

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02.Порядок оформления прав на земельные участки

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль подготовки земельно-правовой
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная**

1. Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Порядок оформления прав на земельные участки» является:

-формирование, развитие и закрепление у обучаемых знания о порядке оформления прав на земельные участки по законодательству РФ. Уяснение представлений о стадиях оформления, формировании землеустроительного дела, постановки на кадастровый учет, государственной регистрации прав на земельные участки. Знание имеющихся научных дискуссий, ведущихся в этой области, а также ознакомление студентов с действующим законодательством согласно программе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Порядок оформления прав на земельные участки» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Порядок оформления прав на земельные участки» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК 16	Гражданское право

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК 16	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) деятельность
ПК – 16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в	Этап 1: терминологию и основные понятия, относящиеся к порядку оформления прав на земельные участки;	Этап 1: оперировать понятиями и категориями в области земельных отношений;	Этап 1: юри терминологией основными пол законодательства с оформления пр земельные участки; Этап 2:

конкретных видах юридической деятельности	Этап 2: основания возникновения прав на земельные участки и основные стадии оформления прав на земельные участки, компетенция органов власти по регистрации сделок с земельными участками, землеустройство и кадастр, документы, принимаемые и используемые в процедуре оформления прав на земельные участки, рекомендации высших судебных инстанций по вопросам правоприменительной практики	Этап 2: правильно применять нормативные правовые акты в сфере имущественных, земельных отношений и регистрации недвижимости	применения действующего гражданского, земельного, гражданского-процессуального, арбитражного процессуального законодательства и
---	---	---	---

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Порядок оформления прав на земельные участки» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов). Распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 8	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6

1	Лекции (Л)	12		12	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	30		30	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		24		24
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		40		40
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет	
13	Всего	44	64	44	64

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Порядок оформления прав на земельные участки» состоит из 3 разделов. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Се мес тр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1. Общие положения о правах на земельные участки	8	6		14					12	16		ПК-16
1.1	Тема 1. Правовое регулирование образования земельных участков	8	2		4					4	4		ПК-16
1.2	Тема 2. Правомочия собственников и иных правообладателей земельных участков	8	2		6					4	6		ПК-16
1.3	Тема 3. Основания возникновения прав на землю	8	2		4					4	6		ПК-16
2.	Раздел 2. Правовые основы землеустроительной и кадастровой деятельности	8	4		8					7	12		ПК-16
2.1	Тема 4. Землеустроительная документация	8	2		4					4	6		ПК-16
2.2	Тема 5. Полномочия органов государственной власти в сфере осуществления государственного кадастрового учета и контроля над кадастровой деятельностью	8	2		4					3	6		ПК-16
3.	Раздел 3. Регистрация и учет недвижимости	8	2		8					7	12		ПК-16
3.1	Тема 6. Кадастр недвижимости. Порядок его ведения	8	2		4					4	6		ПК-16
3.2	Тема 7. Правовое регулирование ведения реестра прав на недвижимое имущество	8			4					3	6		ПК-16
4.	Контактная работа		12		30							2	
5.	Самостоятельная работа									24	40		
6.	Объем дисциплины в семестре		12		30					24	40	2	
7.	Всего по дисциплине		12		30					24	40	2	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Правовое регулирование образования земельных участков	2
Л-2	Права собственности и иных правообладателей земельных участков	2
Л-3	Права собственности и иных правообладателей земельных участков	2
Л-4	Основания возникновения прав на землю	2
Л-5	Землеустроительная документация	2
Л-6	Полномочия органов государственной власти в сфере осуществления государственного кадастрового учета и контроля над кадастровой деятельностью	2
Итого по дисциплине		12

5.2.2. Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1, 2	Правовое регулирование образования земельных участков	4
ПЗ-3, 4, 5	Права собственности и иных правообладателей земельных участков	6
ПЗ-6, 7	Основания возникновения прав на землю	4
ПЗ-8, 9	Землеустроительная документация	4
ПЗ-10, 11	Полномочия органов государственной власти в сфере осуществления государственного кадастрового учета и контроля над кадастровой деятельностью	4
ПЗ-12, 13	Кадастр недвижимости. Порядок его ведения	4
ПЗ-14, 15	Правовое регулирование ведения реестра прав на недвижимое имущество	4
Итого по дисциплине		30

5.2.5. Темы курсовых работ (проектов)

5.2.6. Темы рефератов

5.2.7. Темы эссе

5.2.8. Темы индивидуальных домашних заданий

5.2.9. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п/п	Название тем	Наименование вопросов	Объем, академические
-------	--------------	-----------------------	-------------------------

			часы
1.	Правовое регулирование образования земельных участков	Образование искусственных земельных участков	2
		Перечислите земельные участки, изъятые из оборота	1
		Назовите ограниченные в обороте земельные участки	1
2.	Правомочия собственников и иных правообладателей земельных участков	Дайте понятие общей собственности	2
		Основания прекращения права собственности на землю	2
3.	Основания возникновения прав на землю	Охарактеризуйте добровольный отказ от права постоянного пользования, пожизненно наследуемого владения	1
		Судебная практика по приобретению прав на земельные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения, сооружения	3
4.	Землеустроительная документация	Объекты землеустройства	1
		Разберите понятие внутрихозяйственного землеустройства	1
		Полномочия Российской Федерации в области регулирования проведения землеустройства	1
		Случаи обязательного проведения землеустройства	1
5.	Полномочия органов государственной власти в сфере осуществления	Из каких разделов состоит кадастр недвижимости?	1

	государственного кадастрового учета и контроля над кадастровой деятельностью.	Каков статус кадастрового инженера?	2
6.	Государственный кадастр недвижимости	Общая характеристика ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	2
7.	Правовое регулирование регистрации прав на недвижимое имущество	Дайте понятие единого реестра прав на недвижимость, состав его сведений	2
Итого по дисциплине			24

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Боголюбов С.А. ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО 8-е изд., пер. и доп. . [Электронный ресурс]: Учебник для академического бакалавриата. Научная школа: Московский государственный университет геодезии и картографии (г. Москва). Год: 2018 / Гриф УМО ВО (ЭБС «Юрайт»)

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. (ЭБС «IPRbooks»)

2. Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с. (ЭБС «IPRbooks»)

3. Лиманская А.П. Земельное право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лиманская А.П.. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 392 с. (ЭБС «IPRbooks»)

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Среди информационных технологий, применяемых в образовательном процессе по преподаваемой дисциплине необходимо отметить:

1) Интерактивная поддержка лекционного курса. Процесс создания презентационных роликов для сопровождения лекционного занятия представляет собой последовательное создание иллюстративных фрагментов, состав которых определяется целевым назначением занятия. В качестве фрагментов, применяемых в процессе лекции, использованы текстовые материалы, статические и динамические изображения, аудио- и видео фрагменты, контрольные задания и т.д. Соответственно в состав интерактивной поддержки входят программно-технические средства, позволяющие эффективно подготавливать необходимые материалы (сканеры, средства подготовки видеоизображений, графические редакторы, средства анимационной графики). Для сборки презентационного ролика использовались стандартные программные средства. Для эффективного отображения лекционного материала необходимо применялись специализированные мультимедийные средства отображения информации: теле-, видеопроекторы. Особый интерес представлял вариант реализации интерактивной поддержки лекционного курса, обеспечивающего обратную связь с обучаемыми в процессе проведения занятия. В информационной среде вуза имеются методические рекомендации по освоению дисциплины.

2) Тестовые и контролирующие информационные технологии. Основным назначением подобного типа технологий является реализация функции контроля усвоения знаний на различных этапах обучения (от текущего контроля до итоговой оценки готовности обучаемого). Созданы тестовые задания для промежуточного контроля знаний в количестве 200 тестовых заданий. Тестирование студентов проводится с помощью разработанной Вузом компьютерной программы, позволяющей тестировать студентов и автоматически подводить результат. Тестированию предшествовали следующие этапы разработки, определяющие специфику контроля, зависящую от целей контроля и особенностей предметной области:

- формирование тестовых заданий и вопросов, обеспечивающих надежную оценку;
- выбор алгоритма опроса и способов предъявления заданий обучаемому;
- выбор метода обработки статистических данных оценивания;
- определение системы правил, обеспечивающих принятие решений об уровне знаний.

Существует большое количество подходов и методов решения перечисленных задач.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. OpenOffice.
2. GoogleChrome.

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
2. ЭБС «IPRbooks» : <http://www.iprbookshop.ru/>
3. eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru/

6.7 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Информационно-справочные системы «Гарант», «Консультант-плюс»

Современные профессиональные базы данных

Номер п/п	Наименование организации	Сокращенное название	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
1.	Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Юриспруденция	www.rcca.com.ru
2.	Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных "Палата патентных поверенных"	МОО СДПП "Палата патентных поверенных"	Юриспруденция	www.palatapp.ru
3.	Ассоциация некоммерческих организаций -	Гильдия российских	Юриспруденция	www.gra.ru

	адвокатских образований "Гильдия российских адвокатов"	адвокатов		
4.	Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Юриспруденция	www.ssrp.ru
5.	Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Юриспруденция	www.fparf.ru
6.	Ассоциация юристов России	АЮР	Юриспруденция	www.alrf.ru
7.	Следственного комитета РФ	СК РФ	Юриспруденция	www.sledcom.ru
8.	Российская Криминологическая ассоциация	РКА	Юриспруденция	www.crimas.com.ru
9.	Генеральная прокуратура Российской Федерации	Генпрокуратура РФ	Юриспруденция	https://genproc.gov.ru
10.	Ассоциация Антикоррупционных Организаций и Общественных Объединений «Антикоррупционного Содействия»	Ассоциация «Антикоррупционного Содействия»	Юриспруденция	http://ассоциацияантикоррупционногосодействия.рф
11.	Межрегиональная общественная организация «Комитет по противодействию коррупции и содействию общественной безопасности»	МОО «Комитет по противодействию коррупции и содействию»	Юриспруденция	www.protivkorrupci.ru

		общественной безопасности»		
12.	Верховный суд Российской Федерации	Верховный суд РФ	Юриспруденция	www.vsrfr.ru
13.	Министерство внутренних дел Российской Федерации	МВД РФ	Юриспруденция	https://мвд.рф/
14.	Министерство юстиции Российской Федерации	Минюст РФ	Юриспруденция	http://minjust.ru/
15.	Федеральная нотариальная палата	Федеральная нотариальная палата	Юриспруденция	https://notariat.ru
16.	Федеральная служба судебных приставов	ФСПП России	Юриспруденция	http://fssprus.ru
17.	Федеральная служба исполнения наказаний	ФСИН России	Юриспруденция	http://фсин.рф/

7 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия семинарского типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, укомплектованной

специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью (посадочные места для студентов); технические средства обучения, компьютерная техника (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения,) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов)

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенном компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Разработал(и): _____

Э.А. Адильшаев