

# **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Автор: Т.В. Жукова

Профессиональная переподготовка: Государственное и муниципальное управление.

Наименование дисциплины: Информационные технологии в управлении.

## **1. Цель освоения дисциплины**

- формирование компетенций, необходимых для управления информационными системами организации, достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления должного качества

## **2. Требования к результатам освоения дисциплины.**

**Знать:**

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ);

**Уметь:** применять информационные технологии для решения управленческих задач;

## **3. Содержание дисциплины**

1. Основные понятия информационных технологий
2. Информационная технология.
3. Классификация ИТ
4. ИТ в ГМУ. Локальные и распределенные базы данных
5. Основные направления информатизации государственного и муниципального управления
6. Использование систем управления базами данных, интегрированных программных пакетов данных.
7. Региональные и локальные вычислительные сети.
8. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах.

**4. Объем дисциплины:** 49 часов, в том числе 24 аудиторных.