

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.04(ПД) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция

**Профиль подготовки (специализация) Правовое регулирование природоресурсных,
земельно-имущественных отношений**

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения заочная

1. АННОТАЦИЯ

1.1 Производственная преддипломная практика (далее по тексту – практика) входит в состав практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее по тексту ОПОП ВО) и учебного плана подготовки магистрантов по направлению подготовки/специальности 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки/специализации Правовое регулирование природоресурсных, земельно-имущественных отношений.

1.2 Практика проходит в 3 курсе(ах) и состоит из:

1. Подготовительный этап
2. Рабочий этап
3. Завершающий этап

2. Вид и тип практики, способы и формы ее проведения

2.1 Тип практики: преддипломная практика.

Основными целями практики являются:

Целью Производственной преддипломной практики:

является сбор и анализ фактического материала для

магистерской диссертации, формулирование основных проблем по избранной теме

и

возможных путей их решения, а также представление положений, выносимых на защиту,

овладение магистрантами необходимыми компетенциями по избранному направлению

специализированной подготовки.

2.2 Способы проведения практики: выездная, стационарная.

Стационарная практика проводится в образовательной организации или ее филиале, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.3 Формы проведения практики: дискретно

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 1 .

Таблица 1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p>ОПК-1.1 Знает способы и методы решения нестандартных ситуаций, с учетом правоприменительной практики.</p>	<p><i>Знать:</i> анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку <i>Уметь:</i> принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики <i>Владеть:</i> навыками прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</p>
	<p>ОПК-1.2 Умеет выполнять профессиональные задачи, владея правовым инструментарием, вырабатывать оптимальные варианты решений нестандартных ситуаций с учетом правоприменительной практики.</p>	<p><i>Знать:</i> анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку <i>Уметь:</i> принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики <i>Владеть:</i> навыками прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</p>

<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p>ОПК-1.3 Владеет навыками оценки анализируемого явления на основе требований действующих нормативных правовых актов, методом анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p><i>Знать:</i> анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку</p> <p><i>Уметь:</i> принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</p> <p><i>Владеть:</i> навыками прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики</p>
---	---	--

<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1 Знает теоретические основы экспертной юридической деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов <i>Уметь:</i> осуществлять правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащих с явным норм, порядка принятия, обнародования (опубликования); использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов <i>Владеть:</i> навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных)</p>
--	---	--

<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.2 Умеет формировать квалифицированные юридические заключения.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов правовых актов <i>Уметь:</i> осуществлять правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования); использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов <i>Владеть:</i> навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных)</p>
--	--	--

<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.3 Владеет навыками участия в экспертной юридической деятельности, проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках поставленной задачи.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов <i>Уметь:</i> осуществлять правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащих сявнемном, порядка принятия, обнародования (опубликования); использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов <i>Владеть:</i> навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных)</p>
--	--	--

<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.1 Знает основные правила и способы толкования права.</p>	<p><i>Знать:</i> основные положения действующего законодательства в профессиональной сфере; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов, структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; роль правильного применения норм права</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять эффективный поиск правовой информации; анализировать содержание правовых норм; использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; применять акты толкования в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм; анализ основных положений действующего законодательства в профессиональной сфере; понятия и приемы толкования нормативных правовых актов</p>
---	---	--

<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.2 Умеет применять грамматический, логический и семантический способы толкования права, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.</p>	<p><i>Знать:</i> основные положения действующего законодательства в профессиональной сфере; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов, структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; роль правильного применения норм права</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять эффективный поиск правовой информации; анализировать содержание правовых норм; использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; применять акты толкования в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм; анализ основных положений действующего законодательства в профессиональной сфере; понятия и приемы толкования нормативных правовых актов</p>
---	---	--

<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.3 Владеет навыками толкования правовых норм по направлению профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Знать:</i> основные положения действующего законодательства в профессиональной сфере; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов, структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; роль правильного применения норм права</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять эффективный поиск правовой информации; анализировать содержание правовых норм; использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; применять акты толкования в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с юридической литературой, с опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм; анализ основных положений действующего законодательства в профессиональной сфере; понятия и приемы толкования нормативных правовых актов</p>
---	--	--

<p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1 Знает особенности языковых средств официально-делового стиля, нормы и требования, предъявляемые к языку и текстам юридических документов.</p>	<p><i>Знать:</i> применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса <i>Уметь:</i> профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи <i>Владеть:</i> навыками профессиональной коммуникации, корректного поведения профессионального спора</p>
	<p>ОПК-4.2 Умеет редактировать и составлять тексты юридических документов, грамотно строить речь, аргументировать правовую позицию по делу.</p>	<p><i>Знать:</i> применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса <i>Уметь:</i> профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи <i>Владеть:</i> навыками профессиональной коммуникации, корректного поведения профессионального спора</p>

<p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.3 Владеет навыками письменного и устного делового общения на основе изучения коммуникативных свойств деловой речи.</p>	<p><i>Знать:</i> применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса</p> <p><i>Уметь:</i> профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи</p> <p><i>Владеть:</i> навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора</p>
--	---	--

<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.1 Знает юридические термины и юридические конструкции в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p><i>Знать:</i> видосодержание юридических документов, необходимых для составления конкретной ситуации; принципы разработки нормативных правовых актов, правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права</p> <p><i>Уметь:</i> сравнивать содержание разрабатываемого нормативно правового акта с нормативно правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; использовать юридическую терминологию, необходимую для составления документов и проектов нормативных правовых актов</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формулирования перспективы принятия разрабатываемого нормативно правового (индивидуального) акта; анализа принципов разработки нормативных правовых актов, правил нормотворческой техники, регламентирующих внешнего оформления нормативных правовых актов, требований к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы</p>
---	--	--

		изложения норм права
--	--	----------------------

<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.2 Умеет применять инструментальной юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, самостоятельно составлять юридические документы.</p>	<p><i>Знать:</i> видосодержание юридических документов, необходимых для составления конкретной ситуации; принципы разработки нормативных правовых актов, правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права</p> <p><i>Уметь:</i> сравнивать содержание разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативными актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; использовать юридическую терминологию, необходимую для составления документов и проектов нормативных актов</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формулирования перспективы принятия разрабатываемого нормативно-правового (индивидуального) акта; анализа принципов разработки нормативных правовых актов, правил нормотворческой техники, регламентирующих внешнего оформления нормативных правовых актов, требований к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы</p>
---	--	---

		изложения норм права
--	--	----------------------

<p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.3 Владеет навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридически документов составлять их самостоятельно.</p>	<p><i>Знать:</i> видисодержание юридических документов, необходимых для составления конкретной ситуации; принципы разработки нормативных правовых актов, правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы</p> <p><i>Уметь:</i> сравнивать содержание разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; использовать юридическую терминологию, необходимую для составления документов и проектов нормативных актов</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формулирования перспективы принятия разрабатываемого нормативно-правового (индивидуального) акта; анализа принципов разработки нормативных правовых актов, правил нормотворческой техники, регламентирующих внешнего оформления нормативных правовых актов, требований к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы</p>
---	---	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1 Знает основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, антикоррупционные стандарты поведения юриста и способы их профилактики.</p>	<p>изложения норм права</p> <p><i>Знать:</i> коррупционные риски, даю оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p> <p><i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста - выявлять признаки конфликта интересов</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
---	--	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, выявлять коррупционное поведение.</p>	<p><i>Знать:</i> коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p> <p><i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста - выявлять признаки конфликта интересов</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
---	--	--

<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.3 Владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали и антикоррупционных стандартов, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.</p>	<p><i>Знать:</i> коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p> <p><i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста -выявлять признаки конфликта интересов</p> <p><i>Владеть:</i> -навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей -навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
---	---	--

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1 Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, правовые основы информационной безопасности.</p>	<p><i>Знать:</i> современные методы и средства для поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников и баз данных при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> использовать информационно-коммуникационные технологии при работе в локальных и глобальных сетях, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; планировать обеспечение информационной безопасности как при работе на компьютере, так и при работе в глобальных и локальных сетях, при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p>
---	--	--

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.2 Умеет применять современные информационные технологии для поиска обработки и использования правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p>	<p><i>Знать:</i> современные методы и средства для поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников и баз данных при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> использовать информационно-коммуникационные технологии при работе в локальных и глобальных сетях, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; планировать обеспечение информационной безопасности как при работе на компьютере, так и при работе в глобальных и локальных сетях, при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p>
---	---	---

<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.3 Владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> современные методы и средства для поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников и баз данных при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> использовать информационно-коммуникационные технологии при работе в локальных и глобальных сетях, соблюдая при этом основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; планировать обеспечение информационной безопасности как при работе на компьютере, так и при работе в глобальных и локальных сетях, при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</p>
---	--	--

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.1 Знает содержание и методические особенности организации педагогического процесса, сущность и особенности организации самостоятельной работы обучающихся, особенности реализации правового обучения и воспитания.</p>	<p><i>Знать:</i> высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию профессиональные знания на высоком уровне; <i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста -выявлять признаки конфликта интересов <i>Владеть:</i> навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей -навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
---	--	---

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.2 Умеет излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами.</p>	<p><i>Знать:</i> высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p><i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста -выявлять признаки конфликта интересов</p> <p><i>Владеть:</i> навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей -навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
---	--	---

<p>ПК-2 Способен преподавать дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.</p>	<p>ПК-2.3 Владеет методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, навыками деловой речи в педагогической сфере, методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, навыками организации и реализации правового воспитания.</p>	<p><i>Знать:</i> высоким уровнем личной правовой культуры, поддерживает квалификацию профессиональные знания на высоком уровне; <i>Уметь:</i> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста -выявлять признаки конфликта интересов <i>Владеть:</i> навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей -навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-1.1 Знает нормативно- правовые акты, в том числе практику правоприменения в конкретной сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов <i>Уметь:</i> определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации <i>Владеть:</i> навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>

<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-1.2 Умеет квалифицированно реализовывать нормы текущего законодательства в профессиональной деятельности с учетом сложившейся судебной практики.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов <i>Уметь:</i> определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации <i>Владеть:</i> навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>
	<p>ПК-1.3 Владеет методикой применения норм права, обработки и анализа нормативных актов, теории и правоприменительной практики.</p>	<p><i>Знать:</i> особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов <i>Уметь:</i> определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации <i>Владеть:</i> навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений</p>

<p>ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>	<p>ПК-3.1 Знает методы научного исследования в области права.</p>	<p><i>Знать:</i> деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов профильного законодательства <i>Уметь:</i> осуществлять деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов -принимать обоснованные решения в точном соответствии с законом <i>Владеть:</i> -основными навыками составления нормативных правовых актов профильного содержания -навыками принятия обоснованных решений в точном соответствии с законом</p>
	<p>ПК-3.2 Умеет анализировать правовые явления и юридические факты, толковать правовые нормы.</p>	<p><i>Знать:</i> деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов профильного законодательства <i>Уметь:</i> осуществлять деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов -принимать обоснованные решения в точном соответствии с законом <i>Владеть:</i> -основными навыками составления нормативных правовых актов профильного содержания -навыками принятия обоснованных решений в точном соответствии с законом</p>

<p>ПК-3 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.</p>	<p>ПК-3.3 Владеет навыками научного исследования в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p><i>Знать:</i> деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов профильного законодательства <i>Уметь:</i> осуществлять деятельность по реабилитации и требований правовых нормативных актов -принимать обоснованные решения в точном соответствии с законом <i>Владеть:</i> -основными навыками составления нормативных правовых актов профильного содержания -навыками принятия обоснованных решений в точном соответствии с законом</p>
---	--	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2. Перечень дисциплин, для которых практика «Производственная преддипломная практика» является основополагающей, представлен в табл. 3.

Таблица 2. – Требования к пререквизитам практики

Компетенция	Дисциплина/Практика
ОПК-2	Актуальные проблемы природоресурсного права
ОПК-5	Актуальные проблемы природоресурсного права
ОПК-7	Актуальные проблемы природоресурсного права

Таблица 3 – Требования к постреквизитам практики

Компетенция	Дисциплина/Практика
ОПК-1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)

ОПК-6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-7	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ПК-2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ПК-1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ПК-3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)

5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Время проведения практики согласно - календарного учебного графика.

5.2 Продолжительность практики составляет 12 недель.

5.3 Общая трудоёмкость учебной/производственной практики составляет 18 зачетных единиц.

Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля с указанием номера осваиваемой компетенции в соответствии с ОПОП приведено в таблице 4.

Таблица 4. Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Результаты	
	Зач.ед.	Часов			Кол-водней	форма текущего контроля	Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции
		всего	контактная работа	Выполнение инд. задания			
Общая трудоёмкость по учебному плану	18	648	432	216			
Раздел 1.							

1. Подготовительный этап		100	100			ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2. Рабочий этап		108		108		ОПК-1.1, ОПК-1.2
3. Завершающий этап		440	332	108		ОПК-1.1, ОПК-1.2
Вид контроля		Зачет с оценкой				

5.3 Выполнение индивидуального задания студентов на практике.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с даты начала занятий или окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия). Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;

- отчет по практике. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;

- индивидуальное задание.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Форма аттестации практики Зачет с оценкой.

7.2 Время проведения аттестации с г. по г.

7.3 Зачет получает обучающийся, прошедший практику, представивший и успешно защитивший отчет по практике.

7.4 Описание системы оценок.

7.4.1 По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

7.4.2 Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена дисциплина. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;
- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;
- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

Таблица 5. Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
ИТОГО		100

7.4.3 Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

7.4.4 Система оценок представлена в таблице 6.

Таблица 6. Система оценок

Диапазон оценок в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95; 100]	A - (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85; 95)	B - (5)		
[70; 85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60; 70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50; 60)	E – (3)		
[33,3; 50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0; 33,3)	F – (2)		

7.4.5 Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

7.4.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2.

8.1.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16435-0

8.1.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
2. MS Office

9.2 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

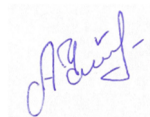
1. Консультант+ .
2. Гарант .

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

компьютер

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

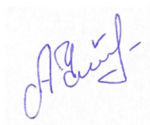
Разработал(и):



Заведующий
Чичкин Александр Владимирович

кафедрой, к.ю.н. _____

Оценочные материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №5 от 13.12.2022 г.



Зав. кафедрой _____ Чичкин Александр Владимирович

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методической комиссии, протокол №5 от 13.12.2022 г.



Декан факультета _____ Цибарт Евгений Эдуардович