

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная служба

Автор: Н.В. Бровченко, ст. преподаватель

Наименование дисциплины: ФТД.2 Государственная служба

Цель освоения дисциплины:

- рассмотрение государственной службы, как комплексного института, тенденции развития и совершенствование законодательства о государственной службе;

- усвоение основных юридических понятий, исследование законодательства о государственной службе РФ.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
OK 4 способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения	-содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; - содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ; - понятийный аппарат (определения основных понятий погосударственной службы); - правовое регулирование принципов государственной службы, систему, цели и функции государственной службы.	- юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы законодательства о государственной службе; - проводить анализ теоретических положений, нормативных правовых актов, делать аргументированные выводы и обобщения.	-навыки владения юридической терминологией; - навыки работы с правовыми актами.
ПК-8- способность принимать участие в проведении	-содержание российского законодательства, которым	- юридически правильно анализировать конкретные	- навыки работы с правовыми актами; - навыки анализа различных правовых

<p>юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>регулируются вопросы государственной службы; - содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ;</p> <p>- общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы, особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях</p>	<p>ситуации и применять соответствующие нормативные акты;</p> <p>-применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p>	<p>явлений, юридических фактов, правовых норм правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-13 способность управлять самостоятельной работой обучающихся</p>	<p>- общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы, особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.</p>	<p>- юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты.</p>	<p>- навыки работы с правовыми актами;</p> <p>- навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>

2. Содержание дисциплины

Раздел 1 Основы государственной службы.

Тема 1 Государственная служба как институт административного права.

Тема 2 Организационные основы государственной службы.

Раздел 2 Федеральная государственная гражданская служба.

Тема 3 Федеральная государственная гражданская служба.

Раздел 3 Военная служба.

Тема 4 Военная служба.

Раздел 4 Правоохранительная служба.

Тема 5 Правоохранительная служба.

Раздел 5 Государственная гражданская служба субъектов РФ.

Тема 6 Государственная гражданская служба субъектов РФ.

3. Общая трудоемкость дисциплины: 1 ЗЕ.