

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРАВ НА ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки (специализация) Земельно-правовой

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Порядок оформления прав на земельные участки» является:

-формирование, развитие и закрепление у обучаемых знания о порядке оформления прав на земельные участки по законодательству РФ. Уяснение представлений о стадиях оформления, формировании землеустроительного дела, постановки на кадастровый учет, государственной регистрации прав на земельные участки. Знание имеющихся научных дискуссий, ведущихся в этой области, а также ознакомление студентов с действующим законодательством согласно программе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 Порядок оформления прав на земельные участки относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Порядок оформления прав на земельные участки» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
-------------	------------

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная)
ПК-5	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (правоприменительная)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

ПК-2 Способен владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-2.2 Умеет правильно определять юридические факты для составления юридических документов	<i>Знать:</i> основные стадии оформления прав на земельные участки, компетенция органов власти по регистрации сделок с земельными участками, землеустройство и кадастр, документы, принимаемые и используемые в процедуре оформления прав на земельные участки, рекомендации высших судебных инстанций по вопросам правоприменительной практики <i>Уметь:</i> правильно применять нормативные правовые акты в сфере имущественных, земельных отношений и регистрации недвижимости <i>Владеть:</i> практикой применения действующего гражданского, земельного, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства и КАС РФ
ПК-5 Способен толковать нормативно-правовые акты, давать юридические квалификационные заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-5.1 Анализирует нормативные правовые акты, необходимые для подготовки юридических квалификационных заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности	<i>Знать:</i> терминологию и основные понятия, относящиеся к порядку оформления прав на земельные участки; <i>Уметь:</i> оперировать понятиями и категориями в области земельных отношений; <i>Владеть:</i> юридической терминологией курса, основными положениями законодательства о порядке оформления прав на земельные участки;

ПК-5 Способен толковать нормативно-правовые акты, давать юридические квалификационные заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-5.3 Может оперировать юридическими понятиями и категориями при толковании нормативно-правовых актов	<i>Знать:</i> основания возникновения прав на земельные участки и основные стадии оформления прав на земельные участки, компетенция органов власти по регистрации сделок с земельными участками, <i>Уметь:</i> правильно применять нормативные правовые акты в сфере имущественных, земельных отношений и регистрации недвижимости <i>Владеть:</i> практикой применения действующего гражданского, земельного, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства и КАС РФ
---	--	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 Порядок оформления прав на земельные участки составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №8	
			КР	СР
Лекции (Л)	14		14	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	28		28	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование				
Самостоятельная работа		64		64
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной	х	х	Зачёт	
Всего	44	64	44	64

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельноеизучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Правовое регулирование образования земельных участков	8	2		4					10		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 2. Правомочия собственников и иных правообладателей земельных участков	8	2		4					8		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 3. Основания возникновения прав на землю	8	2		4					8		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 4. Землеустроительная документация	8	2		4					8		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 5. Полномочия органов государственной власти в сфере осуществления государственного кадастрового учета и контроля над кадастровой деятельностью	8	2		4					8		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 6. Кадастр недвижимости. Порядок его ведения	8	2		4					8		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2
Тема 7. Правовое регулирование ведения реестра прав на недвижимое имущество	8	2		4					14		ПК-5.1, ПК-5.3, ПК-2.2

Контактная работа	8	14		28					2	x
Самостоятельная работа	8							64		x
Объем дисциплины в семестре	8	14		28				64	2	x
Всего по дисциплине		14		28				64	2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14504-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488629> (дата обращения: 04.04.2022).

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14115-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489553> (дата обращения: 04.04.2022).

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Тематическое содержание дисциплины

Методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

Компьютер, проектор, доска

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант .

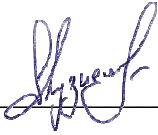
2. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Разработал(и):

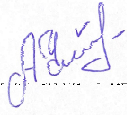
Доцент, к.ю.н.



Кузнецов Анатолий Владимирович

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой



Чичкин Александр Владимирович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Экономики и права, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Декан факультета Экономики и права
Эдуардович



Цибарт Евгений

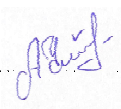
Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 Порядок оформления прав на земельные участки на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой

_____  _____

Чичкин Александр Владимирович