

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Административный процесс.

**Автор:** А.А. Шулакова, преподаватель

**Наименование дисциплины:** М 2.В.ОД.4 Административный процесс.

## Цель освоения дисциплины:

- формирование системных знаний об основах и специфике правового регулирования административного процесса;
- выработка основных навыков правильного толкования и применения норм административно-процессуального права.

## 1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1 Способен разрабатывать нормативно-правовые	- нормативно-правовое регулирование административного процесса, - иметь общее представление о порядке (этапах) подготовки проектов нормативных правовых актов; об обязательных реквизитах и структуре проекта нормативного правового акта; о структуре правовой нормы и статьи законопроекта; о логике, стиле и языке изложения нормативных правовых актов в сфере административного процесса.	- разрабатывать проекты правовых актов в сфере административного процесса, - применять на практике правовые акты в сфере административного процесса	- навыками разработки правовых актов в области административного процесса, - навыками анализа административно-правовых актов
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовать нормы матери-	- процедуру досудебного рассмотрения административных дел, - процедуру судебного рассмотрения административных дел	- квалифицированно применять правовые акты административного права в конкретных сферах юридической деятельности, - квалифицированно применять правовые акты адми-	- навыками применения нормативных правовых актов административного права в конкретных сферах юридической деятельности, - навыками применения нормативных правовых ак-

ального и процессуального права в профессиональной деятельности		нистративного процесса в конкретных сферах юридической деятельности.	тов административного процесса в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-7 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	- правовое регулирование процедуры рассмотрения административных дел, - правила рассмотрения административных дел	- сопоставлять и анализировать акты административного права в конкретных практических ситуациях, - сопоставлять и анализировать акты административного процесса в конкретных практических ситуациях	- навыками применения актов административного права к конкретным практическим ситуациям, - навыками применения актов административного процесса к конкретным практическим ситуациям
ПК-8 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения	- правовое регулирование процедуры рассмотрения административных дел, - методику проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	- анализировать содержание проектов нормативно-правовых актов административного права с точки зрения выявления в них, в том числе, положений, способствующих созданию условия для проявления коррупции, - давать квалифицированные юридические заключения	- навыками дачи заключений по выявлению в актах положений способствующих созданию условия для проявления коррупции, - навыками анализа нормативно-правовых актов.
ПК-12 Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	- теоретические вопросы административного процесса, - проблемы функционирования различных административно-процессуальных институтов.	- преподавать базовые положения административного процесса, - проводить практические занятия по административному процессу	- навыками преподавания административного права на высоком теоретическом и методическом уровне, - навыками проведения практических занятий

## 2. Содержание дисциплины

**Раздел 1** Место административно-процессуальной деятельности в системе юридических процессов.

**Тема 1.** Место административно-процессуальной деятельности в системе юридических процессов

**Раздел 2.** Понятие, принципы и виды административно-процессуальной деятельности.

**Тема 2.** Понятие, принципы и виды административно-процессуальной деятельности

**Раздел 3.** Административно-юрисдикционный процесс.

**Тема 3.** Административно-юрисдикционный процесс.

**Раздел 4.** Вопросы производства по делам об административных правонарушениях.

**Тема 4.** Вопросы производства по делам об административных правонарушениях

**Раздел 5.** Производство по жалобам.

**Тема 5.** Производство по жалобам

**Раздел 6.** Предмет административно-процессуального права.

**Тема 6.** Предмет административно-процессуального права

**3. Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ.**