

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) Земельно-правовой

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Профессиональная этика» имеет своей целью:

- овладение основными нормами общечеловеческой этики и этическими правилами, применяемыми в юридической работе;
- выделение нравственной основы законодательства, регламентирующего правоохранительную деятельность;
- выявление и исследование морально-нравственных особенностей оперативно-розыскной деятельности, следственной работы, осуществления правосудия, деятельности адвокатуры;
- изучение правил этики делового общения, знание которых необходимо при проведении деловых бесед, встреч, переговоров, являющихся важной составляющей юридической профессии.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.19 Профессиональная этика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Профессиональная этика» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
УК-1	Иностранный язык
ОПК-7	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков получения первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОПК-7	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.2 Использует основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях при решении профессиональных задач</p>	<p><i>Знать:</i> сущность и содержание основ работы в коллективе, этику делового общения, ее принципы, нравственные ценности конфессий, культурные различия, социальные нормы</p> <p><i>Уметь:</i> использовать приобретенные знания в общении с коллегами в коллективе и гражданами на основе норм закона и нравственности, с учетом принципов открытости и беспристрастности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самоорганизации своей профессиональной деятельности в трудовом коллективе с учетом рекомендаций юридической этики, руководить честно, добросовестно и компетентно исполнять распоряжения руководства</p>
<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.1 Знает принципы и требования юридической этики</p>	<p><i>Знать:</i> сущность и содержание основ работы в коллективе, этику делового общения, ее принципы, нравственные ценности конфессий, культурные различия, социальные нормы</p> <p><i>Уметь:</i> использовать приобретенные знания в общении с коллегами в коллективе и гражданами на основе норм закона и нравственности, с учетом принципов открытости и беспристрастности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самоорганизации своей профессиональной деятельности в трудовом коллективе с учетом рекомендаций юридической этики, руководить честно, добросовестно и компетентно исполнять распоряжения руководства</p>

<p>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.2 Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях профессиональной деятельности, в том числе при антикоррупционном поведении</p>	<p><i>Знать:</i> сущность и содержание основ работы в коллективе, этику делового общения, ее принципы, нравственные ценности конфессий, культурные различия, социальные нормы</p> <p><i>Уметь:</i> использовать приобретенные знания в общении с коллегами в коллективе и гражданами на основе норм закона и нравственности, с учетом принципов открытости и беспристрастности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самоорганизации своей профессиональной деятельностью в трудовом коллективе с учетом рекомендаций юридической этики, руководить честно, добросовестно и компетентно исполнять распоряжения руководства</p>
	<p>ОПК-7.3 Способен осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи в соответствии с нормами этики, антикоррупционными стандартами поведения</p>	<p><i>Знать:</i> сущность и содержание основ работы в коллективе, этику делового общения, ее принципы, нравственные ценности конфессий, культурные различия, социальные нормы</p> <p><i>Уметь:</i> использовать приобретенные знания в общении с коллегами в коллективе и гражданами на основе норм закона и нравственности, с учетом принципов открытости и беспристрастности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самоорганизации своей профессиональной деятельностью в трудовом коллективе с учетом рекомендаций юридической этики, руководить честно, добросовестно и компетентно исполнять распоряжения руководства</p>

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.19 Профессиональная этика составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов), распределение объёма дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Курс №3	
			КР	СР
Лекции (Л)	4		4	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	6		6	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		96		96
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	12	96	12	96

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Курс	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Научные основы общей и профессиональной этики	3	2		2					4		УК-1.2

Тема 2. Понятие профессиональной этики юриста, её система и содержание	3	2		2					4		УК-1.2
Тема 3. Нравственные начала осуществления правосудия	3			2					4		УК-1.2
Тема 4. Промежуточная аттестация	3										УК-1.2
Контактная работа	3	4		6						2	x
Самостоятельная работа	3								12		x
Объем дисциплины в семестре	3	4		6					12	2	x
Всего по дисциплине		4		6					12	2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00831-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489872> (дата обращения: 07.04.2022).

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

компьютерная техника

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Консультант + .

2. Гарант .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)


Разработал(и):

Декан факультета, к.ю.н.  Цибарт Евгений Эдуардович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой  Чичкин Александр Владимирович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Экономики и права, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Декан факультета Экономики и права  Цибарт Евгений Эдуардович

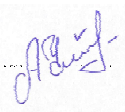
Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.19 Профессиональная этика на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой

_____  _____

Чичкин Александр Владимирович