

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**  
**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ФТД. 2 Государственная служба**

**Направление подготовки:** 400301 Юриспруденция

**Профиль подготовки:** земельно-правовой

**Квалификация выпускника:** бакалавр

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	4
3. Шкала оценивания .....	8
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ...	10
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	18
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	19

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**Наименование и содержание компетенции**

- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4)

**Знать:**

Этап 1: содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ;

Этап 2: определения понятий «государственная служба», «государственная гражданская служба», «военная служба», «правоохранительная служба»; правовое регулирование принципов государственной службы, систему государственной службы, цели и функции государственной службы.

**Уметь:**

Этап 1: юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы законодательства о государственной службе;

Этап 2: проводить анализ теоретических положений, нормативно-правовых актов, делать аргументированные выводы, обобщения.

**Владеть:**

Этап 1: юридической терминологией;

Этап 2: навыки работы с правовыми актами.

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

**Знать:**

Этап 1: содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ;

Этап 2: общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы, особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.

**Уметь:**

Этап 1: юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты;

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

**Владеть:**

Этап 1: навыки работы с правовыми актами;

Этап 2: навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК – 13)

**Знать:**

Этап 1: общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы

Этап 2: особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.

**Уметь:**

Этап 1: юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты;

Этап 2: применять практические навыки в разрешении конкретных задач.

**Владеть:**

Этап 1: навыки работы с правовыми актами;

Этап 2: навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-4	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<b>Знать:</b> содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы	- тестирование; - индивидуальное собеседование; - письменные ответы на вопросы; - контрольные тестовые задания

		<p>государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ</p> <p><b>Уметь:</b> юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы законодательства о государственной службе</p> <p><b>Владеть:</b> юридической терминологией</p>	
ПК-8	<p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p><b>Знать:</b> содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ</p> <p><b>Уметь:</b> юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты</p> <p><b>Владеть:</b> навыки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальное собеседование;</li> <li>- письменные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

		работы с правовыми актами	
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p><b>Знать:</b> общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы</p> <p><b>Уметь:</b> юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты</p> <p><b>Владеть:</b> навыки работы с правовыми актами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальное собеседование;</li> <li>- письменные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-4	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<p><b>Знать:</b> определения понятий «государственная служба», «государственная гражданская служба», «военная служба», «правоохранительная служба»; правовое регулирование принципов государственной службы, систему государственной службы, цели и функции государственной службы.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ теоретических положений,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальное собеседование;</li> <li>- письменные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

		<p>нормативно-правовых актов, делать аргументированные выводы, обобщения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыки работы с правовыми актами.</p>	
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p><b>Знать:</b> общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы, особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.</p> <p><b>Уметь:</b> применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальное собеседование;</li> <li>- письменные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p><b>Знать:</b> особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.</p> <p><b>Уметь:</b> применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыки анализа различных правовых</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование;</li> <li>- индивидуальное собеседование;</li> <li>- письменные ответы на вопросы;</li> <li>- контрольные тестовые задания</li> </ul>

		явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	
--	--	--	--

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить будущую сформированность компетенции(ий).

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	<b>A – (5+)</b>	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	<b>B – (5)</b>		
[70,85)	<b>C – (4)</b>		
[60;70)	<b>D – (3+)</b>		
[50;60)	<b>E – (3)</b>		
[33,3;50)	<b>FX – (2+)</b>		
[0;33,3)	<b>F – (2)</b>	неудовлетворительно – (2)	незачтено

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые	<b>отлично</b>

	практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	(зачтено)
<b>В</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>С</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо</b> (зачтено)
<b>Д</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворительно</b> (зачтено)
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно</b> (незачтено)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных	<b>неудовлетворительно</b> (незачтено)

	заданий.	
F	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 – ОК – 4 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b>  содержание российского законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ	1. Какой нормативно – правовой акт впервые закрепил понятие государственной службы?  2. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»?
<b>Уметь:</b>  юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты; анализировать, толковать и	1. Государственная служба - это:  1) институт административного права; 2) подинститут конституционного права; 3) отрасль права; 4) подотрасль административного права; 5) комплексная отрасль права;

<p>правильно применять правовые нормы законодательства о государственной службе</p>	<p>6) подотрасль государственного управления.</p> <p>2. ФЗ "О системе государственной службы РФ" был принят:</p> <p>+1) 27 мая 2003 года;</p> <p>2) 20 мая 2002 года;</p> <p>3) 27 апреля 2004 года;</p> <p>4) 13 февраля 2001 года;</p> <p>5) 12 марта 2002 года;</p> <p>6) 27 мая 2001 года.</p>
<p><b>Навыки</b> владения юридической терминологией</p>	<p>1. Каковы признаки государственного служащего? Кто из нижеследующего перечня не является таковым: Президент РФ, ректор вуза, следователь прокуратуры, судебный пристав, судья, губернатор области, Председатель Совета Федерации, помощник Председателя Государственной Думы, Руководитель Аппарата Совета Федерации, руководитель Пресс-службы Президента РФ, советник федерального министра, Председатель Центральной избирательной комиссии РФ, судья ВАС РФ, генеральный директор Судебного департамента при ВС РФ, доцент Государственной юридической академии, администратор областного суда?</p> <p>2. В 1996 г., уволившись с работы инженера-технолога в одном из НИИ, дочь губернатора области была назначена на государственную должность советника губернатора. После успешных выборов, в результате которых губернатор был переизбран на второй срок, дочь как один из главных организаторов предвыборной компании получила подарок от частных лиц. В 1997 г. Она приобрела 50 государственных краткосрочных облигаций, а в начале 1998 г. Была назначена главным консультантом одного из общественных объединений, занимающихся подготовкой к предвыборной компании, гонорар за которую ей был выплачен в иностранной валюте.</p> <p>Дайте юридический анализ дела.</p>

ПК – 8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Этап 1

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p><b>Знать:</b> содержание российского</p>	<p>1. Что собой представляют функции государственной службы?</p> <p>2. Назовите основания прекращения государственной гражданской</p>

<p>законодательства, которым регулируются вопросы государственной службы; содержание законодательства субъектов РФ, регулирующего государственную службу субъектов РФ</p>	<p>службы.</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>юридически правильно анализировать конкретные ситуации и применять соответствующие нормативные акты</p>	<p>1. К источникам государственной службы не относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ФЗ "Об основах государственной службы" от 1995 года;</li> <li>2) Уголовный Кодекс от 1996 года;</li> <li>3) ФЗ "О прокуратуре РФ" от 1992 года;</li> <li>4) Закон РФ "О милиции" от 1991 года;</li> <li>5) ФЗ "Об альтернативной гражданской службе" от 2002 года;</li> <li>6) Трудовой Кодекс РФ от 2001 года.</li> </ol> <p>2. Принципом гражданской службы не является:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) взаимодействие с государственными объединениями;</li> <li>2) стабильность гражданской службы;</li> <li>3) профессионализм и компетентность гражданских служащих;</li> <li>4) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;</li> <li>5) приоритет прав и свобод человека и гражданина;</li> <li>6) равный доступ граждан к государственной службе</li> </ol>
<p><b>Навыки</b></p> <p>навыки работы с правовыми актами</p>	<p>1. Приведите примеры государственно – служебных отношений:</p> <p>а) возникающих между звеньями исполнительной власти; б) возникающих между исполнительными органами местного самоуправления; в) возникающих в процессе организации и функционирования органов законодательной и судебной власти; г) организационно – управленческого характера.</p> <p>2. Будучи скандально известным репортёром, Словоплётов решил написать очередную статью, которая касалась частной жизни отдельных служащих Федеральной налоговой службы РФ. В надежде получить какие-либо сведения по этому поводу он отправился в управление и встретил там своего близкого родственника Комарова, занимающего должность заместителя начальника управления ФНС России. На следующий день статья была готова, но Словоплётов не стал публиковать её из-за отсутствия достоверных данных. Узнав о данном</p>

	факте, начальник управления отстранил Комарова от должности на три месяца и назначил служебное расследование. Дайте оценку действиям начальника управления.
--	---

ПК – 13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b>  общие условия поступления, прохождения и прекращения государственной службы	1. Определите классификацию государственных служащих в соответствии с Законом «О системе государственной службы».  2. Как соотносятся между собой конкурс и назначение на государственную должность, конкурс и квалификационный экзамен?
<b>Уметь:</b>  применять практические навыки в разрешении конкретных задач	1. 1. Предельный возраст пребывания на гражданской службе составляет:  1) 65 лет; 2) 60 лет; 3) 55 лет; 4) 50 лет; 5) 70 лет.  2. Нотариальная служба:  1) является видом правоохранительной службы; 2) является видом государственной гражданской службы РФ; 3) является видом государственной гражданской службы; 4) является видом военной службы; 5) не относится к государственной службе; 6) сочетает в себе черты правоохранительной и гражданской служб.
<b>Навыки</b>  навыки работы с правовыми актами	1. Иванов был назначен на должность заместителя руководителя Государственной инспекции труда области. Имея в собственности пакет акций ЗАО «Исток», он передал его в доверительное управление своему брату, занимающему должность налогового инспектора. Кроме того, в сведениях, предоставленных в налоговые органы, Иванов не указал

	<p>наличие у него в собственности дачи в пос. Садовом и автомашины, так как собирался подарить их сыну. Дайте юридический анализ дела.</p> <p>2. Михаил Ефремов после окончания школы переехал жить к бабушке в другой город и поступил там в вуз. Но по настоятельной просьбе родителей, которые проживали в доме, подлежащем сносу, и опасаясь, что им предоставят меньшую квартиру, он сниматься с регистрационного, а также воинского учёта по старому месту жительства не стал. Кроме того, он не сообщил в райвоенкомат о своём поступлении в институт. Спустя три месяца после отъезда Михаила из райвоенкомата ему была направлена повестка с требованием, явиться для установления учётных данных, но была возвращена почтой обратно с пометкой: «Дом снесён». Военный комиссар обратился в ОВД с поручением установить место жительства призывника.</p>
--	---

Таблица 6 – ОК – 4 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b> определения понятий «государственная служба», «государственная гражданская служба», «военная служба», «правоохранительная служба»; правовое регулирование принципов государственной службы, систему государственной службы, цели и функции государственной службы.	<p>1. Назовите признаки, отличающие государственную гражданскую службу от иных видов службы.</p> <p>2. Из каких элементов складывается процесс прохождения военной службы?</p>
<b>Уметь:</b> проводить анализ теоретических положений,	<p>1. Для военнослужащих женского пола предельный возраст пребывания на военной службе составляет:</p> <p>1) 45 лет;</p> <p>2) 40 лет;</p>

<p>нормативно-правовых актов, делать аргументированные выводы, обобщения.</p>	<p>3) 35 лет; 4) 50 лет; 5) 55 лет; 6) 30 лет.</p> <p>2. К полномочиям РФ в области правового регулирования государственной гражданской службы субъектов РФ относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) основания прекращения госслужбы;</li> <li>2) утверждение реестра должностей государственной гражданской службы субъектов РФ;</li> <li>3) дополнительные требования к гражданам при поступлении на государственную службу;</li> <li>4) присвоение классных чинов;</li> <li>5) содержание реестра государственных гражданских служащих субъектов РФ;</li> <li>6) порядок ведения реестра государственных гражданских служащих субъектов РФ.</li> </ol>
<p><b>Навыки:</b> навыки работы с правовыми актами.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Медведев, будучи иностранным гражданином, решил поступить на военную службу по контракту. Однако ему отказали в заключении контракта, так как он не соответствовал медицинским требованиям военной службы в связи с плохим зрением. Медведев обратился с жалобой в суд на данное решение, мотивируя свои требования тем, что результаты военно-врачебной экспертизы ошибочны и острота зрения у него выше 0,09. А то, что он не смог правильно прочитать буквы при проверке зрения, объясняется тем, что он путает некоторые буквы алфавита. Суд в удовлетворении жалобы отказал. Дайте юридический анализ дела.</li> <li>2. С помощью кругов Эйлера изобразите соотношение понятий «государственная служба», «федеральная государственная гражданская служба», «государственная гражданская служба субъектов», «муниципальная служба», «военная служба», «правоохранительная служба».</li> </ol>

ПК – 8 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p><b>Знать:</b> общие условия поступления, прохождения и</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите федеральные государственные органы, в которых осуществляется правоохранительная служба.</li> <li>4. Что собой представляет государственная гражданская служба</li> </ol>

<p>прекращения государственной службы, особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.</p>	<p>субъектов РФ?</p>
<p><b>Уметь:</b> применять практические навыки в разрешении конкретных задач.</p>	<p>1.. Контракт о прохождении военной службы заключается м/у гражданином и:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Министерством обороны РФ;</li> <li>2) главой местной администрации;</li> <li>3) военным комиссаром;</li> <li>4) высшим должностным лицом субъекта РФ;</li> <li>5) главой муниципального образования;</li> <li>6) государственным органом исполнительной власти субъекта РФ.</li> </ol> <p>4. Лицо не может быть принято на службу в органы и учреждения прокуратуры, если оно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) имеет гражданство иностранного государства;</li> <li>2) не имеет стажа работы по юридической специальности;</li> <li>3) не достигло 25-летнего возраста;</li> <li>4) привлекалось к административной ответственности,</li> <li>5) проживает на территории РФ менее 5 лет;</li> <li>6) занимается научной деятельностью.</li> </ol>
<p><b>Навыки:</b> навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10 июня Симохин по окончании срока военной службы был уволен в запас и прибыл к месту жительства 15 июня. 10 июля он явился в райвоенкомат для постановки на военный учёт. Военком сделал ему замечание, что он становится на учёт с опозданием. Через неделю Симохин переехал на жительство в другой район города и сменил место работы; при переезде им был утерян военный билет. 20 октября Симохин прибыл в военкомат, чтобы сняться с учёта и получить новый военный билет. На приёме военком обвинял его в грубом нарушении обязанности по воинскому учёту и наложил на него административное взыскание. Дайте правовой анализ действий Симохина.</li> <li>2. Губернатор области издал распоряжение об освобождении от должности начальника управления внутренних дел области и о назначении на нёё другого лица. Однако освобождённый</li> </ol>

	начальник УВД не согласился с распоряжением, заявив, что его назначил министр внутренних дел России и он будет продолжать исполнять свои обязанности вплоть до приказа министра о его освобождении. Решите задачу.
--	--

ПК – 13 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<b>Знать:</b> особенности прохождения государственной службы в государственных органах и организациях.	1. Охарактеризуйте основания прекращения правоохранительной службы.  2. По каким основаниям классифицируется государственная служба субъектов РФ?
<b>Уметь:</b>  применять практические навыки в разрешении конкретных задач.	1. Прохождение военной службы по призыву осуществляется:  1) гражданами РФ;  2) гражданами РФ и иностранными гражданами;  3) гражданами РФ, иностранными гражданами, лицами без гражданства;  4) гражданами РФ, лицами без гражданства, лицами с двойным  5) иностранными гражданами, беженцами, вынужденными переселенцами, гражданами РФ;  6) гражданами РФ, беженцами, вынужденными переселенцами.  2. Выход гражданского служащего из гражданства РФ влечет:  1) прекращение служебного контракта;  2) понижение гражданского служащего в должности;  3) наложение административного штрафа;  4) утрату им права на сдачу квалификационного экзамена;  5) предупреждение о неполном должностном соответствии;  6) утрату им права на денежное поощрение.
<b>Навыки:</b>  навыки анализа различных правовых	1. 26 июня 2003 г. Вересаев, начальник Управления Министерства юстиции по взаимодействию с органами и учреждениями юстиции, узнав об открытии вакансии начальника Управления по контролю за исполнением наказаний, подал заявление о замещении вакантной должности.

<p>явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>2. Караванов, заместитель министра юстиции, отказал в заявлении, аргументировав это тем, что срок службы Вересаева (2,5 года) слишком мал для замещения данной должности. Вересаев возразил на отказ тем, что он претендует на занятие равной должности начальника управления. Караванов заявил, что начальник управления по контролю за исполнением наказаний по должности входит в коллегию министерства, поэтому это не равная, а более высокая должность. Дайте юридический анализ дела.</p>
---	---

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет, экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки

самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

**6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.