-3.3, ПК-4.2
<b>Контактная работа</b>	3	18	34						2	x
<b>Самостоятельная работа</b>	3							36		x
<b>Объем дисциплины в семестре</b>	3	18	34					36	2	x
<b>Всего по дисциплине</b>		18	34					36	2	

### 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

### 5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

### 5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488905> (дата обращения: 07.04.2022).

### **6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488311> (дата обращения: 07.04.2022).

тематическое содержание дисциплины

## **7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины**

### **7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине**

компьютер

### **7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

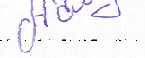
1. Гарант .

2. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)


Разработал(и):

Заведующий кафедрой, к.ю.н.  Чичкин Александр Владимирович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой  Чичкин Александр Владимирович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Экономики и права, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Декан факультета Экономики и права  Цибарт Евгений Эдуардович



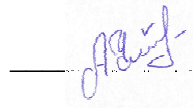
## Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.03 Муниципальное право на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой



Чичкин Александр Владимирович