

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Б2.О.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция**

**Профиль подготовки (специализация) Правовое регулирование природоресурсных,  
земельно-имущественных отношений**

**Квалификация выпускника магистр**

**1. Перечень компетенций и их формирование в процессе освоения образовательной программы.**

**Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Процедура оценивания
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	ОПК-1.1 Знает способы и методы решения нестандартных ситуаций, с учетом правоприменительной практики.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>принципы и алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основными принципами и алгоритмами для принятия решения в нестандартных ситуациях</li> </ul>	Отчетная документация, устный опрос

<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p>ОПК-1.2 Умеет выполнять профессиональные задачи, владея правовым инструментарием, выработать оптимальные варианты решений нестандартных ситуаций с учетом правоприменительной практики.</p>	<p>Знать:          принципы и алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики          Уметь:          определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики          Владеть:          основными принципами и алгоритмами для принятия решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	---	--

<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p>ОПК-1.3 Владеет навыками оценки анализируемого явления на основе требований действующих нормативных правовых актов, методом анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p>Знать: принципы и алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики          Уметь: определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики          Владеть: основными принципами и алгоритмами для принятия решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики.</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1 Знает теоретические основы экспертной юридической деятельности.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов          Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации          Владеть: подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>

<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.2 Умеет формировать квалифицированные юридические заключения.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
	<p>ОПК-2.3 Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности, проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Знает основные правила и способы толкования права.	Знать: методы научного исследования правового материала Уметь: обобщать научный материал, конструировать замысел научного проекта. Владеть: навыками проведения самостоятельных теоретических и эмпирических исследований в сфере права, при подготовке магистерской диссертации	Отчетная документация, устный опрос
	ОПК-3.2 Умеет применять грамматический, логический и семантический способы толкования права, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	Знать: методы научного исследования правового материала Уметь: обобщать научный материал, конструировать замысел научного проекта. Владеть: навыками проведения самостоятельных теоретических и эмпирических исследований в сфере права, при подготовке магистерской диссертации	Отчетная документация, устный опрос

<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.3 Владеет навыками толкования правовых норм по направлению профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: методы научного исследования правового материала Уметь: обобщать научный материал, конструировать замысел научного проекта. Владеть: навыками проведения самостоятельных теоретических и эмпирических исследований в сфере права, при подготовке магистерской диссертации.</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
<p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1 Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов.</p>	<p>Знать: применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса Уметь: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи Владеть: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>

<p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.2 Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов, грамотно строить речь, аргументировать правовую позицию по делу.</p>	<p>Знать: применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса Уметь: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи Владеть: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
	<p>ОПК-4.3 Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи.</p>	<p>Знать: применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса Уметь: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи Владеть: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>

<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.1 Знает юридические термины и юридические конструкции в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
	<p>ОПК-5.2 Умеет применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, самостоятельно составлять юридические документы.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	

<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.3 Владеет навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов составлять их самостоятельно.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	---	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1 Знает основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, антикоррупционные стандарты поведения юриста и способы их профилактики.</p>	<p>Знать: коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов Уметь: руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста - выявлять признаки конфликта интересов Владеть: навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, выявлять коррупционное поведение.</p>	<p>Знать: коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов Уметь: руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста - выявлять признаки конфликта интересов Владеть: навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.3 Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали и антикоррупционных стандартов, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.</p>	<p>Знать: коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов Уметь: руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста - выявлять признаки конфликта интересов Владеть: навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	---	--	--

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1 Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, правовые основы информационной безопасности.</p>	<p>Знать:  профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  Уметь:  адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия  -учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском языке.  Владеть:  способностью выбирать и адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в зависимости от цели и условий партнерства.  -способностью публичного выступления на русском языке.</p>	<p>Отчетная документация, в устный опрос</p>
---	--	---	--

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.2 Умеет применять современные информационные технологии для поиска обработки и использования правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p>	<p>Знать: профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Уметь: адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия -учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском языке. Владеть: способностью выбирать и адаптировать речь, стиль</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	---	--	--

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.3 Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:  профессиональные контакты  соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  Уметь:  адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия  -учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском языке.  Владеть:  способностью выбирать и адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в зависимости от цели и условий партнерства.  -способностью публичного выступления на русском языке.</p>	<p>Отчетная документация, в устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.1 Знает содержание и методические особенности организации педагогического процесса, сущность и особенности организации самостоятельной работы обучающихся, особенности реализации правового обучения и воспитания.</p>	<p>Знать: разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели Уметь: разрабатывать стратегию выполнения проекта, подбирать компетентных исполнителей проекта, формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. Владеть: навыком управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.2 Умеет излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами.</p>	<p>Знать: разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели Уметь: разрабатывать стратегию выполнения проекта, подбирать компетентных исполнителей проекта, формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. Владеть: навыком управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.3 Владеет методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, навыками деловой речи в педагогической сфере, методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, навыками организации и реализации правового воспитания.</p>	<p>Знать: разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели Уметь: разрабатывать стратегию выполнения проекта, подбирать компетентных исполнителей проекта, формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. Владеть: навыком управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	--	--	--

<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-1.1 Знает нормативно-правовые акты, в том числе практику правоприменения в конкретной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
	<p>ПК-1.2 Умеет квалифицированно реализовывать нормы текущего законодательства в профессиональной деятельности с учетом сложившейся судебной практики.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>

<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-1.3 Владеет методикой применения норм права, обработки и анализа нормативных актов, теории и правоприменительной практики.</p>	<p>Знать: особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации Владеть: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
--	--	---	--

<p>ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>	<p>ПК-3.1 Знает методы научного исследования в области права.</p>	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь: различать и выделять из информационного потока правовую информацию - анализировать правовую ситуацию в информационной сфере, выделяя область информационных технологий; Владеть: -навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. -навыками применения в профессиональной деятельности различных правовых баз</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	---	--	--

<p>ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>	<p>ПК-3.2 Умеет анализировать правовые явления и юридические факты, толковать правовые нормы.</p>	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации Уметь: различать и выделять из информационного потока правовую информацию - анализировать правовую ситуацию в информационной сфере, выделяя область информационных технологий; Владеть: -навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. -навыками применения в профессиональной деятельности различных правовых баз</p>	<p>Отчетная документация, устный опрос</p>
---	---	--	--

ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.	ПК-3.3 Владеет навыками научного исследования в конкретных сферах юридической деятельности.	<p>Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>Уметь: различать и выделять из информационного потока правовую информацию</p> <p>- анализировать правовую ситуацию в информационной сфере, выделяя область информационных технологий;</p> <p>Владеть: -навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.</p> <p>-навыками применения в</p>	Отчетная документация, устный опрос
--	---	---	-------------------------------------

## 2. Шкалаоценивания.

Шкалы оценивания и система оценок представлены в локальном нормативном акте ВУЗа Положении «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация» утвержденным решением Ученого совета университета 20 июля 2016г., протокол № 11

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, в процессе освоения образовательной программы.**

**Таблица 2.1 - ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.**

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)	Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции
---	--

<p>ОПК-1.1 Знает способы и методы решения нестандартных ситуаций, с учетом правоприменительной практики.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей, справочно-правовых систем) по проблеме исследования.</p> <p>6. Осуществить контент-анализ СМИ и интернет источников по теме исследования</p>
<p>ОПК-1.2 Умеет выполнять профессиональные задачи, владея правовым инструментарием, вырабатывать оптимальные варианты решений нестандартных ситуаций с учетом правоприменительной практики.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>

<p>ОПК-1.3 Владеет навыками оценки анализируемого явления на основе требований действующих нормативных правовых актов, методом анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
---	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.2 - ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
ОПК-2.1 Знает теоретические основы экспертной юридической деятельности.	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-2.2 Умеет формировать квалифицированные юридические заключения.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</li><li>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</li><li>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</li><li>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</li></ul>
--	--

<p>ОПК-2.3 Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности, проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.3 - ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ОПК-3.1 Знает основные правила и способы толкования права.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-3.2 Умеет применять грамматический, логический и семантический способы толкования права, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
---	--

<p>ОПК-3.3 Владеет навыками толкования правовых норм по направлению профессиональной деятельности.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.4 - ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ОПК-4.1 Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-4.2</p> <p>редактировать и составлять тексты документов, строить аргументировать позицию по делу.</p> <p>Умеет составлять юридических документов, грамотно речь, правовую</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
--	--

<p>ОПК-4.3 Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
---	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.5 - ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ОПК-5.1 Знает юридические термины и юридические конструкции в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-5.2 Умеет применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, самостоятельно составлять юридические документы.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
--	--

<p>ОПК-5.3 Владеет навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов составлять их самостоятельно.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.6 - ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ОПК-6.1 Знает основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, антикоррупционные стандарты поведения юриста и способы их профилактики.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-6.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, выявлять коррупционное поведение.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
--	--

<p>ОПК-6.3 Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали антикоррупционных стандартов, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
---	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.7 - ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности**

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)	Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции
<p>ОПК-7.1 Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, правовые основы информационной безопасности.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ОПК-7.2 Умеет применять современные информационные технологии для поиска обработки и использования правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу</p>
---	--

<p>ОПК-7.3 Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.8 - ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ПК-2.1 Знает содержание и методические особенности организации педагогического процесса, сущность и особенности организации самостоятельной работы обучающихся, особенности реализации правового обучения и воспитания.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ПК-2.2 Умеет излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
--	--

<p>ПК-2.3 Владеет методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, навыками деловой речи в педагогической сфере, методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, навыками организации и реализации правового воспитания.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.9 - ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ПК-1.1 Знает нормативно- правовые акты, в том числе практику правоприменения в конкретной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ПК-1.2 квалифицированно реализовывать текущего законодательства в профессиональной деятельности с сложившейся практики.</p>	<p>Умеет нормы с учетом судебной</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник. 8. Пройти инструктаж по технике безопасности 9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте. 10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации. 11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата. 12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации: а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования; б.составить тематический список учебной и научной литературы; в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования); г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
--	--	---

<p>ПК-1.3 Владеет методикой применения норм права, обработки и анализа нормативных актов, теории и правоприменительной практики.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический</p>
--	---

**Таблица 2.10 - ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.**

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (индикатордостижениякомпетенции)</b>	<b>Формулировка контрольного задания (контрольные вопросы/тестовые задания), необходимого для оценки освоения компетенции</b>
<p>ПК-3.1 Знает методы научного исследования в области права.</p>	<p>Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы).</p> <p>4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования.</p> <p>5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей,</p>

<p>ПК-3.2 Умеет анализировать правовые явления и юридические факты, толковать правовые нормы.</p>	<p>7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник.</p> <p>8. Пройти инструктаж по технике безопасности</p> <p>9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации:</p> <p>а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования;</p> <p>б.составить тематический список учебной и научной литературы;</p> <p>в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования);</p> <p>г.как итог составить библиографию по теме исследования.</p>
---	--

<p>ПК-3.3 Владеет навыками научного исследования в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научноисследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научноисследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде</p>
--	---

	<p>отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический материал</p>
--	--

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня достижения компетенций

Многообразие изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

**Таблица 3 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка отчета, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, контрольных работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных домашних заданий, эссе, расчетно-графических работ, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

– продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

– не раскрыто основное содержание учебного материала;

– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

– не сформированы компетенции, умения и навыки.

Письменная форма приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе студентов.

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или всей дисциплины. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов и решение задач.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

соответствие предполагаемым ответам;

правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);

логика рассуждений;

неординарность подхода к решению;

- правильность оформления работы.

Расчетно-графическая работа - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю.

Критерии оценки:

понимание методики и умение ее правильно применить;

качество оформления (аккуратность, логичность, для чертежно-графических работ соответствие требованиям единой системы конструкторской документации);

достаточность пояснений.

Курсовой проект/работа является важным средством обучения и оценивания образовательных результатов. Выполнение курсового проекта/работы требует не только знаний, но и многих умений, являющихся компонентами как профессиональных, так и общекультурных компетенций (самоорганизации, умений работать с информацией (в том числе, когнитивных умений анализировать, обобщать, синтезировать новую информацию), работать сообща, оценивать, рефлексировать).

Критерии оценки содержания и результатов курсовой работы могут различаться в зависимости от ее характера:

– реферативно-теоретические работы – на основе сравнительного анализа изученной литературы рассматриваются теоретические аспекты по теме, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, анализ подходов к решению проблемы с позиции различных теорий и т.д.;

– практические работы – кроме обоснований решения проблемы в теоретической части необходимо привести данные, иллюстрацию практической реализации теоретических положений на практике (проектные, методические, дидактические и иные разработки);

– опытно-экспериментальные работы – предполагается проведение эксперимента и обязательный анализ результатов, их интерпретации, рекомендации по практическому применению.

Примерные критерии оценивания курсовых работ/проектов складываются из

трех составных частей:

1) оценка процесса выполнения проекта, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,

самостоятельность,

активность интеллектуальной деятельности,

творческий подход к выполнению поставленных задач,

умение работать с информацией,

умение работать в команде (в групповых проектах);

2) оценка полученного результата (представленного в пояснительной записке):

конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие теме;

обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ

–журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);

глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;

соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;

наличие элементов новизны теоретического или практического характера;

практическая значимость; оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации

–графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов);

3) оценки выступления на защите проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;

уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);

аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;

культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями, может включать задания различных типов а также задания, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

– отметка «3», если правильно выполнено 50 –70% тестовых заданий;

–«4», если правильно выполнено 70 –85 % тестовых заданий;

–«5», если правильно выполнено 85 –100 % тестовых заданий

## Шкала оценивания

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(85-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. Зачет, как правило, выставляется без опроса студентов по результатам контрольных работ, других работ выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено»/ «не зачтено»), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка - «отлично, «хорошо» и т.д.).

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

Экзамен в устной форме предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента. В условиях балльно-рейтинговой системы балльный вес экзамена составляет 25 баллов.

Оценочные материалы разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

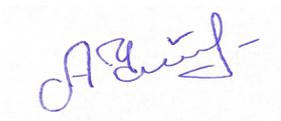
Разработал(и):



Заведующий кафедрой, к.ю.н.

Чичкин Александр Владимирович

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Юриспруденции, протокол № 5 от 13.12.2022 г.



Зав. кафедрой

Чичкин Александр Владимирович

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методической комиссии, протокол № 6 от 18.01.2023 г.



Декан факультета

Цибарт Евгений Эдуардович