

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРО-  
ВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТА-  
ЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
М2.В.ОД.1 Профессиональный иностранный  
язык**

**Направление подготовки 400401 Юриспруденция**

**Профиль подготовки Конституционное право, муниципальное право**

**Квалификация выпускника магистр**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	3
3. Шкала оценивания .....	5
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	7
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	10
6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	11

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

### Наименование и содержание компетенции

ОК-1- осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания

#### **Знать:**

*1 этап:* особенности профессии своей страны и страны изучаемого языка.

*2 этап:* особенности профессии страны изучаемого языка.

#### **Уметь:**

*1 этап:* ориентироваться в различных языковых ситуациях на иностранном языке;

*2 этап:* ориентироваться в различных языковых ситуациях на профессиональном уровне.

#### **Владеть:**

*1 этап:* навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на иностранном языке.

*2 этап:* навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на профессиональном уровне;

ОК- 4 - способности свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения.

#### **Знать:**

*1 этап:* основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной сферах деятельности;

*2 этап:* основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности;

#### **Уметь:**

*1 этап:* - соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного общения на иностранном языке;

*2 этап:* - соблюдать речевой этикет в ситуациях делового общения на профессиональном уровне.

#### **Владеть:**

*1 этап:* навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке;

*2 этап:* навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке;

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-1- осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к кор-	<i>Знать:</i> особенности профессии своей страны и страны изучаемого языка. <i>Уметь:</i> ориентиро-	Индивидуальный устный опрос, тестирование.

коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания	рупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	ваться в различных языковых ситуациях на иностранном языке; Владеть: навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на иностранном языке.	
ОК- 4 - способности свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения.	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения.	Знать: основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной сферах деятельности. Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного общения на иностранном языке; Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке.	Индивидуальный устный опрос, тестирование.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Способы оценки
1	2	3	4
ОК-1- осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	<i>Знать:</i> особенности профессии страны изучаемого языка. <i>Уметь:</i> ориентироваться в различных языковых ситуациях на профессиональном уровне. <i>Владеть:</i> навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на профессиональном уровне.	Индивидуальный устный опрос, тестирование.
ОК- 4 - способности свободно пользоваться русским и	способность свободно пользоваться русским и иностранным	Знать: основные значения изученных лексических единиц,	Индивидуальный устный опрос, тестирование.

иностранным языками как средством делового общения.	языками как средством делового общения.	обслуживающих ситуации иноязычного общения деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях делового общения на профессиональном уровне. Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке.	
---	---	--	--

1 – указывается наименование компетенции, закрепленной за дисциплиной в соответствии с РУП «Распределением компетенций».

2 – прописывается содержание компетенции в отглагольной форме настоящего времени.

3 – указываются требования «знать», «уметь», «владеть».

4 – указываются формы, с помощью которых можно оценить сформированность компетенции(й).

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 - Система оценок

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	<b>A</b> – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	<b>B</b> – (5)		
[70;85)	<b>C</b> – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	<b>D</b> – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	<b>E</b> – (3)		
[33,3;50)	<b>FX</b> – (2+)	неудовлетворительно – (2)	незачтено
[0;33,3)	<b>F</b> – (2)		

Таблица 4 - Описание системы оценок

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
<b>A</b>	<b>Превосходно</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные	отлично (зачтено)

	программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>В</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>С</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
<b>Д</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
<b>Е</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат	неудовлетворительно (незачтено)

	грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
--	--	--

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5.1 - ОК-1- осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания; Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<i>Знать:</i> особенности профессии своей страны и страны изучаемого языка.	<p>1. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) to steal, 2) to rob, 3) to demand, 4) to cause, 5) to betray</p> <p>3 1) требовать 4 2) причинять 1 3) воровать 5 4) предавать 2 5) грабить</p> <p>2. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) arsonist, 2) shop-lifter, 3) mugger, 4) offender, 5) vandal</p> <p>1 1) поджигатель 4 2) правонарушитель 5 3) хулиган 2 4) магазинный вор 3 5) грабитель</p>
<i>Уметь:</i> ориентироваться в различных языковых ситуациях на иностранном языке.	<p>1. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) to be proud, 2) to proscribe, 3) to abuse, 4) to seek, 5) to stress</p> <p>2 1) запрещать 5 2) подчеркивать 4 3) искать 3 4) злоупотреблять 1 5) гордиться</p> <p>2. Person charged with a crime</p> <p>a) bailiff +b) defendant c) plaintiff d) reporter e) foreman</p>
<i>Навыки:</i> навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на иностранном языке;	<p>1. Proceeding taken in court synonymous to case, suit, lawsuit.</p> <p>a) claim b) penalty +c) action d) answer e) complaint</p> <p>2. The party who begins an action, complains or sues.</p>

	a) judge b) bailiff c) foreman d) defendant +e) plaintiff
--	---

Таблица 5.2 - ОК- 4 - способности свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной сфере деятельности.	1. Соответствие между русскими и английскими словами: 1) монарх, 2) палата Общин, 3) Парламент, 4) Премьер-Министр, 5) Палата Лордов 1 a) monarch 3 b) Parliament 4 c) Prime-Minister 2 d) the House of Commons 5 e) the House of Lords 2. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) violence, 2) disturbance, 3) reward, 4) drugs, 5) customer 1 1) насилие 4 2) наркотики 5 3) покупатель 2 4) нарушение 3 5) награда
Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного общения на иностранном языке;	1. Соответствие между русскими и английскими словами: 1) Thank you. 2) How do you do? 3) You're welcome. 4) Thank you for coming! 5) I am doing fine. Thanks. 4 1) Спасибо, что вы пришли. 3 2) Пожалуйста. (Не стоит благодарности). 2 3) Здравствуйте! 1 4) Спасибо. 5 5) Спасибо. У меня все хорошо 2. Соответствие между русскими и английскими словами: 1) Excuse me! 2) I'm glad to meet you, Mr. Petrov. 3) How do you do, Mr. Petrov? 4) How are you getting on? 5) Never expected to meet you here. 5 1) Никогда не ожидал встретить Вас здесь. 4 2) Как поживаете? 3 3) Здравствуйте, г-н Петров! 1 4) Извините! 2 5) Рад познакомиться с Вами, г-н Петров.
Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке.	1. Соответствие между русскими и английскими словами: 1) Who's speaking? 2) Can I take a message? 3) Would you kindly tell me... 4) Excuse me for troubling you... 5) The line is engaged. 3 1) Не будете ли Вы любезны сказать мне ... 2 2) Что-нибудь передать? 1 3) Кто говорит? 5 4) Номер занят. 4 5) Извините за беспокойство. 2. Соответствие между русскими и английскими словами: 1) Excuse me for interrupting you. 2) Is there any message? 3) What a pleasant surprise! 4) Excuse my being late. 5) Will you sit down, please! 4 1) Извините меня за опоздание.



	1 2) Извините, что прерываю вас. 3 3) Какой приятный сюрприз! 2 4) Что-нибудь передать? 5 5) Садитесь, пожалуйста!
--	---

Таблица 6.1 - ОК-1- осознания социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладания достаточным уровнем профессионального правосознания; Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<i>Знать:</i> особенности профессии страны изучаемого языка.	1. Your job as a juror is to ... all the evidence presented at trial. a) commit b) read c) write +d) listen e) charge 2. Person charged with a crime a) bailiff +b) defendant c) plaintiff d) reporter e) foreman
<i>Уметь:</i> ориентироваться в различных языковых ситуациях на профессиональном уровне.	1. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) restitution, 2) retribution, 3) justification, 4) rehabilitation, 5) supervision 2 a) возмещение 1 b) возвращение утраченного 3 c) оправдание 4 d) реабилитация 5 e) надзор 2. ... is an act or the commission of an act that is forbidden. a) bill b) act +c) crime d) case e) law
<i>Навыки:</i> навыками извлечения, обобщения и усвоения информации на профессиональном уровне;	1. However the number of peremptory challenges is ... a) necessary b) unnecessary c) limited +d) unlimited e) unreal 2. Certain forms of ... in the course of justice were also proscribed. a) maintenance b) prerogative +c) interference d) succession e) suspension

Таблица 6.2 - ОК- 4 - способности свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности;	1. мотивированный отвод a) challenge for target b) challenge for goal +c) challenge for cause d) challenge for reason e) challenge for purpose 2. Соответствия между русскими и английскими словами: 1) to face trial, 2) to stand trial, 3) to mount a suit, 4) to bring a suit, 5) to file a suit 2 a) отвечать перед судом 1 b) предстать перед судом 4 c) возбудить дело 5 d) подать иск 3 e) предъявить иск
Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях делового общения на профессиональном уровне.	1. I'm very sorry, I won't be able to ... my appointment tomorrow. +a) keep b) kept c) keeping d) keeps e) keeper 2. Mr. Green will ... to you in a moment. a) spoken b) speaking +c) speak d) to speak e) speaks
Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке.	1. I'm sorry but I have to ... away and won't be able to manage Friday afternoon. +a) go b) to go c) goes d) going e) gone 2. I'm calling you to ... your appointment for Monday morning 10 o'clock. a) confirms +b) confirm c) confirming d) confirmed e) confirmer

*Преподавателем представляются типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков. Типовые контрольные задания – это образцы заданий, по которым в последствии обучающийся будет проходить контроль знаний, умений, навыков, в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Форма типовых контрольных заданий может быть в виде открытых/закрытых тестов, на соотношение наименований, а также в виде билетов.*

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарские занятия, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

## **6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.